

SLUŽBENI



GLASNIK

OPĆINE/OPŠTINE BOSANSKI PETROVAC

*Godina XXIII
Broj 2/23*

*Datum: 14.02.2023.godine
Bosanski Petrovac*

Izdanje na Bosanskom Jeziku

Na osnovu člana 21.Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj: 8/11), člana 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 100.stav te člana 107. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na svojoj XXIII-oj redovnoj sjednici, održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK o usvajanju Izvoda iz Zapisnika

Član 1.

Usvaja se Izvod iz Zapisnika sa XVII-te, XVIII-te, XIX-te i XX-te Vanredne sjednice, uz sugestiju vijećnika Mešić (Mirze) Jasmina da se u Izvodu iz

zapisnika sa XX-te Vanredne sjednice Općinskog/Opštinskog vijeća održane dana 11.01.2023. godine, a u vezi tačke 1 Dnevnog reda „Razmatranje i usvajanje Prijedloga budžeta Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ a iza citiranog teksta pomenutog vijećnika, a iza riječi „rata“ dodaju se riječi „**i predstavlja sastavni dio tog amandmana**“, i XXII-e Redovne sjednice Općinskog/Opštinskog vijeća Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Član 2.

XIX-ta Vanredna sjednica Općinskog/Opštinskog vijeća koja je trebala biti održana 29.12.2022. godine, nije održana zbog nedostatka kvoruma, te zbog toga nije ni kreiran Izvod iz Zapisnika sa te sjednice.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Predsjedavajući OV
Nemanja Davidović
Broj:02/1-45-8-18/23
Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 25 Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac - precišcen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine

Bosanski Petrovac“ broj:7/08) a u vezi sa članom 31 stav 3 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK“ broj 04/1111/11, 6/12, 13/12, 8/15), Opcinsko/Opštinsko vijeće na svojoj XXIII-oj Redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

Z a k l j u č a k o usvajanju Programa obavljanja usluga zajednicke komunalne potrošnje, za 2023-u godinu

Član 1.

Usvaja se Program obavljanja usluga zajednicke komunalne potrošnje za 2023-u godinu.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavlјivanja u „Službenom glasniku Općine/Opštine“
Bosanski Petrovac.

Član 3.

U „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ objaviti Program obavljanja usluga zajedničke komunalne potrošnje za 2023-u godinu.

Predsjedavajući OV-a
Nemanja Davidovic
Broj: 02/1-19-66-3/23
Datum: 03.02.2023. godine.

Na osnovu člana 31. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik USK" broj 4/11, 11/11, 6/12, 13/12, 8/15 i 14/17) i člana 25. Statuta Općine Bosanski Petrovac - prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac“, broj:7/08), Općinsko vijeće na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

PROGRAM ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2023. GODINU

I UVOD

Kao djelatnosti od javnog interesa, komunalne djelatnosti se obavljaju kao javne službe u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj: 4/11,11/11, 6/12, 13/12, 8/15 i 14/17). Program zajedničke komunalne potrošnje, a posebno njegova realizacija uz učešće građana, kroz kulturu življenja, čine sliku grada ili bolje rečeno ogledalo su njegove sredine. Općina je nadležna da obezbeđuje obavljanje komunalnih djelatnosti određenih ovim zakonom.

Programom finansiranja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu utvrđuje se:

- obim i kvalitet održavanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja i obavljanje komunalnih usluga,

- visina potrebnih sredstava za realizaciju programa i raspored sredstava za svaku djelatnost posebno i po namjenama,
- mjere za provođenje programa.

DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE

- Održavanje čistoće na javnim površinama
- Odvođenje atmosferskih i drugih voda sa javnih površina
- Održavanje javnih površina
- Održavanje javnih saobraćajnih površina u naselju
- Upravljanje objektima i uređajima javne rasvjete
- Obavljanje higijeničarske službe
- Obavljanje usluga dekoracije
- Održavanje objekata i uređaja javne urbane opreme
- Održavanje spomen-obilježja, stratišta, mezaristana i grobalja-mezarja od kulturno-historijskog značaja
- Uređenje javnih površina

SREDSTVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje obezbeđuju se iz:

- komunalnih naknada
- dijela poreza na promet nepokretnosti
- dijela poreza na nasljeđe i poklon
- budžetska sredstva

Program javne higijene grada za 2023. godinu rađen je na osnovu usvojenog budžeta za 2023. godinu, gdje sredstva predviđena Budžetom općine Bosanski Petrovac namjenjena za troškove javne higijene za 2023. godinu iznose: **120.000,00 KM sa uključenim PDV-om 17 %.**

Program se realizira kroz redovno čišćenje u periodu od 15.03.2023. do 15.11.2023. godine- ukupno 35 sedmica, te u smanjenom obimu u zimskom periodu 17 sedmica-16.11. do 14.03. Radovi se izvode u vrijeme bez snijega na javnim površinama, a obračunavaju se prema cijenama iz redovnog održavanja javne higijene, dok se količine utvrđuju prema izvedenim radovima.

Usluge dekoracije se obavljaju pred državne ili vjerske praznike, a u okviru održavanja javne rasvjete iz razloga opremljenosti i sposobnosti izvođača.

II OBIM USLUGA

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA

(trotoari, ulice, pj. staze, parkinzi, trgovi, pješačke staze i igrališta):

1.1. ČIŠĆENJE

Održavanje čistoće na javnim saobraćajnim površinama odvija se tokom cijele godine, kroz održavanje javne higijene u

strogom centru općine, gdje je najfrekventniji pješački i motorni saobraćaj, gdje su locirane javne ustanove, škole i urbani centralni sadržaji.

Održavanje javne higijene odvija se prema programu koji se za svaku godinu usvaja od strane Općinskog vijeća, sa definisanim radovima, količinama i cijenama, kako jediničnim, tako i ukupnim.

Pružalac usluga je DOO „Komunalno“ Bosanski Petrovac, uz mogućnost angažovanja vlastite radne snage na određenim poslovima.

Održavanje javnih prometnih površina podrazumijeva:

- ručno čišćenje – metenjem,i traktorom sa čistilicom radnim danom, a po potrebi i vikendom:
 - trotoara u pojasu od 1m^l od ivičnjaka prema završetku trotoara,
 - parkirališta,
 - trgova,
 - dijela ulice u pojasu od ivičnjaka prema osovini ulice,
- skidanje i uklanjanje smrtnovnica i drugih plakata sa gradskog drveća,
- vanredna čišćenja grada povodom većih kulturnih manifestacija i

- uklanjanje grafita, maziva, ulja i drugih onečićenja sa javnih površina,
- ručno kupljenje otpadaka i pražnjenje korpi za otpatke obavlja se cijelu godinu.

Čišćenje trotoara, parkirališta, trgova i dijela ulice podrazumijeva: ručno i mašinsko metenje i ručno skupljanje raznih vrsta otpada u ručna kolica (papir, staklo, plastika, lišće i sl.), odvoz kolica do najbližeg kontejnera, mašinskom čistilicom sa pražnjenjem, te pražnjenje kontejnera u pres vozilo i odvoz istog na gradsku deponiju.

Čišćenje javnih prometnih površina će se obavljati prema planu čišćenja tokom cijele godine, a u periodu snježnih padavina, čišćenje zamjenjuje čišćenje snijega i posipanje trotoara i pješačkih staza i prelaza abrazivnim materijalom (bez soli).

Program određuje javne prometne površine, kao i zelene površine koje treba održavati.

Za izradu organizacionog plana čišćenja javnih površina u gradu potrebno je između ostalog napraviti i kategorizaciju ulica. Na temelju kategorizacije ulica utvrđuje se potreba intenziteta čišćenja istih. Intenzitet čišćenja ovisi od:

- gustoće naseljenosti,
- rasporedu poslovnih i stambenih zgrada,
- intenzitet motornog i pješačkog prometa.

Iz višegodišnje prakse i iskustva, opća kategorizacija ulica u općini Bosanski Petrovac izgleda ovako:

I KATEGORIJA

Centar :

- Ulica Srebrenička, (dužina 40 m' širina kolovoza i trotoara 6m'), P=240 m²
- Trg šehida, (dužina 100 m' širina kolovoza i trotoara 4x1 m'), P=400 m²
- Ulica Trgovačka (dužina 200 m' širina kolovoza i trotoara 6 m'), P=1200 m²,
- Ulica Bosanska, (dužina 270 m' širina kolovoza i trotoara 6 m'), P=1620 m²,
- Ulica Jovana Bijelića (dužina 50 m' širina kolovoza 2x1 m', širina trotoara 2x1 m'), P=200 m²
- Ulica Školska (dužina 100 m' širina kolovoza 2x1 m', širina trotoara 4x1 m'), P=600 m²

Navedene ulice sa pripadajućim trotoarima i trgove, treba čistiti

- 5 puta sedmično u periodu od 15.03.2023.god. do 15.11.2023 , i
- 2 puta sedmično u periodu od 16.11.2022. god. do 14.03.2023.god.

Ukupan broj dana godišnje u kojima se vrši čišćenje ulica iznosi 209 dana.

Ukupna površina čišćenja ulica I kategorije je 4.260,00 m².

II KATEGORIJA

Ulice koje se naslanjaju na centar općine, sa većim prometom:

- Ulica Ibrahimpašića i Nikole Tesle, (od starog hotela do raskrsnice i od pošte do ulice 25. Novembra), (dužina 200 m' širina kolovoza 2x1 m', širina trotoara 2x1,5 m'), P=1000 m²
 - Ulica Gaj (dužina 100 m' širina kolovoza i trotoara 5 m'), P=500 m²
 - Pekiska ulica, (do kraja parkinga i parking), P=700 m²
 - Ulica Titova, od Starog hotela do srednje škole (dužina 400 m' širina kolovoza 2x1 m', širina trotoara 2x1,5 m'), P=2.000 m²

Iste je potrebno čistiti dva puta sedmično u ljetnom periodu i jedan put sedmično u zimskom periodu. Ukupan broj dana godišnje u kojima se vrši čišćenje ulica iznosi 87 dana.

Ukupna površina čišćenja ulica II kategorije je 4.200,00 m².

III KATEGORIJA

Ulice, odnosno dijelovi ulica, užeg urbanog dijela, gusto naseljene i opterećene pješačkim i motornim saobraćajem:

- Ulica Skendera Kulenovića, (dužina 250 m' širina kolovoza 2x1 m', širina trotoara 2x1 m'
+ igralište 1000 m²), P=2000 m²
 - Parking prostor iza Tropik-a, zgrade Trg 15-21 - prostor P=600 m²
 - Staze u gradskom parku -P=900 m²

Iste je potrebno čistiti jednom sedmično u ljetnom periodu i jedan put mjesечно u zimskom periodu. Ukupan broj dana godišnje u kojima se vrši čišćenje ulice 39 dana.

Ukupna površina čišćenja ulica III kategorije je 3.500,00 m².

IV KATEGORIJA

- Ulica Narodnih Heroja (do kraja mezarja), (dužina 320 m' širina kolovoza 2x1 m', širina trotoara 2x1 m'), P=1280 m²,
- Ulica Bišćani - trotoar, (dužina 1000 m' širina trotoara 2x1,5 m'), P=3000 m² Iste je potrebno čistiti dva puta mjesечно u ljetnom periodu i jedan put mjesечно u zimskom periodu.

Ukupan broj dana godišnje u kojima se vrši čišćenje ulica iznosi 20 dana.

Ukupna površina čišćenja ulica IV kategorije je 4.280,00 m².

Tabelarni prikaz čišćenja javnih površina: Ručno i mašinsko čišćenje javnih površina (trgovi, kolovozi i trotoar), metenje sa sakupljanjem otpada i pražnjenjem korpi za otpatke:

r/b	Javna površina - ljetnji period od 15.03. do 15.11.2023. godine i u zimskom periodu 2 puta sedmično (16.11. do 14.03.) Ručno čišćenje javnih površina (trgovi, kolovozi itrotoar) metenje sa sakupljanjem otpada i pražnjenjem korpi za otpatke	JM	Količina	Jedin. cijena	Ukupna cijena
I kat.	Pet dana u sedmici, za period od 35 sedmica i dva dana u sedmici za period od 17 sedmica Ručno čišćenje javnih površina (trgovi, kolovozi i trotoar)metenje sa sakupljanjem otpada i pražnjenjem korpi za otpatke i odvozom otpada:	m ²	890.340		
	Ulica Srebrenička, (dužina 40 m' širina kolovoza i trotoara 4 m'), P=240 m ²				
	Trg šehida, (dužina 100 m' širina kolovoza i trotoara 4 m'), P=400 m ²				
	Ulica Trgovačka (dužina 200 m' širina kolovoza i trotoara 6 m'), P=1200 m ² ,				
	Ulica Bosanska, (dužina 270 m' širina kolovoza i trotoara 4 m'), P=1620 m ² ,				
	Ulica Jovana Bijelića (dužina 50 m' širina kolovoza 2x1 m', širina trotoara 2x1 m'), P=200 m ²				
	Ulica Školska (dužina 100 m' širina kolovoza i trotoara 6m), P=600 m ²				
	Ulica Titova, od starog hotela do srednje škole(dužina 400 m' širina kolovoza 2 m', širina trotoara 3 m'), P=2000 m ² (35s x5+17s x2d) x4.260 m ²				

	Dva puta sedmično, za period od 35 sedmica i jedan put sedmično u zimskom periodu za period od 17 sedmica	m^2	365.400		
II kat.	Ulica Ibrahimpašića i Nikole Tesle, (od Starog hotela do raskrsnice i od pošte do ulice 25.Novembra), (dužina 200 m' širina kolovoza 2x1 m', širina trotoara 2x1,5 m'), P=1000 m ²				
	Ulica Gaj (dužina 100 m' širina kolovoza i trotoara 5 m'), P=500 m ²				
	Pekiska ulica, (do kraja parkinga i parking), P=700 m ²				
	(35s x2d +17s x1d) x4.200 m ²				
	Jednom sedmično za period od 35 sedmica i jednom mjesечно za period 4 mjeseca.				
III kat.	Ulica Skendera Kulenovića, (dužina 250 m' širina kolovoza 2x1m', širina trotoara 2x1m' +igralište 1000 m ²),P=2000m ²				
	Parking prostor iza Tropik-zgrada Trg 15-21 -prostor P=600 m ²				
	Staze u gradskom parku -P=900 m ²				
	(35s x 1d +4m x 1d) x 3500 m ²			136.500	
IV kat.	Dva puta mjesечно za period od 8 mjeseci i jedanput mjesечно u zimskom periodu-4 mjeseca				
	Ul. Narodnih heroja (do kraja mezarja),(dužina 320 m' širina kolovoza i trotoara 4 m'), P=1280 m ²				
	Ulica Bišćani - trotoar, (dužina 1000 m' širina trotoara 2x1,5m') P=3000 m ²	m^2	85.600		
	(8mx2d + 4m x 1d) x 4.280			1.477.840	0,03
UKUPNO ČIŠĆENJE ULICA I TROTOARA		m²	44.335,20		

1.1. OSTALI RADOVI

r/b	Opis stavke	Jed. mj.	Količina	Jed. Cij.	Ukupna cijena
1	Pražnjenje korpi za smeće u urbanom dijelu za cijelu godinu, mjesečni obračun,pet dana u sedmici	Kom	12	230	2.760,00
2.	Pranje ulica min. 3 puta u toku sezone uži dio grada.	Kom	3	300	900,00
	UKUPNO OSTALI RADOVI	Kom	4	300	3.660,00

REKAPITULACIJA:

UKUPNO ČIŠĆENJE ULICA	44.335,20
UKUPNO OSTALI RADOVI	3.660,00
UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA	47.995,20 KM

Prijem svih gore navedenih izvršenih poslova vrši predstavnik općinskog organa – nadzorni organ/komunalni inspektor.

2. ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH I DRUGIH VODA SA JAVNIH POVRŠINA

Pod odvođenjem atmosferskih i drugih voda sa javnih površina podrazumjeva se odvođenje atmosferskih voda sa javnih površina uređenom kanalskom mrežom.

Radi osiguranja kvalitetnog funkcionisanja odvodnje atmosferskih voda sa javnih površina potrebno je objekte za odvodnju atmosferskih voda održavati u funkcionalnom stanju što podrazumjeva radove čišćenja uličnih slivnika, kanalskih rešetki, probijanje i ispiranje začepljenja priključaka slivnika, putne kanale, rigole uz lokalne i nekategorisane puteve, cjevaste ili pločaste propuste, taložnike i ulične slivnike sa kanalicama za prihvat oborinskih voda, kao i uređaje za odvodnju atmosferskih i otpadnih voda s javnih površina, održava JP "Komunalno" Bosanski Petrovac. Redovno čišćenje i održavanje slivnika, kao i slivnika sa kanalicama (linijskim rešetkama) se vrši u sklopu održavanja javne gradske higijene, a radiosiguranja od plavljenja javnih saobraćajnih površina.

Iako je Zakonom o cestama F BiH, obaveza Federalnih i kantonalnih direkcija za ceste održavanje i čišćenje slivnika na putevima magistralnog i regionalnog karaktera, na ovim cestama čišćenje i održavanje slivnika najčešće obavlja Komunalno preduzeće. Razlog tome je što navedene institucije održavanje ne vršeonako kako je to Zakon predvidio, a štetu i ostale posljedice zbog toga trpi općina, kao i njeno stanovništvo. Obavezno i detaljno čišćenje se vrši pred nastupajuću zimsku sezonu i nakon završetka sezone zimskog održavanja puteva, u rano proljeće, a vanredna čišćenja po potrebi na terenu, ovisno o količini padavina i drugim nepredviđenim okolnostima. U sklopu javne gradske higijene, tokom cijele godine se vršiređovno čišćenje slivnih rešetki od lišća, snijega i leda. Zamjenu oštećenih ili uništenih slivnih rešetki na putevima i cestama koje su u nadležnosti općine vrši komunalno preduzeće. O oštećenim ili uništenim slivnim rešetkama na magistralnim i regionalnim putevima koji prolaze kroz općinu, uredno se obavjeste nadležne Federalne ili Kantonalne Direkcije za ceste.

Na području općine ima ukupno 120 slivnika. U 2023. godini usluge održavanja slivnika obavljati će se u obimu:

r/b	Opis usluge po stavkama troškova	Jedinica mjere	Količina	JC	Ukupna cijena
1	Čišćenje uličnih slivnika, od taloga, utovar otpada na vozilo i odvoz na deponiju, iste je potrebno čistiti i izaprati dva puta godišnje i to na početku i na kraju sezone (nakon zimske službe i pred početak iste). (Napomena:2x120 slivnika Čišćenje slivnika će se raditi po potrebi i češće na osnovu narudžbenice izdate od strane nadležne službe)	Kom	240	12	2.880,00
2	Radovi na popravci postojećih slivnika uključujući i rekonstrukciju postojećih dijelova mreže (dijelovi ulica opterećenih oborinskim vodama-Bišćani)	Paušalno			4.000,00
	UKUPNO ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH I DRUGIH VODA SA JAVNIH POVRŠINA				6.880,00

3. OBAVLJANJE HIGIJENIČARSKE SLUŽBE

Pri obavljanju higijeničarske službe podrazumjevaju se usluge:

- uklanjanja životinjskih lešina sa javnih površina sa ukopom istih;
- deratizacija i dezinfekcija javnih površina

Higijeničarska služba će se obavljati u obimu shodno potrebama i obezbjeđenim sredstvima u okviru Budžeta, u periodu 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Poslovi deratizacije i dezinfekcije javnih površina obavljati će se upotrebom bioloških i hemijskih sredstava koja nisu škodljiva za ljude i korisne životinje, a radovi će se izvoditi u saradnji sa specijaliziranim ustanova.

r/b	Opis stavke	Jed.mj.	Kol.	JC	Ukupna cijena (KM)

1.	Uklanjanje uginulih životinja sa javnih površina, tepostupanje sa lešinom prema važećim zakonskim odredbama,prema cjeniku: -sklanjanje uginulog psa sa javne površine,transport i neškodljivo zbrinjavanje na deponiji 20,00 KM/kom -ukop oboljelih i uginulih domaćih životinja na stočnom groblju nakon eutanazije uz prisustvo veterinarskeinspekcije	Kom	50	20,00	1.000,00
2.	Poslovi deratizacije i dezinfekcije javnih površina odstrane ovlaštenog preduzeća i prisustvo uposlenika „Komunalno“ d.o.o	Kom	2	1.000	2.000,00
SVEUKUPNO HIGIJENIČARSKI RADOVI:					3.000,00

1. ODRŽAVANJE SPOMEN-OBILJEŽJA, STRATIŠTA, MEZARISTANA I GROBALJA-MEZARJA KULTURNO-HISTORIJSKOG ZNAČAJA

Pod održavanjem spomen obilježja, grobalja i mezara kulturno-istorijskog značaja podrazumjevaju se poslovi redovnog održavanja navedenih objekata, čišćenje i popravci, što je regulisano programom javne higijene.

Spomen obilježja koja se održavaju od strane općine su: Spomen fontana na Trgu šehida, šehidski spomenici (na lokaciji kod Bosnaplasta i preko puta Doma zdravlja), spomenici postavljeni ispred općine (barreljefne ploče, spomenik „Porodica“, biste narodnih heroja, spomen obilježje narodnim herojima i spomenik petrovačkim velikanima), Partizansko groblje, spomen obilježje u Gorinčanima, Bjelajskula i Titov voz na Oštrelju

Površine oko spomenika su obrađene u Javnim zelenim površinama, a održavanje samih spomenika podrazumjeva:

r/b	Opis usluga	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena (KM)
	Spomen fontana na Trgu šehida i fontane na kružnom toku:				
1.	Redovito održavanje fontane (čišćenje, pranje, ispitivanje vode,zamjena kamenih pločica redovno održavanje opreme (elektro instalacije, pumpe) 12puta u sezoni, rezervni dijelovi, hemijska sredstva, usluge trećih lica i dr.,zamjena pumpe i rasvjete, konzervacija fontane)	paušalno			5.000
2.	Opravka oštećenih jarbola i nabavka zastava za obilježavanje državnih praznika	paušalno	1	1.500	1.500
3.	Zamjena oštećenih pločica i sanacija curenja	paušalno		1.500	1.500
4.	Šehidski spomenici, barreljefne ploče, spomenik „Porodica“, biste narodnih heroja, spomen obilježje narodnim herojima i spomenik petrovačkim velikanicima				
	Održavanje, čišćenje, pranje	ES	10	10	100
	Popravci polomljenih i oštećenih dijelova	Paušalno	1	700	700
	Partizansko groblje	paušalno	1	300	300
5.	Proljetno i jesenje grabljenje komplet površina uključujući sakupljanje, utovar i odvoz smeća na gradsku deponiju	m ²	500	0,19	95
6.	Mašinsko košenje travnjaka leđnom kosilicom., Uključeno grabljenje, sakupljanje, utovar i odvoz pokošene trave na deponiju. Ukupna površina:	m ²	500	0,2	100
7.	Uređenje spomenika palim borcima, šehidima prije značajnih datuma kojima se odaje pomen	Paušalno			3.000
	UKUPNO ODRŽAVANJE SPOMEN OBILJEŽJA				12.295,00

OBAVLJANJE USLUGA DEKORACIJE

Dekoracija grada se vrši pred državne i vjeske praznike, kao i pred obilježavanje datuma značajnih za općinu, što podrazumijeva:

-
- Postavljanje svjetlosnih ukrasa ukrasa i njihova demontaža
 - Postavljanje transparenta sa čestitkom (na više lokacija, iznad glavnih saobraćajnica)
 - Postavljanje zastava.

Novogodišnja dekoracija se radi u okviru održavanja javne rasyjete, zbog tehničke opremljenosti ili na način da Komunalno preduzeće angažuje podugovarača za obavljanje tih poslova.

Procjena vrijednosti za nabavku dekoracije **2.500, 00 KM.**

6. OSTALI POSLOVI

6.1. Odvoz kontejnera iz mjesnih zajednica prema rasporedu odvoženja kontejnera.:

Redni broj	Opis stavke	Jed. mj.	Kol.odvoz prema planu	Jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena (KM)
1	Odvoz kontejnera iz Mjesnih zajednica prema planu i programu usaglašenom sanadležnom općinskom službom za 12 mjeseci				
	Bukovača	1			
	Krnjeuša	2			

Bjelaj	2				
Vrtoče	2				
Bravsko i Podsrnetica	3				
Kolunić	2				
Suvaja	1				
Smoljana	2				
Oštrelj	1				
Kapljuh	1				
Vođenica	1				
UKUPNO ZA 12 MJESECI	18x12	216	113,00	24.408	
Kontejneri za vrijeme akcije čišćenja	Kom	12	113,00	1.356	
UKUPNO ODVOZ KONTEJNERA IZ MJESENIIH ZAJEDNICA PREMA RASPOREDU KONTEJNERA				25.764,00KM	
<u>6.2.Redovan odvoz kontejnera- otpada nakon čišćenja</u>					
Redni broj	Opis stavke	Jedinična mjere	Količina odvoza prema planu	Jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena (KM)
1	Odvoz kontejnera iz urbanog dijela, po potrebi i prilikom organizovanja čišćenjanaselja urbanog dijela usaglašenom sa nadležnom općinskom službom za 12 mjeseci				
	Redovan odvoz kontejnera period od 15.03.do 15.11.	Kom	35	96	3.360,00
	Kontejneri u zimskom perioda(<i>dva puta mješečno od 16.11.do 14.03.</i>)	Kom	8	96	768,00
UKUPNO ODVOZ KONTEJNERA IZ URBANOG DIJELA:					4.128,00 KM

REKAPITULACIJA OSTALI POSLOVI:

ODVOZ KONTEJNERA IZ SEOSKIH MZ	25.764,00 KM
UKUPNO ODVOZ KONTEJNERA URBANOGL DIJELA:	4.128,00 KM
UKUPNO OSTALI POSLOVI	29.892,00 KM

KOMUNALNA POTROŠNJA- POSLOVI KOMUNALNOG PREDUZEĆA - REKAPITULACIJA-		
r/b	OPIS POSLOVA	VRIJEDNOST
1.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA JAVNIM POVRŠINAMA	47.995,20 KM
2.	ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH I DRUGIH VODA SA JAVNIH POVRŠINA	6.880,00 KM
3.	OBAVLJANJE HIGIJENIČARSKE SLUŽBE	3.000,00 KM
4.	ODRŽAVANJE SPOMEN-OBILJEŽJA, STRATIŠTA, MEZARJA I GROBALJA – MEZARJA KULTURNO-HISTORIJSKOG ZNAČAJA	12.295,00 KM
5	OBAVLJANJE USLUGA DEKORACIJE	2.500,00 KM
6.	OSTALI POSLOVI	29.892,00 KM
	UKUPNO:	102.562,20 KM
	PDV-e 17%:	17.435,57 KM
	SVEUKUPNO 2023.GODINA:	119.997,77 KM

ODRŽAVANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA

, Održavanje saobraćajnica odvija prema planu ljetnog i zimskog održavanja puteva

7.1 PLAN LJETNOG ODRŽAVANJA LOKALNIH PUTEVA ZA 2023.godinu

Ovaj plan odnosi na sanaciju makadamskih puteva, kao i na sanaciju asfaltnih puteva – krpljenje rupa. Budžetom za 2023. godinu planirano je 100.000,00 KM za ljetno održavanje puteva na području općine Bosanski Petrovac. Iskustvo je pokazalo da su putevi, nakon zimske sezone, u veoma lošem stanju. Svake godine na ljetno održavanje

puteva izdvoje se značajna sredstva, a isti problem vječno se ponavlja tj. nedovoljna sredstva da bi se putevi održavali, zbog čega se sanacija radi samo na najlošijim dionicama i u minimalnim količinama. Očekujemo da će se i ove godine ŠPD „Unsko-Sanske šume“ d.o.o. aktivno uključiti u sanaciji oštećenih puteva koje oni koriste za izvlačenje drvnih sortimenata u pojedinim MZ-a.

Prema članu 3. Odluke o lokalnim i nekategorisanim putevima broj: 02/1-27-1628-6/05 od 03.10.2005.godine na području općine Bosanski Petrovac proglašeni su određeni putni pravci ukupne dužine 119 km, koji su u obavezi zimskog i ljetnog održavanja, međutim stvarno stanje na terenu pokazuje da su potrebe daleko veće.

Nakon završetka ovogodišnje sezone zimskog održavanja puteva, predstavnik službe za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša, kao lice koje je rješenjem imenovano da vrši nadzor nad provođenjem predmetnog Plana, zajedno sa predstavnicima mjesnih zajednica, izvršiće obilazak cijelokupnog terena te rasporediti količine nasipnog materijala potrebne za sanaciju lokalnih makadamskih puteva po navedenom planu.

Rekapitulacijom podataka iz svake mjesne zajednice, izvršena je preraspodjela nasipnog materijala, u okviru planiranog budžetakako slijedi:

LIJETNO ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA- 2023 god.					
RED.BR	MJESNA ZAJEDNICA	USLUGA	KOLIČINA	PROCJENJENA JEDINIČNA CIJENA	PROCJENJENA UKUPNA CIJENA
1.	GRAD 1	Nasip	60	8,60	516,00
		Prevoz	60	9,50	570,00
		UKUPNO:			1.086,00
2.	GRAD 2	Nasip	60	8,60	516,00
		Prevoz	60	9,50	570,00
		UKUPNO:			1.086,00
3.	RAŠINOVAC	Nasip	180	8,60	1.548,00
		Prevoz	180	12,70	2.286,00
		UKUPNO:			3.834,00

		Nasip	240	8,60	2.064,00
4.	KOLUNIĆ	Prevoz	240	12,70	3.048,00
		UKUPNO:			5.112,00
		Nasip	240	8,60	2.064,00
5.	BJELAJ	Prevoz	240	18,40	4.416,00
		UKUPNO:			6.480,00
		Nasip	180	8,60	1.548,00
6.	BRAVSKO	Prevoz	180	18,40	3.312,00
		UKUPNO:			4.860,00
		Nasip	150	8,60	1.290,00
7.	KAPLUH	Prevoz	150	15,50	2.325,00
		UKUPNO:			3.615,00
		Nasip	230	8,60	1.978,00
8.	SMOLJANA	Prevoz	230	15,50	3.565,00
		UKUPNO:			5.543,00
		Nasip	130	8,60	1.118,00
9.	BUKOVAČA	Prevoz	130	8,00	1.040,00
		UKUPNO:			2.158,00
		Nasip	240	8,60	2.064,00
10.	SUVAJA	Prevoz	240	15,50	3.720,00

		UKUPNO:		5.784,00
11.	VOĐENICA	Nasip	230	8,60
		Prevoz	230	18,40
		UKUPNO:		1.978,00
				4.232,00
12.	KRNJEUŠA	UKUPNO:		6.210,00
		Nasip	280	8,60
		Prevoz	280	21,50
		UKUPNO:		2.408,00
13.	VRTOČE			6.020,00
		Nasip	170	8,60
		Prevoz	170	20,70
		UKUPNO:		1.462,00
	UKUPNO:			3.519,00
		Nasip	2390	
		Prevoz	2390	
		Rad mašine (h)	110	95,00
				10.450,00
		UKUPNO bez PDV-a		69.627,00
		IZNOS PDV-a		11.836,59
		SVEUKUPNO:		81.463,59

Napomena: Procjenjena vrijednost je obračunata na osnovu cijena iz ponude sanacije makadamskih puteva uništenih uslijed poplava u mjesecu decembru 2022 godine.

Takođe, ova služba je pristupila i izradi procjene količina materijala i radova potrebnih za sanaciju asfaltnih puteva, tzv. krpljenje rupa u iznosu od 18.497,70 KM sa uključnim PDV-om na kodu 615 100, rehabilitacija asfaltnih puteva, tj rupa na cesti koje se moraju sanirati.

PREDRAČUN RADOVA-REHABILITACIJA ULICA U GRADU

Redni br.	Opis stavke rada	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena (KM)
1.	Ručno zalivanje mrežastih puko-tina na kolovozu širine do 15mm i dubine do 5 cm, hladnom bitu-menskom masom. (Cijena obuh-vata: nabavku bitumenske mase i pijeska za posipanje, prevoz ma-terijala, kompresora i radnika, izduvanje pukotina komprimo-vanim vazduhom, zalivanje bitu-menskom masom, posipanje su-him pijeskom i regulisanje sao-braćaja.)	m1	500,00	2,80	1.400,00
2.	Uklanjanje oštećenog asfaltnog zastora sa kolovoza d=5-10cm. Uklanjanje asfalta pored ivičnjaka i slivnika izvršiti pomoću pikamera,a na drugim površinama u zavisnosti veličine oštećenja, mašinski ili ručno. Nije dozvoljeno gomilanje šuta na licu mjesta. (Cijena obuhvata: rad kompresora i radnika na iskopu oštećenog asfalta i prevoz šuta na deponiju udaljenu do 3000m).	m2	280	4,50	1.260,00

3.	Ručno isjecanje ivica, udarnih rupa i ulegnuća sjekačicom sa prebacivanjem raskopanog materijala na bankinu i čišćenje rupa metlom.	m1	500	3,90	1.950,00
4.	Ručno krpljenje udarnih rupa i kolotraga gotovom asfaltnom masom debljine 5-10cm. Ugradivanje asfaltne mase izvršiti u pripremljenu udarnu rupu. Prije ugradivanja izvršiti dodatno čišćenje, prskanje emulzijom i premazivanje osjećenih ivica bitumenskom emulzijom u količini od 0,2-0,5 kg/m2. Udarnu rupu popuniti asfaltnom masom, dati potrebno nadvišenje i valjati do potrebne zbijenosti tako da površina ukrpljenog dijela bude u ravnini postojeće kolovozne površine. (Cijena obuhvata: nabavku, prevoz i ugradivanje asfaltne mase). Asfalt betonom od dolomitnog agregata:	m2	280	40,00	11.200,00

<hr/>					
UKUPNO (BEZ PDV-a)			15.810,00 KM		
PDV:			2.687,70 KM		
SVE UKUPNO:			18.497,70 KM		

Napomena: Procjenjena vrijednost je obračunata na osnovu prošlogodišnjih cijena.

Prijem i praćenje izvršenih poslova preduzeća kojem se, na osnovu rezultata okončanog postupka javne nabavke povjeri izvođenje navedenih radova, vršit će predstavnik Službe za stambeno- komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša u suradnji sa komunalnim inspektorom.

REKAPITULACIJA RADOVA LJETNOG ODRŽAVANJA LOKALNIH PUTEVA U 2023 GOD.

RED BR.	OPIS STAVKA RADA	IZOS SA PDV-om
1.	NASIPANJE I NIVELACIJA MAKADAMSKIH PUTEVA,	81.463,59
2.	REHABILITACIJA ULICA-KRPLENJE UDARNIH RUPA	18.497,70
SVE UKUPNO:		99.961,29

Tenderska Procedura oko izbora izvodača biće sprovedena je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

7.2 PLAN ZIMSKOG ODRŽAVANJA PUTEVA TERITORIJI OPĆINE BOSANSKI PETROVAC ZA 2023/2024 GODINU

Pod zimskom službom podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje prohodnosti ulica, lokalnih i nekategorisanih puteva, trotoara, trgova, mostova i drugih saobraćajnih površina za režim saobraćaja u zimskim uslovima. Zimska služba obuhvata skup aktivnosti i poslova potrebnih za nesmetano odvijanje motornog saobraćaja na ulicama i pješačkog saobraćaja na trotoarima i ostalim površinama i objektima zajedničke komunalne potrošnje predviđenih za saobraćanje vozila i pješaka. Radovi se izvode kada je zbog zimskih pojava (snijeg, poledica, led i dr) ugroženo normalno odvijanje saobraćaja. Nepravilno i nepravovremeno posredovanje ovlaštenih službi bi u zimskim prilikama prouzrokovalo veliku privrednu štetu, zbog čega je neophodno organizovati kvalitetnu službu za zimsko održavanje ulica i drugih površina.

Cilj zimskog održavanja puteva je obezbijeditibezbjedno odvijanje saobraćaja (upotrebljivost puta) sa minimalnim troškovima, minimalnim uticajem na okolinu i minimalnim ometanjem saobraćaja. Uspostavljanje normalnog funkcionisanja života i rada na području općine Bosanski Petrovac u zimskom periodu, pogotovo u vrijeme nepovoljnih zimskih vremenskih uslova, u direktnoj je vezi sa zimskim održavanjem puteva.

Zimska služba, odnosno zimsko održavanje puteva, je samo jedan segment u sklopu redovnog održavanje cesta zbog izuzetnih prilika koje nastaju na cestama, prije svega kod poledice, snijega, grada, leda i drugih prilika, ali i segment koji je najteži i najzahtjevniji. Iz tog razloga je neophodno posebno se pripremiti za ove aktivnosti. Sve zahvate u vezi sa zimskom službom je potrebno napraviti pravovremeno. Na isti način treba pristupiti preventivnom posipanju kolovoza, kao i posipanju i odstranjuvanju snijega sa kolova, trotoara i drugih površina. Nivo zimske službe treba da bude takav da se, kako privredna tako i materijalna šteta izbjegnu ili smanje na minimalnu razinu. Efikasno i na vrijeme poduzete radnje i mјere, na zimskom održavanju puteva, su od vitalnog značaja za bezbjednost saobraćaja.

Zimsko održavanje puteva obuhvata održavanje pri vremenskim nepogodama, kao što su: sniježne padavine, stvaranje leda na putevima, ledena kiša, magla, navejavanje snijega, lavine i mećave i obuhvata cijeli zimski period od 01.11. tekuće godine do 01.04. naredne godine.

Ovaj plan se odnosi na period od 01.11.2023 do 01.04.2024 god. Pod održavanjem puteva u zimskim uslovima podrazumijevaju se radovi neophodni za održavanje njihove prohodnosti i sigurnog odvijanja saobraćaja, a naročito:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uslova,
- organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje,
- zaštitne mјere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa, smetova i lavina,
- čišćenje snijega sa kolnika i prometne signalizacije,
- obilježavanje ruba kolnika,
- osiguranje odvodnje sa kolnika,
- uklanjanje vozila sa kolnika putevi (havarisana vozila, vozila u kvaru i zastala vozila koja ometaju promet),
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranja dijela putevi,
- informiranje javnosti o stanju i prohodnosti puteva.

Put mora biti očišćen od snijega, posut pijeskom ili solju i odleden, ako je neophodno i što prije proširen radi sigurnog odvijanja saobraćaja.

Rad je neprekidan u toku 24 časa (dežurstva i rad na terenu-obilasci, kontrola i uklanjanje snijega i leda).

Uticajni parametri za efikasno i kvalitetno održavanje puteva su izbor najpovoljnijeg ponuđača koji raspolaže materijalima za zimsko održavanje te adekvatnom mehanizacijom i obezbjeđenje namjenskih finansijskih sredstava kroz Budžet općine.

Kolozov se čisti i posipa mješavinom soli i rizle, tako da se omogući odvijanje saobraćaja uz smanjenu bezbjednu brzinu (60 km/h) u otežanim uslovima. Maksimalna obustava saobraćaja – 1-2 sata dnevno.

Efikasno zimsko održavanje puteva se zasniva na dobroj pripremi i to:

1. PRIPREMA ZA ZIMSKO ODRŽAVANJE

- Priprema putne mreže
 - Čišćenje elemenata za odvodnjavanje (jarkovi, kanali rigole)
 - Čišćenje nanosa (pijeska) ispod zaštitne ograde
 - Sjećenje i uklanjanje korova, trave i žbunja koji mogu izazvati nanose snijega
 - Pobadanje signalnih štapova radi označavanja ivice puta, prepreka i objekata (početak i kraj mosta, propusta)
- Nabavka hemikalija i drugih materijala
 - Preventivno servisiranje sve potrebne mehanizacije i opreme za obavljanje radova u zimskoj službi.
 - Priprema materijala za odleđivanje i posipanje
 - Priprema mehanizacije

2. KATEGORIZACIJA PUTEVA

Zakonom o Cestama F BiH Članak 9. je definisano da odluku o razvrstavanju lokalnih cesta i ulica u gradovima donosi vlada kantona na prijedlog mjerodavnog općinskog ili gradskog tijela za poslove prometa.

LOKALNE CESTE NA PODRUČJU URBANOG DIJELA OPĆINE BOSANSKI PETROVAC				
Redni broj	Naziv ulice	Dužina (m')	Stari naziv ulice - lokacija	Kategorija lokalne ceste
1.	Trgovačka	296	Ulica od Trga šehida do prve kapije Pilane	regionalna (magistralna) cesta M 14.2 /M5
2.	Trg šehida	110		
3.	Srebrnička	50	Ulica od Kulena do Trga Šehida	
4.	Titova	569	Ulica od Starog hotela do Žitnog magazina	
5.	Ploča	693	Ulica od Žitnog magazina do Bezdane	
6.	25 novebra	820	Ulica od kuće Brčinove do mezarja kod Žitnog magazina	
7.	Bišćani	991	Ulica od auto puta M-5 do Doma kulture	
8.	Školska	107	Ulica od Estrade do ŠIP-a i krug škole i Dječjeg vrtića	
9.	Drvarska	672	Ulica od raskršća puta M-5 do Mrgine kuće	
10.	Narodnih heroja	2640	Ulica od prve kapije Pilane do Škrakića brda izlaz na put M-5	glavna gradska cesta
11.	Ibrahimpašića	275		glavna gradska cesta
12.	Račanov put	524	Ulica od Jukića do kuće M. Đilasa	glavna gradska cesta
13.	Didovići	1478	Ulica od kuće M.Didovića do izlaza na put M-5	glavna gradska cesta
14.	Šušnjarski put	928	12. Ulica od kuće Đilasa T.Latinovića do Kokoruša	glavna gradska cesta
15.	Bosanska	255	Ulica od Doma kulture do Starog Hotela	glavna gradska cesta
16.	Partizanska	946	Ulica od kuće Hamdije Ferizovića do Partizanskog spomenika	glavna gradska cesta
17.	Gaj	795	Ulica od Dva jelena do stare klaonice	glavna gradska cesta
18.	Pekiska	1347	Ulica od Trga šehida do rezervoara	glavna gradska cesta
19.	Bahići	1140	Ulica od kuće Hamdije	glavna gradska cesta

			Ferizovića do kuće Dr.Muje Hidića	
20.	Šahinovački put	248	Ulica od Donje mahale lijevo pored kuće Arnautovića do Grbića	glavna gradska cesta
21.	Srpska	665	Ulica od stare klaonice (desno) do izlaska na put za Dževdar	sabirna gradska cesta
22.	Trehića Mahala	302	Ulica od stare klaonice do kuća Gvero	sabirna gradska cesta
23.	Hujići	580	Ulica od kuće M.Ferizovića do kuće Obrada Trninića	sabirna gradska cesta
24.	Crvene Jame	345	Ulica od kuće Selimovića do kuće Gorana Hodžića	sabirna gradska cesta
25.	Nikole Tesle	80	Ulica od Đačkog internata-Crvenog krsta do kuće Čede Trnjakovića	sabirna gradska cesta
26.	Branka Čopića	306	Ulica od kuće Balića do Krečane	sabirna gradska cesta
27.	Sarajevska	521	Ulica od džamije Donji Bišćani do kuće Kartal Mehmeda	sabirna gradska cesta
28.	Jukića ulica	648	Ulica od kuće Hamde Mutića do pilane Tahira Jaganjca	sabirna gradska cesta
29.	Na Petrovačkoj cesti	521	Ulica od kuće M.Popovića do groblja „Trešnjice“	sabirna gradska cesta
30.	Hamdije Pozderca	168	Ulica od kuće E.Didovića do kuće Popovića	sabirna gradska cesta
31.	Jovana Bijelića	57	Ulica od Kafe bara "Frenki" do Kaffe bara "Rio"	sabirna gradska cesta
32.	Šingića put	615	Ulica od kuće Ćire Slavića do džamije Srednji Bišćani	sabirna gradska cesta
33.	Mehe Ramića	149	Ulica od ras.Skender Kulenović - K.Redžić	sabirna gradska cesta
34.	Djece žrtava rata	122	Ulica od kuće E.Didovića do kuće B.Latinovića	lokalna gradska cesta
35.	Vlade Bajića	144	Ulica od kuće Safeta Didovića do kuće Neđe Kovačevića	lokalna gradska cesta
36.	Grmečka	777	Ulica od kuće Obrada Trninića do kuće Novakovića	lokalna gradska cesta
37.	Linića Lokva	715	Ulica od kuće Obrada Trninića do Šljivara	lokalna gradska cesta
38.	Četvrta ulica	93	Ulica četvrta poprečna ulica u NOVOM Naselju	lokalna gradska cesta
39.	Treća ulica	278	Ulica treća poprečna ulica u Novom Naselju	lokalna gradska cesta
40.	Druga ulica	260	Ulica druga poprečna ulica u	lokalna gradska cesta

			Novom Naselju	
41.	Prva ulica	155	Ulica prva poprečna ulica u Novom Naselju	lokalna gradska cesta
42.	Muslimanska	408	Ulica od raskršća kuća Hamdije Ferizovića do Krečane	lokalna gradska cesta
43.	Džamijska	248	Ulica od kuće T.Ibrašimović do kuće Ismeta Redžića	lokalna gradska cesta
44.	Omladinska	581	Ulica od kuće Remzije Ferizovića do kuće Burze Ramića	lokalna gradska cesta
45.	Međunarodne solidarnosti	825	Ulica od raskršća III Krajiške.brigade (zgrada-Vlade) izlaz na put M-5	lokalna gradska cesta
46.	Bravska	190	Ulica od kuće M.Mrđe do Kovačevića	lokalna gradska cesta
47.	Ilije Došena	194	Ulica od kuće M.Zorića do Pere Santrača	lokalna gradska cesta
48.	Trive Latinovića	135	Ulica od kuće Čede Solomuna do kuće Miće Stojanovića	lokalna gradska cesta
49.	Oštreljska	170	Ulica (Džaferova brda) od kuće Asafa Družića do kraja	lokalna gradska cesta
50.	Avnojska	307	Ulica Novo Naselje Bahići od kuće Petre Kecmana do Bahića	lokalna gradska cesta
51.	Jezerska	215	Ulica od kuće Šomaka do kuće Mehe Ramića	lokalna gradska cesta
52.	Hasana Kikića	269	Ulica od kuće Smaje Jaganjca do kuće Muharema Hidića	lokalna gradska cesta
53.	Zdravka Čelara	480	Ulica od raskršća Ploča do Cvalara	lokalna gradska cesta
54.	Vodovodna	489	Ulica od kuća Gvera do Bursaća i Alvira	lokalna gradska cesta
55.	Prvomajska	188	Ulica od kapije Stare bolnice-kuće M.Mrđe do PS kuće Vida Jeličića Staro bolničko voće	lokalna gradska cesta
56.	Meše Selimovića	108	Ulica od kuće D.Despota do ulice „Gaj“	lokalna gradska cesta
57.	Milana Ćupa	126	Ulica od Mesnice do kuće Bahtijaragić	lokalna gradska cesta
58.	Međdan	108	Ulica od kuće Huće Gredelja do kuće Alije Hadžića	lokalna gradska cesta
59.	Skendera Kulenovića	383	Ulica od kuće Hamze Omeragića do kuće Rifeta Jaganjca	lokalna gradska cesta
60.	Džemala Bijedića	183	Ulica od kuće Ese Družića do kuće Latifa Družića	lokalna gradska cesta

61.	Gorinčanski put	565	Ulica od Čin-čina do kuće Mime Latinovića	lokalna gradska cesta
-----	-----------------	-----	---	-----------------------

LOKALNE CESTE NA PODRUČJU VAN URBANOG DIJELA OPĆINE BOSANSKI PETROVAC

Redbr.	Destinacija	Dužina m'	Kategorija lokalne ceste
1.	Krnjeuša-Salati	1500	sabirna gradska cesta
2.	Krnjeuša-Zapolje	2500	sabirna gradska cesta
3.	Škola-Guskarica	6000	sabirna gradska cesta
4.	Krnjeuša-Tarbučki do	3000	sabirna gradska cesta
5.	M5-Bjelaj	4000	sabirna gradska cesta
6.	14.2-Gornji Brestovac	2000	sabirna gradska cesta
7.	14.2-Radoševići	2000	sabirna gradska cesta
8.	Divna-Vođenica	4000	sabirna gradska cesta
9.	Suvaja - Medeno Polje	4000	sabirna gradska cesta
10.	14.2-Šekovac	3000	sabirna gradska cesta
11.	14.2-Revenik	3000	sabirna gradska cesta
12.	M5-granica entiteta	6000	sabirna gradska cesta
13.	M5-Janjila-Podzid	6500	sabirna gradska cesta
14.	M5-Bravski vaganac	3000	sabirna gradska cesta
15.	M5-Jasenovac	3000	sabirna gradska cesta
16.	M5-Podsnetica	3000	sabirna gradska cesta
17.	M5-Bunara	3000	sabirna gradska cesta
18.	M5-Klenovac	1000	sabirna gradska cesta
19.	Vrtoče-Bjelaj	7000	lokalna gradska cesta
20.	Bjelaj-Medeno polje	7000	lokalna gradska cesta
21.	Gornji Brestovac -Laići	1000	lokalna gradska cesta
22.	Vođenica-G.Vođenica	3000	lokalna gradska cesta
23.	Suvaja-Skakavac	5000	lokalna gradska cesta
24.	Suvaja-Marjanovića do	5000	lokalna gradska cesta
25.	Suvaja-Medena glavica	4000	lokalna gradska cesta
26.	Kolunić-Rakića do	3000	lokalna gradska cesta
27.	RHM-Velike Bare	2000	lokalna gradska cesta
28.	Velike bare-Šekovac	3000	lokalna gradska cesta
29.	Daćina voda-Prežaljka	4000	lokalna gradska cesta
30.	Krnja jela-Krndija	3000	lokalna gradska cesta
31.	Smoljana-Tavani	3000	lokalna gradska cesta
32.	Smoljana-Stojanovići	2000	lokalna gradska cesta
33.	Janjila-G.Kapljuh	1500	lokalna gradska cesta
34.	Kokoruši-Podzid	3000	lokalna gradska cesta
35.	Bravsko-Babići	2000	lokalna gradska cesta

REKAPITULACIJA

	Vrsta LC	Dužina LC (m')
A	regionalna (magistralna) cesta M 14.2 /M5	4.308
B	glavna gradska cesta	11.375
C	sabirna gradska cesta	65.457
D	lokalna gradska cesta	67.216

3. STANDARDI ODRŽAVANJA

a) Odstranjivanje snijega

- Odstranjivanje snijega sa kolovoznih površina, trotoara i drugih površina počinje pravovremeno, tako da visina snijega na cestama I prioriteta ne prelazi 15 cm, na cestama II prioriteta 20 cm, a saobraćaj je moguć uz upotrebu zimske opreme vozila.

- Održavanje se vrši grederom, kamionom s ralicom, skipom, utovarivačem, traktorskim ralicama i drugom građevinskom mehanizacijom za ove namjene.

- Održavanje se vrši odlaganjem snijega na bankinama (ukoliko postoje), a za ulice s trotoarima snijeg se ne smije odlagati na iste, niti na parking uz ulice, pješačke i druge površine, nego se mora utovariti u vozila i odvoziti na deponiju. Održavanje se vrši po utvrđenim prioritetima.

b) Poledica

- Poledica nastaje na kolovozu kada dolazi do pojave leda na kolovozu u vrijeme negativnih temperatura (± 00 C) uslijed vlage i vode na kolovozu, kao i ostatka snijega na kolovozu. Najveća učestalost poledice nastane kada je danju toplo i snijeg se topi, a noću smrzava. Iz tog razloga, dežurne ekipe moraju stalno nadzirati stanje kolovoza ulica, trotoara i ostalih površina, posebno kritičnih sekcija koje su kao takve već iskustveno poznate. To važi, prije svega, za oštре krivine, veće kosine, mostove, sjenovite odsjeke, raskršća i mjesta gdje teče voda sa prilaznih cesta i voda sa kosina. Takva mjesta se posipaju preventivno, odnosno odmah po uočavanju pojave poledice na kolovozu.

c) Mehanizacija i oprema

- Mehanizacija i oprema za zimsku službu moraju biti pripremljene i postavljene na polazna mjesta. Kvarovi koji nastanu na vozilima, mašinama i opremi otklanjaju se na terenu ili u radionici. Direktor preduzeća je odgovoran da se nastali kvarovi otklone u što kraćem mogućem roku, također i izvan redovnog radnog vremena. Svi ti popravci se vrše prioritetno. O otkazivanju vozila, mašina ili izostancima radnika mora se obavjestiti Nadzorni organ, odmah po uočavanju problema, te izvršiti odgovarajuću zamjenu mašine.

d) Materijali za posipanje

- Materijali za posipanje trebaju biti na zalihi prije početka sezone zimske službe, najmanje u količini 30% od ukupne procjene potrebnih materijala. Dostava preostalog materijala će se uskladiti sa potrebama tokom trajanja zimske službe. Sprječavanje klizavosti kolovoza vrši se u pravilu posipanjem mješavine soli i kamenog agregata, a u nedostatku soli može se posipati samo kamenim agregatom. Posipanje se vrši kamionom sa posipačem, a posipa se samo traka širine 2 m i to po osi kolika, a u količini od cca 150 kg soli/km kolovoza, odnosno 0,10 m³ agregata/km. - Posipaju se isključivo asfaltirani kolovozni, trotoari i druge površine, a makadamske samo ako postoji opravdana potreba. Ukoliko se ne postignu željeni efekti u jednom prolazu, može se vršiti naknadno posipanje cijele dionice ili samo zavoja, mostova, uspona i raskršća.

Prioriteti intervencija

Prioritet I:

- Prednost u prioritetu I bi imali putevi ka: domu zdravlja, školama, vrtiću, policiji, autobusnoj stanici i benzinskoj pumpi, kao i svi pristupni putevi do lokacije laktofriza koji se nalaze na područjima MZ, te pristupni putevi ka farmama.

- Sve ulice kategorije glavne gradske ceste i sabirne gradske ceste su u prioritetu I i čiste se kad je visina snježnih padavina 15 cm i više. Za sprecavanje poledice posipaju preventivno, odnosno odmah po uočavanju pojave poledice na kolovozu.

Prioritet II

- Svi ostali lokalni i nekategorisani putevi na teritoriji općine, a na prijedlog predsjednika MZ.

Posebni slučajevi koji nisu navedeni u prioritetu I i II održaju se prema odobrenju i nalogu načelnika.

Standardi zimskog održavanja propisuju:

- Vrijeme reakcije izvođača i to pripravnost i kapacitet mehanizacije,
- Obim čišćenja što podrazumjevam minimalnu prohodnu širinu saobraćajnice i maksimalnu debljinu snijega na kolovozu koja diktira pokretanje aktivnosti čišćenja.
- Rok za postizanje prethodnih efekata u odnosu na početak padavina koji se definiše prema prioritetima i potrebama posebni uslovi za: Saobraćajne trake, Proširenja i stabilizovane bankine, parkinge i autobuska stajališta

Način uklanjanja snijega te postupanje sa uklonjenim snijegom

- Snijeg se uklanja plugovima na bankinu
- Po uklanjanju sa kolovoza, u urbanom okruženju (ulice, trotoari) i na važnijim saobraćajnicama potrebno ga je odvesti na deponiju u slučaju velikih količina koje onemogućuju dalje deponovanje na kolovozu
- Na raskrsnicama pri deponovanju sijnegra treba voditi računa o zahtijevanoj preglednosti
- Snijeg je često zagađen solju, pijeskom i otpadnim materijalima, tako da je problem za životnu sredinu
- Sve elemente sistema za odvodnjavanje i konstrukcije treba očistiti nakon zimske sezone

Budžetom za 2023 godinu za potrebe zimskog održavanja puteva planirano je 40.000,00 KM, a osnovu za izradu plana čine raspoloživi mašinski sati i broj kilometara po MZ koji su ostvareni u proteklim zimskim sezonomama.

Tenderska procedura za potrebe zimskog održavanja puteva sprovedena je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, te je potpisana ugovor sa izvođačem radova za period od tri godine i to za sezonu 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024.

Raspored aktivnosti, odnosno dio priprema trebao bi biti dogovoren na sastanku sa predsjednicima MZ i izabranim izvođačem. Dužina puteva koje općina/opština trenutno održava je cca 260 km. Da bi ova zimska sezona imala što efektnije održavanje putnih pravaca predlažemo:

- da se predsjednici MZ zaduže da domaćinski raspolažu sa odobrenim mašinskim satima
- da se prekoračenja ne mogu tolerisati (izuzev nepredviđenih okolnosti koje će odobriti načelnik)
- da se čišćenje dionica izvršava izričito gdje je obilježeno štapovima
- da se svako čišćenje koordinira sa Službom, odnosno odgovornim licem koji će pratiti akcije
- da se za svaku aktivnost čišćenja vodi radni nalog koji će po završetku biti potписан od strane predsjednika MZ.

8. UPRAVLJANJE OBJEKTIMA I UREĐAJIMA JAVNE RASVJETE

Izbor pravnog lica za održavanje postojeće javne rasvjete vrši se prema odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, a izabrano pravno lice mora uz ponudu dostaviti i plan unapređenja postojeće javne rasvjete, u segmentu prijedloga za uštedu potrošnje električne energije. Plan unapređenja se bazira na uvođenju novih sistema upravljanja koji omogućavaju:

- cijelonoćno i/ili polunoćno paljenje i gašenje javne rasvjete i
- smanjenje i povećanje intenziteta svjetla objekata javne rasvjete.

Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete podrazumijeva tekuće održavanje rasvjete:

- zamjena lampi, sijalica, osigurača, prigušnica, vremenskih releja, elektromagnetske sklopke, foto-ćelija, galona, spojnica, stezaljki, kablova i ostalog potrošnog materijala,
- zamjena dotrajalih i oštećenih stubova i
- finansiranje troškova električne energije za rad javne rasvjete.

Tekuće održavanje se obavlja dva puta mjesечно, na osnovu prijave građana korisnika javne rasvjete, izuzev prestanka rada kompletne rasvjetne mreže grada, naselja ili ulice u slučaju vremenskih nepogoda i drugih uzroka za prestanak rada mreže (kvar i sl).

U cilju osiguranja funkcionisanja sistema javne rasvjete, zaštite iste i održavanje tehničke ispravnosti Programom se osiguravaju sredstva za troškove redovnog održavanja i troškove utroška električne energije i to:

r/b	Opis usluga	Ukupna vrijednost (KM) sa PDV-om
1.	<i>Materijal i rad za redovno održavanje javne rasvjete: sijalice, prigušnice, rasvjetna tijela, stupovi, kablovi i usluge održavanja javne rasvjete nadzemnih i podzemnih objekata itd.</i>	30.000,00
2.	<i>Izgradnja javne rasvjete</i>	20.000,00
	Izgradnja javne rasvjete – osvjetljenje i promotivna tabla „Panađur“ MZ Kolunić	5.000,00
	Izgradnja javne rasvjete u MZ Krnjeuša	5.000,00
	Izgradnja javne rasvjete- MZ Kolunić- Revenik	3.000,00
3.	<i>Trošak električne energije</i>	140.000,00
	UKUPNO UPRAVLJANJE OBJEKTIMA I UREĐAJIMA JAVNE RASVJETE (sa PDV-om)	190.000,00

PROGRAM ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2023. GODINU

RED.BR	OPIS STAVKE	UKUPNI IZNOS- sa uključenim PDV-om (KM)
1.	LJETNO ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA	99.961,29
2.	ZIMSKO ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA	40.000,00
3.	JAVNA RASVJETA	190.000,00
4.	JAVNA HIGIJENA	119.997,77
5.	JAVNE POVRŠINE	50.000,42
SVE UKUPNO:		499.959,48

III MJERE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Na kraju svakog obračunskog mjeseca, od strane izvrsioca radova ispostaviti će se obračun izvršenih radova na uvid i provjera investitoru, te će se tek nakon izvršene provjere i ovjere od strane investitora ispostaviti račun - faktura za taj obračunski period.

Radovi koji nisu definisani ovim programom, a tiču se programa javne komunalne higijene ili su preduslov za obavljanje poslova iste, izvoditi će se na osnovu narudžbenice izdate od strane načelnika ili ovlaštene službe, a obračun troškova će se raditi na osnovu prethodno dogovorenih cijena koje ponudi „Komunalno“ d.o.o., a odobri općinski načelnik.

Obavezu praćenja realizacije Programa, izvršenih radova, izdavanje narudžbenica kao i kontrolu plaćanja vrše ovlaštena lica Službe za stambeno- komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša.

Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-19-66-4/23
 Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 25 Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac - precišcen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08) a u vezi sa članom 31 stav 3 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK“ broj 04/1111/11, 6/12, 13/12, 8/15), Opcinsko/Opštinsko vijeće na svojoj XXIII-oj Redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

**Z a k l j u č a k
o usvajanju Plana zimskog održavanja puteva za 2022/2023
godi**

Član 1.

Usvaja se Plan zimskog održavanja puteva za 2022/2023 godinu.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine/Opštine“ Bosanski Petrovac.

Član 3.

U „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ objaviti Plan zimskog održavanja puteva za 2022/2023 godinu..

Predsjedavajući OV-
Nemanja Davidovic
Broj: 02/1-19-68-3/23
Datum: 03.02.2023. godine.

LOKALNE CESTE NA PODRUČJU URBANOG DIJELA OPĆINE BOSANSKI PETROVAC				
Redni broj	Naziv ulice	Dužina (m')	Stari naziv ulice - lokacija	Kategorija lokalne ceste
1.	Trgovačka	296	Ulica od Trga šehida do prve kapije Pilane	regionalna (magistralna) cesta M 14.2 /M5
2.	Trg šehida	110		
3.	Srebrnička	50	Ulica od Kulena do Trga Šehida	
4.	Titova	569	Ulica od Starog hotela do Žitnog magazina	
5.	Ploča	693	Ulica od Žitnog magazina do Bezdane	
6.	25 novebra	820	Ulica od kuće Brčinove do mezarja kod Žitnog magazina	
7.	Bišćani	991	Ulica od auto puta M-5 do Doma kulture	
8.	Školska	107	Ulica od Estrade do ŠIP-a i krug škole i Djecijeg vrtića	
9.	Drvarska	672	Ulica od raskrsća puta M-5 do Mrgine kuće	
10.	Narodnih heroja	2640	Ulica od prve kapije Pilane do Škrakića brda izlaz na put M-5	glavna gradska cesta
11.	Ibrahimovića	275		glavna gradska cesta
12.	Račanov put	524	Ulica od Jukića do kuće M. Đilasa	glavna gradska cesta
13.	Didovići	1478	Ulica od kuće M.Didovića do izlaza na put M-5	glavna gradska cesta
14.	Šušnjarski put	928	12. Ulica od kuće Đilasa	glavna gradska cesta

			T.Latinovića do Kokoruša	
15.	Bosanska	255	Ulica od Doma kulture do Starog Hotela	glavna gradska cesta
16.	Partizanska	946	Ulica od kuće Hamdije Ferizovića do Partizanskog spomenika	glavna gradska cesta
17.	Gaj	795	Ulica od Dva jelena do stare klaonice	glavna gradska cesta
18.	Pekiska	1347	Ulica od Trga šehida do rezervoara	glavna gradska cesta
19.	Bahići	1140	Ulica od kuće Hamdije Ferizovića do kuće Dr.Muje Hidića	glavna gradska cesta
20.	Šahinovački put	248	Ulica od Donje mahale lijevo pored kuće Arnautovića do Grbića	glavna gradska cesta
21.	Srpska	665	Ulica od stare klaonice (desno) do izlaska na put za Dževar	sabirna gradska cesta
22.	Trehića Mahala	302	Ulica od stare klaonice do kuća Gvero	sabirna gradska cesta
23.	Hujići	580	Ulica od kuće M.Ferizovića do kuće Obrada Trninića	sabirna gradska cesta
24.	Crvene Jame	345	Ulica od kuće Selimovića do kuće Gorana Hodžića	sabirna gradska cesta
25.	Nikole Tesle	80	Ulica od Dačkog internata- Crvenog krsta do kuće Čede Trnjakovića	sabirna gradska cesta
26.	Branka Čopića	306	Ulica od kuće Balića do	sabirna gradska cesta

			Krečane	
27.	Sarajevska	521	Ulica od džamije Donji Bišćani do kuće Kartal Mehmeda	sabirna gradska cesta
28.	Jukića ulica	648	Ulica od kuće Hamde Mutića do pilane Tahira Jaganjca	sabirna gradska cesta
29.	Na Petrovačkoj cesti	521	Ulica od kuće M.Popovića do groblja „Trešnjice“	sabirna gradska cesta
30.	Hamdije Pozderca	168	Ulica od kuće E.Didovića do kuće Popovića	sabirna gradska cesta
31.	Jovana Bijelića	57	Ulica od Kafe bara "Frenki" do Kaffe bara "Rio"	sabirna gradska cesta
32.	Šingića put	615	Ulica od kuće Ćire Slavića do džamije Srednji Bišćani	sabirna gradska cesta
33.	Mehe Ramića	149	Ulica od ras.Skender Kulenović -K.Redžić	sabirna gradska cesta
34.	Djece žrtava rata	122	Ulica od kuće E.Didovića do kuće B.Latinovića	lokalna gradska cesta
35.	Vlade Bajića	144	Ulica od kuće Safeta Didovića do kuće Neđe Kovačevića	lokalna gradska cesta
36.	Grmečka	777	Ulica od kuće Obrada Trninića do kuće Novakovića	lokalna gradska cesta
37.	Linića Lokva	715	Ulica od kuće Obrada Trninića do Šljivara	lokalna gradska cesta
38.	Četvrta ulica	93	Ulica četvrta poprečna	lokalna gradska cesta

			ulica u NOvom Naselju	
39.	Treća ulica	278	Ulica treća poprečna ulica u Novom Naselju	lokalna gradska cesta
40.	Druga ulica	260	Ulica druga poprečna ulica u Novom Naselju	lokalna gradska cesta
41.	Prva ulica	155	Ulica prva poprečna ulica u Novom Naselju	lokalna gradska cesta
42.	Muslimanska	408	Ulica od raskrsća kuća Hamdije Ferizovića do Krečane	lokalna gradska cesta
43.	Džamijska	248	Ulica od kuće T.Ibrašimović do kuće Ismeta Redžića	lokalna gradska cesta
44.	Omladinska	581	Ulica od kuće Remzije Ferizovića do kuće Burze Ramića	lokalna gradska cesta
45.	Međunarodne solidarnosti	825	Ulica od raskrsća III Krajiške.brigade (zgrada-Vlade) izlaz na put M-5	lokalna gradska cesta
46.	Bravska	190	Ulica od kuće M.Mrđe do Kovačevića	lokalna gradska cesta
47.	Ilije Došena	194	Ulica od kuće M.Zorića do Pere Santrača	lokalna gradska cesta
48.	Trive Latinovića	135	Ulica od kuće Čede Solomuna do kuće Miće Stojanovića	lokalna gradska cesta
49.	Oštreljska	170	Ulica (Džaferova brda) od kuće Asafa Družića do kraja	lokalna gradska cesta
50.	Avnojska	307	Ulica Novo Naselje Bahići od kuće Petre Kecmana do Bahića	lokalna gradska cesta

51.	Jezerska	215	Ulica od kuće Šomaka do kuće Mehe Ramića	lokalna gradska cesta
52.	Hasana Kikića	269	Ulica od kuće Smaje Jaganjca do kuće Muharema Hidića	lokalna gradska cesta
53.	Zdravka Čelara	480	Ulica od raskršća Ploča do Cvalara	lokalna gradska cesta
54.	Vodovodna	489	Ulica od kuća Gvera do Bursaća i Alvira	lokalna gradska cesta
55.	Prvomajska	188	Ulica od kapije Stare bolnice- kuće M.Mrđe do PS kuće Vida Jeličića Staro bolničko voće	lokalna gradska cesta
56.	Meše Selimovića	108	Ulica od kuće D.Despota do ulice „Gaj“	lokalna gradska cesta
57.	Milana Ćupa	126	Ulica od Mesnice do kuće Bahtijaragić	lokalna gradska cesta
58.	Mejdan	108	Ulica od kuće Huće Gredelja do kuće Alije Hadžića	lokalna gradska cesta
59.	Skadera Kulenovića	383	Ulica od kuće Hamze Omeragića do kuće Rifeta Jaganjca	lokalna gradska cesta
60.	Džemala Bijedića	183	Ulica od kuće Ese Družića do kuće Latifa Družića	lokalna gradska cesta
61.	Gorinčanski put	565	Ulica od Čin-čina do kuće Mime Latinovića	lokalna gradska cesta

LOKALNE CESTE NA PODRUČJU VAN URBANOG DIJELA OPĆINE BOSANSKI PETROVAC

Redbr.	Destinacija	Dužina m'	Kategorija lokalne ceste
1.	Krnjeuša-Salati	1500	sabirna gradska cesta
2.	Krnjeuša-Zapolje	2500	sabirna gradska cesta
3.	Škola-Guskarica	6000	sabirna gradska cesta
4.	Krnjeuša-Tarbučki do	3000	sabirna gradska cesta
5.	M5-Bjelaj	4000	sabirna gradska cesta
6.	14.2-Gornji Brestovac	2000	sabirna gradska cesta
7.	14.2-Radoševići	2000	sabirna gradska cesta
8.	Divna-Vođenica	4000	sabirna gradska cesta
9.	Suvaja - Medeno Polje	4000	sabirna gradska cesta
10.	14.2-Šekovac	3000	sabirna gradska cesta
11.	14.2-Revenik	3000	sabirna gradska cesta
12.	M5-granica entiteta	6000	sabirna gradska cesta
13.	M5-Janjila-Podzid	6500	sabirna gradska cesta
14.	M5-Bravski vaganac	3000	sabirna gradska cesta
15.	M5-Jasenovac	3000	sabirna gradska cesta
16.	M5-Podsrnetica	3000	sabirna gradska cesta
17.	M5-Bunara	3000	sabirna gradska cesta
18.	M5-Klenovac	1000	sabirna gradska cesta
19.	Vrtoče-Bjelaj	7000	lokalna gradska cesta
20.	Bjelaj-Medeno polje	7000	lokalna gradska cesta
21.	Gornji Brestovac -Laići	1000	lokalna gradska cesta
22.	Vođenica-G.Vođenica	3000	lokalna gradska cesta
23.	Suvaja-Skakavac	5000	lokalna gradska cesta
24.	Suvaja-Marjanovića do	5000	lokalna gradska cesta
25.	Suvaja-Medena glavica	4000	lokalna gradska cesta
26.	Kolunić-Rakića do	3000	lokalna gradska cesta
27.	RHM-Velike Bare	2000	lokalna gradska cesta

28.	Velike bare-Šekovac	3000	lokalna gradska cesta
29.	Daćina voda-Prežaljka	4000	lokalna gradska cesta
30.	Krnja jela-Krndija	3000	lokalna gradska cesta
31.	Smoljana-Tavani	3000	lokalna gradska cesta
32.	Smoljana-Stojanovići	2000	lokalna gradska cesta
33.	Janjila-G.Kapljuh	1500	lokalna gradska cesta
34.	Kokoruši-Podzid	3000	lokalna gradska cesta
35.	Bravsko-Babići	2000	lokalna gradska cesta

REKAPITULACIJA

	Vrsta LC	Dužina LC (m')
A	regionalna (magistralna) cesta M 14.2 /M5	4.308
B	glavna gradska cesta	11.375
C	sabirna gradska cesta	65.457
D	lokalna gradska cesta	67.216

4. STANDARDI ODRŽAVANJA

e) Odstranjivanje snijega

- Odstranjivanje snijega sa kolovoznih površina, trotoara i drugih površina počinje pravovremeno, tako da visina snijega na cestama I prioriteta ne prelazi 15 cm, na cestama II prioriteta 20 cm, a saobraćaj je moguć uz upotrebu zimske opreme vozila.

- Održavanje se vrši grederom, kamionom s ralicom, skipom, utovarivačem, traktorskim ralicama i drugom građevinskom mehanizacijom za ove namjene.

- Održavanje se vrši odlaganjem snijega na bankinama (ukoliko postoje), a za ulice s trotoarima snijeg se ne smije odlagati na iste, niti na parking uz ulice, pješačke i druge

površine, nego se mora utovariti u vozila i odvoziti na deponiju. Održavanje se vrši po utvrđenim prioritetima.

f) Poledica

- Poledica nastaje na kolovozu kada dolazi do pojave leda na kolovazu u vrijeme negativnih temperatura ($\pm 00^{\circ}\text{C}$) uslijed vlage i vode na kolovazu, kao i ostatka snijega na kolovazu. Najveća učestalost poledice nastane kada je danju toplo i snijeg se topi, a noću smrzava. Iz tog razloga, dežurne ekipe moraju stalno nadzirati stanje kolovoza ulica, trotoara i ostalih površina, posebno kritičnih sekcija koje su kao takve već iskustveno poznate. To važi, prije svega, za oštре krivine, veće kosine, mostove, sjenovite odsjeke, raskršća i mjesta gdje teče voda sa prilaznih cesta i voda sa kosina. Takva mjesta se posipaju preventivno, odnosno odmah po uočavanju pojave poledice na kolovazu.

g) Mehanizacija i oprema

- Mehanizacija i oprema za zimsku službu moraju biti pripremljene i postavljene na polazna mjesta. Kvarovi koji nastanu na vozilima, mašinama i opremi otklanjaju se na terenu ili u radionici. Direktor preduzeća je odgovoran da se nastali kvarovi otklone u što kraćem mogućem roku, također i izvan redovnog radnog vremena. Svi ti popravci se vrše prioritetno. O otkazivanju vozila, mašina ili izostancima radnika mora se obavjestiti Nadzorni organ, odmah po uočavanju problema, te izvršiti odgovarajuću zamjenu mašine.

h) Materijali za posipanje

- Materijali za posipanje trebaju biti na zalihi prije početka sezone zimske službe, najmanje u količini 30% od ukupne procjene potrebnih materijala. Dostava preostalog materijala će se uskladiti sa potrebama tokom trajanja zimske službe. Sprječavanje klizavosti kolovoza vrši se u pravilu posipanjem mješavine soli i kamenog agregata, a u nedostatku soli može se posipati samo kamenim agregatom. Posipanje se vrši

kamionom sa posipačem, a posipa se samo traka širine 2 m i to po osi kolika, a u količini od cca 150 kg soli/km kolovoza, odnosno 0,10 m³ agregata/km. - Posipaju se isključivo asfaltirani kolovazi, trotoari i druge površine, a makadamske samo ako postoji opravdana potreba. Ukoliko se ne postignu željeni efekti u jednom prolazu, može se vršiti naknadno posipanje cijele dionice ili samo zavoja, mostova, uspona i raskršća.

Prioriteti intervencija

Prioritet I:

- Prednost u prioritetu I bi imali putevi ka: domu zdravlja, školama, vrtiću, policiji, autobusnoj stanici i benzinskoj pumpi, kao i svi pristupni putevi do lokacije laktofriza koji se nalaze na područjima MZ, te pristupni putevi ka farmama.

- Sve ulice kategorije glavne gradske ceste i sabirne gradske ceste su u prioritetu I i čiste se kad je visina snježnih padavina 15 cm i više. Za sprečavanje poledice posipaju preventivno, odnosno odmah po uočavanju pojave poledice na kolovazu.

Prioritet II

- Svi ostali lokalni i nekategorisani putevi na teritoriji općine, a na prijedlog predsjednika MZ.

Posebni slučajevi koji nisu navedeni u prioritetu I i II održaju se prema odobrenju i nalogu načelnika.

Standardi zimskog održavanja propisuju:

- Vrijeme reakcije izvođača i to pripravnost i kapacitet mehanizacije,

- Obim čišćenja što podrazumjeva minimalnu prohodnu širinu saobraćajnice i maksimalnu debljinu snijega na kolovozu koja diktira pokretanje aktivnosti čišćenja.
- Rok za postizanje prethodnih efekata u odnosu na početak padavina koji se definiše prema prioritetima i potrebama posebni uslovi za: Saobraćajne trake, Proširenja i stabilizovane bankine, parkinge i autobuska stajališta

Način uklanjanja snijega te postupanje sa uklonjenim snijegom

- Snijeg se uklanja plugovima na bankinu
- Po uklanjanju sa kolovoza, u urbanom okruženju (ulice, trotoari) i na važnijim saobraćajnicama potrebno ga je odvesti na deponiju u slučaju velikih količina koje onemogućuju dalje deponovanje na kolovozu
- Na raskrsnicama pri deponovanju sijnega treba voditi računa o zahtijevanoj preglednosti
- Snijeg je često zagađen solju, pijeskom i otpadnim materijalima, tako da je problem za životnu sredinu
- Sve elemente sistema za odvodnjavanje i konstrukcije treba očistiti nakon zimske sezone

Budžetom za 2023 godinu za potrebe zimskog održavanja puteva planirano je 40.000,00 KM, a osnovu za izradu plana čine raspoloživi mašinski sati i broj kilometara po MZ koji su ostvareni u proteklim zimskim sezonomama.

Tenderska procedura za potrebe zimskog održavanja puteva sprovedena je u skladu sa Zakonom o javnim

nabavkama, te je potpisana ugovor sa izvođačem radova za period od tri godine i to za sezonu 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024.

Raspored aktivnosti, odnosno dio priprema trebao bi biti dogovoren na sastanku sa predsjednicima MZ i izabranim izvođačem. Dužina puteva koje općina/opština trenutno održava je cca 260 km. Da bi ova zimska sezona imala što efektnije održavanje putnih pravaca predlažemo:

- da se predsjednici MZ zaduže da domaćinski raspolažu sa odobrenim mašinskim satima
- da se prekoračenja ne mogu tolerisati (izuzev nepredviđenih okolnosti koje će odobriti načelnik)
- da se čišćenje dionica izvršava izričito gdje je obilježeno štapovima
- da se svako čišćenje koordinira sa Službom, odnosno odgovornim licem koje će pratiti akcije
- da se za svaku aktivnost čišćenja vodi radni nalog koji će po završetku biti potpisani od strane predsjednika MZ.

Predsjedavajući OV
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-19-68-4/23
Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 25 Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac - precišćen tekst ("Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac" broj:7/08) a u vezi sa članom 31 stav 3 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik USK" broj 04/1111/11, 6/12, 13/12, 8/15), Opcinsko/Opštinsko vijeće na svojoj XXIII-oj Redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

**Z a k l j u c a k
o usvajanju Plana ljetnog održavanja puteva za 2022/2023
godinu**

Član 1.

Usvaja se Plan ljetnog održavanja puteva za 2022/2023 godinu.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine/Opštine“
Bosanski Petrovac

Član 3.

U „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ objaviti Plan ljetnog održavanja puteva za 2022/2023 godinu.

Predsjedavajući OV

Nemanja davidović

Broj: 02/1-23-70-4/23

Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 31. Zakona o komunalnim djelatnostima (Službeni glasnik USK-a broj 4/11; 11/11: 6/12, 13/12; 8/15; i 14/17 i člana 25 Statuta Općine Bosanski Petrovac – prečišćeni tekst (Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac broj 7/08) Općinsko vijeće na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj 03.02.2023. god. usvojilo je:

**PLAN LJETNOG ODRŽAVANJA LOKALNIH PUTEVA ZA
2023.godinu**

Ovaj plan odnosi na sanaciju makadamskih puteva, kao i na sanaciju asfaltnih puteva – krpljenje rupa. Budžetom za 2023. godinu planirano je 100.000,00 KM za ljetno održavanje puteva na području općine Bosanski Petrovac. Iskustvo je pokazalo da su putevi, nakon zimske sezone, u veoma lošem stanju. Svake godine na ljetno održavanje puteva izdvoje se značajna sredstva, a isti problem vječno se ponavlja tj. nedovoljna sredstva da bi se putevi održavali, zbog čega se sanacija radi samo na najlošijim dionicama i u minimalnim količinama. Očekujemo da će se i ove godine ŠPD „Unsko-Sanske šume“ d.o.o. aktivno uključiti u sanaciji oštećenih puteva koje oni koriste za izvlačenje drvnih sortimenata u pojedinim MZ-a.

Prema članu 3. Odluke o lokalnim i nekategorisanim putevima broj: 02/1-27-1628-6/05 od 03.10.2005.godine na području općine Bosanski Petrovac proglašeni su određeni putni pravci ukupne dužine 119 km, koji su u obavezi zimskog i ljetnog održavanja, međutim stvarno stanje na terenu pokazuje da su potrebe daleko veće.

Nakon završetka ovogodišnje sezone zimskog održavanja puteva, predstavnik službe za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša, kao lice koje je rješenjem imenovano da vrši nadzor nad provođenjem predmetnog Plana, zajedno sa predstavnicima mjesnih zajednica, izvršiće obilazak cjelokupnog terena te rasporediti količine nasipnog materijala potrebne za sanaciju lokalnih makadamskih puteva po navedenom planu.

Rekapitulacijom podataka iz svake mjesne zajednice, izvršena je preraspodjela nasipnog materijala, u okviru planiranog budžeta, kako slijedi:

LJETNO ODRŽAVANJE LOKALNIH PUTEVA- 2023 god.					
RED.BR	MJESNA ZAJEDNICA	USLUGA	KOLIČINA	PROCJENJENA JEDINIČNA CIJENA	PROCJENJENA UKUPNA CIJENA
1.	GRAD 1	Nasip	60	8,60	516,00
		Prevoz	60	9,50	570,00
		UKUPNO:			1.086,00
2.	GRAD 2	Nasip	60	8,60	516,00
		Prevoz	60	9,50	570,00
		UKUPNO:			1.086,00
3.	RAŠINOVAC	Nasip	180	8,60	1.548,00
		Prevoz	180	12,70	2.286,00
		UKUPNO:			3.834,00
4.	KOLUNIĆ	Nasip	240	8,60	2.064,00
		Prevoz	240	12,70	3.048,00
		UKUPNO:			5.112,00
5.	BJELAJ	Nasip	240	8,60	2.064,00
		Prevoz	240	18,40	4.416,00

		UKUPNO:		6.480,00
6.	BRAVSKO	Nasip	180	8,60
		Prevoz	180	18,40
		UKUPNO:		4.860,00
7.	KAPLUH	Nasip	150	8,60
		Prevoz	150	15,50
		UKUPNO:		3.615,00
8.	SMOLJANA	Nasip	230	8,60
		Prevoz	230	15,50
		UKUPNO:		5.543,00
9.	BUKOVAČA	Nasip	130	8,60
		Prevoz	130	8,00
		UKUPNO:		2.158,00
10.	SUVAJA	Nasip	240	8,60
		Prevoz	240	15,50
		UKUPNO:		5.784,00
11.	VOĐENICA	Nasip	230	8,60
		Prevoz	230	18,40
		UKUPNO:		6.210,00

12.	KRNJEUŠA	Nasip	280	8,60	2.408,00
		Prevoz	280	21,50	6.020,00
		UKUPNO:			8.428,00
13.	VRTOČE	Nasip	170	8,60	1.462,00
		Prevoz	170	20,70	3.519,00
		UKUPNO:			4.981,00
UKUPNO:		Nasip	2390		
		Prevoz	2390		
		Rad mašine (h)	110	95,00	10.450,00
		UKUPNO bez PDV-a			69.627,00
		IZNOS PDV-a			11.836,59
		SVEUKUPNO:			81.463,59

Napomena: Procjenjena vrijednost je obračunata na osnovu cijena iz ponude sanacije makadamskih puteva uništenih uslijed poplava u mjesecu decembru 2022 godine.

Takođe, ova služba je pristupila i izradi procjene količina materijala i radova potrebnih za sanaciju asfaltnih puteva, tzv. krpljenje rupa u iznosu od 18.497,70 KM sa uključnim PDV-om na kodu 615 100, rehabilitacija asfaltnih puteva, tj rupa na cesti koje se moraju sanirati.

PREDRAČUN RADOVA-REHABILITACIJA ULICA U GRADU

Redni br.	Opis stavke rada	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupna cijena (KM)
1.	Ručno zalivanje mrežastih pukotina na kolovozu širine do 15mm i dubine do 5 cm, hladnom bitumenskom masom. (Cijena obuhvata: nabavku bitumenske mase i pjeska za posipanje, prevoz materijala, kompresora i radnika, izduvanje pukotina komprimovanim vazduhom, zalivanje bitumenskom masom, posipanje suhim pjeskom i regulisanje saobraćaja.)	m1	500,00	2,80	1.400,00
2.	Uklanjanje oštećenog asfaltnog zastora sa kolovoza d=5-10cm. Uklanjanje asfalta pored ivičnjaka i slivnika izvršiti pomoću pikamera,a na drugim površinama u zavisnosti veličine oštećenja, mašinski ili ručno. Nije dozvoljeno gomilanje šuta na licu mjesta. (Cijena obuhvata:	m2	280	4,50	1.260,00

	rad kompresora i radnika na iskopu oštećenog asfalta i prevoz šuta na deponiju udaljenu do 3000m).				
3.	Ručno isjecanje ivica, udarnih rupa i ulegnuća sjekačicom sa prebacivanjem raskopanog materijala na bankinu i čišćenje rupa metlom.	m1	500	3,90	1.950,00

	Ručno krpljenje udarnih rupa i kolotraga gotovom asfaltnom masom debljine 5-10cm. Ugrađivanje asfaltne mase izvršiti u pripremljenu udarnu rupu. Prije ugrađivanja izvršiti dodatno čišćenje, prskanje emulzijom i premazivanje osjećenih ivica bitumenskom emulzijom u količini od 0,2-0,5 kg/m ² . Udarnu rupu popuniti asfaltnom masom, dati potrebno nadvišenje i valjati do potrebne zbijenosti tako da površina ukrpljenog dijela bude u ravnini postojeće kolovozne površine. (Cijena obuhvata: nabavku, prevoz i ugrađivanje asfaltne mase). - Asfalt betonom od dolomitnog agregata:	m ²	280	40,00	11.200,00
<hr/>					
	UKUPNO (BEZ PDV-a)			15.810,00 KM	
	PDV:			2.687,70 KM	
	SVE UKUPNO:			18.497,70 KM	

Napomena: Procjenjena vrijednost je obračunata na osnovu prošlogodišnjih cijena.

Prijem i praćenje izvršenih poslova preduzeća kojem se, na osnovu rezultata okončanog postupka javne nabavke povjeri izvođenje navedenih radova, vršit će predstavnik Službe za stambeno- komunalnu djelatnost, vodoprivodu i zaštitu okoliša u suradnji sa komunalnim inspektorom.

REKAPITULACIJA RADOVA LJETNOG ODRŽAVANJA LOKALNIH PUTEVA U 2023 GOD.

RED BR.	OPIS STAVKA RADA	IZOS SA PDV-om
1.	NASIPANJE I NIVELACIJA MAKADAMSKIH PUTEVA,	81.463,59
2.	REHABILITACIJA ULICA-KRPLENJE UDARNIH RUPA	18.497,70
SVE UKUPNO:		99.961,29

Tenderska Procedura oko izbora izvođača biće sprovedena je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Predsjedavajući Opštinskog/Općinskog Vijeća
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-23-70-3/23
Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 31 Zakona o komunalnim djelatnostima USK („Službeni glasnik USK“ broj 4/11, 11/11, 6/12, 13/12, 8/15 i 14/17) i člana 25 Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac- prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 7/08) Općinsko/Opštinsko vijeće na svojoj XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023-e godine, donijelo je:

Z a k l j u č a k o usvajanju Programa uređenja Javnih površina za 2023-u godinu

Član 1.

Usvaja se Program uređenja Javnih površina za 2023-u godinu.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine/Opštine“ Bosanski Petrovac.

Član 3.

U „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ objaviti Program uređenja Javnih površina za 2023-u godinu.
Predsjedavajući OV-a
Nemanja Davidovic
Broj: 02/1-19-64-3/23
Datum: 03.02.2023. godine.

Na osnovu člana 31. Zakona o komunalnim djelatnostima (Službeni glasnik USK-a broj 4/11; 11/11; 6/12, 13/12; 8/15; i 14/17 i člana 25 Statuta Općine Bosanski Petrovac – prečišćeni tekst (Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac broj 7/08) Općinsko vijeće na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj 03.02.2023. god. usvojilo je

PROGRAM UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA ZA 2023. god.

UVOD

Komunalne djelatnosti regulisane su Zakonom o komunalnim djelatnostima («Službeni glasnik USK», broj: 04/11, 11/11, 6/12, 13/12, 8/15 i 14/17).

Pod pojmom javnih površina podrazumjevaju se površine u općoj upotrebi, a prema namjeni razlikuju se:

- **javne prometne površine** (ulice, ceste, trgovi, pješačke staze, pločnici, parkirališta i ostale površine javnog saobraćaja i saobraćaja u mirovanju-autobusno stajalište), ukupne površine 1.320.809 m²
- **javne zelene površine** (parkovi,drvoredi, živice, cvjetni zasadi, travnjaci,drvoredi, dječja igrališta, rekreacione površine, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz javni objekat i slične površine), ukupne površine 11.895 m²
- **ostale površine** (otvorene tržnice, površine uz objekte što su namjenjeni za javne priredbe, spomen obilježje uz gradsku fontanu, kulturno-historijski spomenici i prostor oko njih, groblja i mezarja i druge slične površine).

Uređenje javnih površina je jedna od djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, a u tu svrhu budžetom općine predviđen je iznos od 42.735,00 KM bez PDV-a ,a sa PDV-om **50.000,00 KM**

Općinsko vijeće općine Bosanski Petrovac donijelo je Odluku o vršenju pojedinih komunalnih djelatnosti među kojima je i uređenje javnih površina broj

0271-3-1300-2/12 od 31.05.2012. godine(„Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“broj 5/12) iz koje je vidljivo u članu 5. navedene Odluke da „Komunalno“d.o.o. Bosanski Petrovac ima **isključivo pravo** da pruža usluge navedene u članu 1.Ove Odluke.

Uređenje javnih površina podrazumjeva:

- nabavka sadnica cvijeća te sadnja i briga o istim
- sadnja ukrasnog žbunja i žive ograde
- friziranje krošnji stabala drvoreda u Titovoј ulici i Bosanskoj i drugim u kojima se ugrožava bezbjednost stanovništva i saobraćaj
- vađenje komplet stabala drvoreda koja su oboljela ili osušena
- opravka postojećih klupa
- održavanje postojeće urbane opreme(korpe za smeće,klupe, žardinjere i sl.)
- nabavka nove urbane opreme – korpe za smeće, klupe, žardinjere i sl.
- uklanjanje devastiranih objekata koji ugrožavaju prolaznike, saobraćaj i sl.
- uklanjanje privremenih objekata kioska koji nisu u funkciji
- uređenje javnih površina izvođenjem radova (betoniranje, asfaltiranje, nasipanje humusom i sl.
- uređenje okućnica oko napuštenih objekata(krčenje podivljalih živica koje ugožavaju sigurnost prolaznika)
- postavljanje oznaka signalizacije (saobraćajna, informativna i sl.)

1. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Usluge održavanja javnih površina izvodit će se u periodu od 01.01. do 31.12.2023. uz napomenu da planirane usluge isključuju angažman u vrijeme zimskog održavanja kada ima padavina (kiše i snijega), odnosno uz nepovoljne vremenske uslove.

Pod održavanjem javnih površina podrazumjevaju se poslovi uređenja i redovnog održavanja zelenih i rekreativnih površina (javne zelene površine, pješačke staze, površine za rekreaciju na otvorenom prostoru u vlasništvu opštine, dječja igrališta, zaštitna područja i zaštitni zeleni pojasevi infrastrukturnih sistema, površine uz uređene i neuređene obale vodotoka).

- izgrabljivanje zelenih parkovskih površina i odvoz otpada (papir, staklo, lišće i sl.) do prvog kontejnera,
- ručno i mašinsko košenje trave u parkovima i zelenim površinama, više puta u toku godine, ovisno o potrebi, sa prikupljanjem trave i odvozom u veći kontejner,
- održavanje površina sa ružama: okopavanje, đubrenje, prskanje protiv nametnika, zalijevanje, skidanje ocvalih vrhova, uklanjanje divljih izboja, a sve ovisno o potrebi,
- održavanje površina zasađenih sezonskim cvijećem: sađenje, okopavanje, zalijevanje, plijevljenje i đubrenje,
- održavanje ukrasnog grmlja: kresanje, okopavanje, zalijevanje, plijevljenje i đubrenje,
- kresanje i održavanje gradskih drvoreda, ovisno o ukazanoj potrebi,
- u zimskom periodu razgrtanje snijega sa žive ograde i ukrasnog šiblja,
- pražnjenje posuda za smeće.

Mjeranjem zelenih površina u gradu izdvojeni su prioriteti koji bi se čistili, kosili i uređivali, te površine su sljedeće zelene površine

Rred. br.	Lokacija	Površina			
		Zelena površina	Drvored	Cvjetna gredica	Ukupno
1.	Ulica Bosanska	250,00	395,00	120,00	765,00
2.	Ulica Titova	400,00	200,00		600,00
3.	Ulica Trgovačka	840,00			840,00
4.	Dom kulture	870,00			870,00
5.	Bišćani (Šehidsko mezar-je):	1000,00			1000,00
6.	Trg šehida (spom. obilježje-fontana)	105,00	150,00	150,00	405,00
7.	Ul. Ibrahimpašića « Dječije igralište «prostor oko bazena	1.000,00 2.000,00			3.000,00
UKUPNO: m ²		6.465,00	745,00	270,00	7.480,00

2.1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA I SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA

Usluge održavanja javnih zelenih površina – travnjaka realizirati će se nanavedenim lokacijama u slijedećem obimu:

Redni broj	Opis usluge po stavkana troškova	Jed. mj.	Količina	Jed. cijana	Ukupna cijena
1.	Mašinsko košenje travnjaka motornom samohodnom kosilicom na 4 cm visine. Uključeno grabljenje, sakupljanje, utovar i odvoz pokošene trave na deponiju.(Ul.Bišćani, Ibrahimpašića,oko Bazena) Ukupna površina 4000 x 3	m ²	12.000,00	0,10	1.200,00
2.	Mašinsko košenje travnjaka i pojasa uz saobraćajnice lednom kosilicom., Uključeno grabljenje, sakupljanje, utovar i odvoz pokošene trave na deponiju. (Ul. Bosanska, Trgovačka, Dom kulture, Trg Šehida,Titova)Ukupna površina: 3965 x 3	m ²	11.895,00	0,12	1.427,40

3.	Kontinuirano čišćenje travnjaka od biljnih i drugih otpadaka (lišće, granje i dr.) uključujući sakupljanje, utovar i odvoz otpadaka na deponiju. Intenzitetsakupljanja otpadaka pojačava se u ljetnom i jesenjem periodu na udarnim javnim površinama (Ul. Bosanska, Trgovačka, Trg šehida) Ukupna površine: 2340x35	m ²	81.900,00	0,05	4.095,00
4.	Poslovi održavanja i modernizacije javnih saobraćajnih površina (ulice, kolovozi, pločnici, putevi, prilazi, prolazi, trgovи, trotoari, mostovi, stepeništa van zgrade, autobuska stajališta i dr.), kao i dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kada seti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnim propisima, horizontalne i vertikalne signalizacije i održavanja nekategorisanih cesta, kao ičišćenje putnog pojasa oko tih saobraćajnih površina.				3.000,00
UKUPNO ODRŽAVANJE TRAVNJAKA					9.722,40

2.2. ODRŽAVANJE GRMLJA

Redni broj	Opis usluge po stavkama troškova	Jed. mj.	Količina	Jed. cij.	Ukupna cijena
1.	Obrezivanje, prihrana i nagrtanje grmova, živica i ruža	m ²	250,00	3,00	750,00
2.	Ciklično okopavanje i čišćenje grmova, živica i ruža	m ²	250,00	0,80	200,00
3.	Sadnja manjih sadnica grmova i ruža Uključene sve radnje: iskop jama 30x30x30 cm, gnojidba organskim gnojivom 12 l/grmu	kom	20	3,50	70,00
4.	Sadnja sadnica grmova visine iznad 30 cm promjera korjenove baze veće od 20 cm komplet radovi (iskop jame 50x50x50 cm, gnojidba organskim gnojivom 12 l/ grmu, zagrtanje, jednokratno zalijevanje)	kom	30	3,50	105,00
5.	Prskanje grmlja zaštitnim sredstvima bez materijala	m ²	150	0,8	120,00
UKUPNO ODRŽAVANJE GRMLJA					1.245,00

2.3. ODRŽAVANJE CVJETNIH GREDICA

Redni broj	Opis usluge po stavkama troškova	Jed.	Količina	Jed. cij.	Ukupna cijena
1.	Priprema cvjetnih gredica nakon zimskog perioda. Usluge se izvode u okviru osiguranih sredstava, a naplata se fakturiše na osnovu m ² stvarno očišćenih površina.	m ²	520,00	1,00	520,00
2.	Komplet ciklično okopavanje cvjetnjaka s pljevljenjem 520x3	m ²	1.560,00	0,8	1.248,00
3.	Prihrana cvijeća organskim ili mineralnim gnojivom bez materijala	m ²	520,00	0,5	260,00
4.	Zalivanje cvjetnih gredica 520*30*4	m ²	62.400,00	0,075	4.680,00
5.	Sadnja cvijeća (trajnice i sezonsko)	m ²	520,00	3,00	1.560,00
	UKUPNO ODRŽAVANJE CVJETNIH GREDICA				8.268,00

2.4. OSTALI RADOVI

Redni broj	Javna površina	Ukupna cijena (KM)
1.	Nabavka grmlja i trajnica s dostavom	1.500,00
2.	Nabavka sezonskog cvijeća	1.000,00
3.	Nabavka materijala potrebnog za održavanje zelenih površina(humus, sredstva za zaštitu, gnojivo, malč, kolčići i potpore, ogradice i sl.)	500,00
4.	Ostali nepredviđeni radovi na održavanju javnih površina koji nisu obuhvaćeni Programom (Intervencije nakon nevremena, odvoz otpada sa javnih površina i sl.).Predviđen rad radnika po ES i odvoz sakupljenog materijala na deponiju. Friziranje i potkresavanje dijela stabala drvoreda u ulicama Titova i Bosanska i drugim ulicama u kojima se ugrožava bezbjednost stanovništva,stambenih zgrada i saobraćaja. U cijenu ulazi rad vozila sa korpom, rad radnika, potkresavanje, utovar i odvoz otpada Kom 25 x 180	4.500,00
5.	Izgradnja javne česme MZ Krnjeuša, Potkresavanje stabala MZ Krnjeuša, Uređenje javnih površina-uklanjanje ruševine MZ Kolunić (amadmani)	9.960,00
6.	Izgradnja slivnika i slivnih kanala odvodnje oborinskih voda na platou iza zgrade Trg Šehida 15-21 - I Faza	6.040,00
	UKUPNO OSTALI RADOVI	23.500,00

REKAPITULACIJA:

1	UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	=
----------	--	---

2.1	UKUPNO ODRŽAVANJE TRAVNJAKA	9.722,40
------------	------------------------------------	-----------------

2.2	UKUPNO ODRŽAVANJE GRMLJA	1.245,00
------------	---------------------------------	-----------------

2.3	UKUPNO ODRŽAVANJE CVJETNIH GREDICA	8.268,00
------------	---	-----------------

2.4	UKUPNO OSTALI RADOVI	23.500,00
------------	-----------------------------	------------------

UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA BEZ PDV-a	42.735,40
PDV-e 17%	7.265,02
SVE UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA SA PDV-om	50.000,42

Održavanje javnih površina je obuhvaćeno programom zajedničke komunalne potrošnje za 2023. godinu. Uređenje javnih površina izvodi se u vremenskom periodu od 01.01. do 31.12. tekuće godine.

Predsjedavajući Opštinskog/Općinskog Vijeća
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-19-64-2/23
 Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 12. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona (Službeni glasnik USK – a, broj 8/11) i člana 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac („ Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“broj 7/08) Općinsko/Opštinsko vijeće općine/opštine Bosanski Petrovac na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine donijelo je:

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOMUNALNIM TAKSAMA I TARIFI KOMUNALNIH TAKSA

Član 1.

1. Tačka 10. koja glasi: „korištenje uređaja za“ pružanje usluga isporuke el. energije “ mijenja se i glasi: „Zemljišta i infrastrukture za elektroenergetske objekte kojima se vrši prenos električne energije – trafostanice“
2. Tačka 12. koja glasi „Korištenje nadzemnih i podzemnih kablovske instalacija u svrhu prenosa signala, podataka, el. energije i sl.“ mijenja se i glasi:

Nadzemne i podzemne instalacije u svrhu prijenosa električne energije, telefonskog signala, TV i internet signala/ po jednom metru dužine nadzemnih i podzemnih vodova

Član 1.

Tarifni broj 9. mijenja se i glasi:

Za korištenje zemljišta i infrastrukture za elektroenergetske objekte kojima se vrši prenos električne energije – trafostanice na godišnjem nivou obračunava se komunalna taksa

Vrsta uređaja/objekata	I zona	II zona	III zona
Trafostanica 110/20/35 kV	20.000,00 KM	18.000,00 KM	16.000,00 KM
Trafostanica 110/20/10 kV	20.000,00 KM	18.000,00 KM	16.000,00 KM
Trafostanica 110/35/10 kV	25.000,00 KM	20.000,00 KM	18.000,00 KM

Pojedinačne i stubne trafostanice

Trafostanica 10 (20) 0,4 kV	900,00 KM	850,00 KM	800,00 KM
Stubne trafostanice	400,00	350,00	300,00

Tarifni broj 10. briše se i dodaje novi koji glasi:

Nadzemne i podzemne instalacije u svrhu prijenosa električne energije, telefonskog signala, TV i internet signala/ po jednom metru dužine nadzemnih i podzemnih vodova	I ZONA	II ZONA	III ZONA
Energetski kablovi	0.30 KM	0.25 KM	0.20 KM
Optički kablovi kablovskega operatera	0.35 KM	0.30 KM	0.25 KM

Za korištenje nadzemnih i podzemnih instalacija u svrhu prijenosa električne energije, telefonskog signala, TV i internet signala

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac
 Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-11-2337-2/22
 Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 12. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona (Službeni glasnik USK – a, broj 8/11) i člana 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac („ Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“broj 7/08) Općinsko/Opštinsko vijeće općine/opštine Bosanski Petrovac na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine donijelo je:

Z A K L J U Č A K**Član 1.**

Usvaja se Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac.

Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-11-2337-3/22
 Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona (“Službeni glasnik Unsko sanskog kantona” broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), Općinsko/Opštinsko vijeće na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K**Član 1.**

Prima se k znanju obavijest “Komunalno” d.o.o Bosanski Petrovac a koja se između ostalog odnosi i na službenu zabilješku komunalnog inspektora broj: 07-19-5534-UP-1/22 od 10.01.2023.

Član 2.

Radna grupa koju je imenovalo Opštinsko vijeće Zaključkom broj: 02/1-19-2018-7/22 dužna je sastati se u narednih 10 dana te o svom radu donijeti konkretne Zaključke sa kojima će upoznati ovo Opštinsko vijeće.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj:02/1-19-2018-10/22
 Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona (“Službeni glasnik Unsko sanskog kantona” broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski

Petrovac“ broj:7/08), Općinsko/Opštinsko vijeće na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

R J E Š E N J E o razrješenju Adisa Šahinovića, člana Komisije za budžet i finansije

Član 1.

Adis Šahinović, razrješava se dužnosti člana Komisije za budžet i finansije, prije isteka mandata, na vlastiti zahtjev.

Član 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
Nemanja Davidović
Broj:02/1-30-1356-27/22
Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona (“Službeni glasnik Unsko sanskog kantona” broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), Općinsko/Opštinsko vijeće na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Odgađa se popunjavanje imonovanja člana Komisije za budžet, finansije i računovodstvo do naredne sjednice Opštinskog vijeća

Član 2.

Prijedlog novog člana uputiti Komisiji za izbor i imenovanja.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući Opštinskog Vijeća
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-30-1356-28/22
Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), Odluke Općinskog/Opštinskog vijeća broj: 02/1-1-04-64-20/21 od 13.06.2022. godine Općinsko/Opštinsko vijeće Općine/Opštine Bosanski Petrovac, na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

O D L U K U
o ponovnom raspisivanju izbora u Mjesnoj zajednici Grad I za predsjednika i članove Savjeta mjesne zajednice,zbog isteka mandata

Član 1.

Mandat predsjedniku i članovima Savjeta MZ-e Grad I je istekao sa danom 28.12.2019.godine.

Član 2.

Odobrava se ponovno raspisivanje izbora u Mjesnoj zajednici Grad I, zbog isteka mandata predsjednika i članova Savjeta Mjesne zajednice , kao i zbog toga što je Općinsko/Opštinsko vijeće na

nastavku XVI-te redovne sjednice Općinskog/Opštinskog vijeća donijelo Odluku o utvrđivanju uvjeta za neodržavanje izbora u MZ Grad I, broj: 02/1-1-04-64-20/21 od 13.06.2022. godine, gdje je članom 2. Odluke definisano da će se Izbori u MZ Grad I održati na osnovu donesene Odluke o ponovnom raspisivanju izbora u MZ Grad I.

Član 3.

Zadužuje se komisija za provođenje izbora u Mjesnim zajednicama da uradi Plan i Program za provođenje izbora koji će sadržavati aktivnosti,nosioca aktivnosti i rokove za izborne radnje, kao i da prati rokove i da blagovremeno pokrene postupak izbora i imenovanja organa u Mjesnoj zajednici iz člana 1. i 2. ove Odluke.

Član 4,

Obavezuje se šef službe za opću upravu, društvenu djelatnost, stručne poslove OV-a i zajedničke poslove, da nakon provedenih i potvrđenih izbora u navedenoj Mjesnoj zajednici, izvrši zapisnički primopredaju između povjerenika Mjesne zajednice i izabranog predsjednika Savjeta Mjesne zajednice.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o izvršenju iste staraće se komisija iz člana 3. i nadležna Služba iz člana 4. ove Odluke.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Broj:02/1-1-04-64-23/21

Datum:03.02.2023.godine

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidović

Na osnovu člana 13. *Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine* („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst («Službeni glasnik Općine/Opštine broj:7/08) Općinsko/Opštinsko vijeće, razmatrajući Odluku o izmjenama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac broj: UO-85/22 od 4.11.2022. godine, na XXIII-oj redovnoj sjednici, održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

O D L U K U

I

Daje se saglasnost na Odluku o izmjenama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac broj:UO-85/22 od 4.11.2022. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac.

III

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidović

Broj: 02/1-30-1697-6/22

Datum: 03.02.2023.godine

Na osnovu člana 13. *Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine* („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst («Službeni glasnik Općine/Opštine broj:7/08) Općinsko/Opštinsko vijeće, razmatrajući „Pravilnik o izmjeni i dopunama Pravilnika o radu „JU Centar za socijalni rad“Bosanski Petrovac broj: 02/9-31-53-2855/22 od 18.11.2022. godine, na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023.godine, donijelo je:

O D L U K U

I

Daje se saglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu „JU Centar za Socijalni rad“ Bosanski Petrovac broj: 02/9-31-53-2855/22 od 18.11.2022. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se „JU Centar za Socijalni rad“ Bosanski Petrovac.

III

Ovu Odluku iz stava I i izmjene i dopune Pravilnika Centra za Socijalni rad objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Presjedavajući OV

Nemanja Davidović

Broj: 02/1-31-2370-4/22

Datum: 03.02.2023.godine

Na osnovu člana 27. stav 1. alineja 6. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 118. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16, 89/18 i 44/22), člana 54.

stav 2. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice s djecom („Službeni glasnik USK“, broj: 5/00, 7/01, 11/14, 23/18 i 15/20), Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 6/20, 11/21 i 5/22) i člana 29. stav 1. tačka 1. Pravila JU „Centar za socijalni rad“ Bosanski Petrovac broj: 01/2-35-44/01 od 02.03.2001. godine, nakon obavljene konsultacije sa uposlenicima i Sindikalnom organizacijom općine Bosanski Petrovac Upravni odbor JU „Centar za socijalni rad“ Bosanski Petrovac, na svojoj IV sjednici održanoj dana 17.11.2022.godine, donosi:

PRAVILNIK O IZMJENI I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BOSANSKI PETROVAC

Član 1.

U Pravilniku o radu JU Centar za socijalni rad Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Opštine Bosanski Petrovac“, broj: 1/19 i 02/21), u članu 51. stav 2. briše se točka na kraju rečenice i dodaju se riječi „i bodom.“

Član 2.

Član 53. mjenja se i glasi:

„Odluku o visini osnovice i boda donosi općinsko vijeće.

Osnovica i bod se utvrđuju u istom iznosu kao za uposlene u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Bosanski Petrovac prije usvajanja budžeta za narednu godinu.

Ukoliko nije dogovorena visina osnovice i boda za Jedinstveni općinski organ uprave Općine Bosanski Petrovac, primjenjivat će se ranije dogovorena do donošenja odluke od strane općinskog vijeća kojom se utvrđuje osnovica i bod u istom iznosu u kojem je Odlukom Općinskog načelnika utvrđena visina osnovice i boda za uposlene u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Bosanski Petrovac, pri čemu visina osnovice ne može biti niža od prethodno dogovorene odnosno važeće.“

Član 3.

Iza člana 53. dodaje se član 53. a koji glasi:

„Član 53. a

Radniku se plata može uvećati za procenat do 20% za period u kome pored poslova svog radnog mjesta, privremeno obavlja i poslove drugog radnog mjesta, o čemu direktor donosi posebno rješenje za svaki mjesec pojedinačno.

Član 4.

U članu 110. u opisu poslova pod rednim brojim 2. „Stručni saradnik za pravne poslove“, iza alineje 5. dodaje se nova alineja 6. koja glasi:

„- vodi upravni postupak i izrađuje rješenja kojim se reguliše pravo na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji po Federalnom propisu;“ Dosadašnje alineje 6-27, postaju alineje 7-28.

Član 5.

U članu 112. u opisu poslova pod rednim brojem 4. „Stručni saradnik za socijalnu zaštitu – starateljstvo“, iza alineje 5. dodaje se nova alineja 6. koja glasi:

„-vodi upravni postupak i izrađuje rješenja kojim se reguliše pravo status roditelja njegovatelja;“

Dosadašnje alineje 6-45, postaju alineje 7-46.

Član 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Općinskog vijeća Općine Bosanski Petrovac i ima se objaviti u Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac.

Broj: 02/9-31-53- 2855/22

Datum: 18.11.2022.godine

Predsjednik UO

Emina Mešić, magistar prava

Na ovaj Pravilnik Općinsko vijeće Općine Bosanski Petrovac na 23 sjednici, održanoj dana 03.02.2023.godine, dalo je saglasnost.

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidović

Broj:02/1-31-2370-3/22

Datum:03.02.2023.g

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko samskog kantona („Službeni glasnik Unsko samskog kantona“ broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K**Član 1.**

Formira se i imenuje radno tijelo u sastavu: Komisija za propise, Mersudin Hozanović, Nemanja Davidović, Muhamed Dračić i Milan Bursać. Zadatak ovog radnog tijela je utvrditi činjenično stanje, nezavisno i stručno istražiti uzroke problema, te predloži Rješenje problema u skladu sa važećim zakonima i uključujući preporuke i izvršenja Federalne geodetske uprave za imovinsko pravne poslove broj: 07-27-8-2332/2022, te u cijeli postupak uključi Pravobranilaštvo BiH i po potrebi Opštinsko Pravobranilaštvo. Predsjednik radnog tijela je Mersudin Hozanović, a Komisija za propise može sjednice ovog tijela voditi kao sjednice Komisije. Rok za postupanje po ovom Zaključku je 30 dana.

Član 2.

Zadužuje se Služba za prostorno uređenje, katastar i imovinsko pravne poslove da dostavi i pripremi sve akte, zapisnike, Rješenja i dokumente, kao i personalni sastav Komisije za izlaganje nekretnine vezanih za K.O Bara u narednih 7 dana.

Član 3.

Zadužuje se imenovano radno tijelo da kreira akt i uputi ga Predsjedniku suda u Bihaću i načelniku zemljšno-knjižnog uredaruntovnice u kojoj će izložiti ovu problematiku i tražiti sve relevantne informacije od suda i gruntovnice. Kako i na koji način je došlo do promjene vlasništva, kao i koja dokumentacija je pratila pomenute promjene vlasništva.

Član 4.

Informišu se građani i sva zainteresovana lica da sve probleme i problematične okolnosti u vezi sa nekretninama i katastrom prijave na mail adresu ovbpetrovac@gmail.com ili lično u Službi Općinskog/Opštinskog vijeća kako bi isti navodi bili provjereni u narednom periodu od strane formiranog radnog tijela.

Član 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“
Predsedavajući OV
Nemanja Davidović

Broj: 02/1-27-2274-10/22

Datum: 03.02.2023 .godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko samskog kantona (“Službeni glasnik Unsko samskog kantona” broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08),

kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama odluke o korištenju Javnih površina , a po zaduženju Općinskog/Opštinskog vijeća Zaključkom broj: 02/1-19-1234-4/22 od 09.09.2022. godine, nije razmatran iz razloga što traženi prijedlog Odluke nije dostavljen Općinskom/Opštinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“
Predsedavajući OV
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-19-1234-8/22
Datum: 03.02.2023 .godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko samskog kantona (“Službeni glasnik Unsko samskog kantona” broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Prima se k znanju materijal dostavljen od Komisija Općinskog/Opštinskog vijeća, a u vezi njihovih provedenih aktivnosti.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidović

Broj: 02/1-30-2421-10/22

Datum: 03.02.2023.godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko sanskog kantona“ broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na XXIII-oj redovnoj sjednici održanoj dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Zadužuje se Stručna služba za poslove Općinskog/Opštinskog vijeća da u narednih 7 dana od dana donošenja ovog Zaključka provjeri sa Sekretarom, Pravobraniocem i načelnikom da li daju pisanu saglasnost za provjeru njihovih vlastitih diploma.

Član 2.

Navedeno se odnosi na rukovodioce Službi sa stanjem na dan 01.05.2022. godine.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidović

Broj: 02/1-30-2426-4/22

Datum: 03.02.2023 .godine

Nastavak XXIII redovne sjednice OV (06.02.2023.godine)

Na osnovu člana 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice, održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Usvaja se Informacija o stanju lokalnih puteva i ulica na području Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Član 2.

Nalaže se Službi za stambeno komunalnu djelatnost, vodoprivrednu i zaštitu okoliša da u narednim pripremama tačke za vijeće postupi ozbiljnije, pripremljenije i u skladu sa pozitivnim praksama pravne nomenklature i kancelarijskog poslovanja.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-19-2428-3/22
Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21 Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko sanskog kantona“ broj:8/11), člana 25 Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine,) Bosanski Petrovac», broj: 7/08), kao i člana 100 stav I te člana 107 Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII- e redovne sjednice, održane dana 06.02.2022. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Usvaja se izvještaj o zakupljenim površinama poljoprivrednog zemljišta na području Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Član 2.

Zadužuje se nadležna služba da dostavi podatke o sastavu Komisija koje su vršile izlaganje podataka u nekrenini u posljednoj katastarskoj Opštini Bjelaj i bruto iznos za rad navedene Komisije u tom mandatu.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-20-2346-3/22
Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXII-e redovne sjednice održane dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se procedura Plana investicijskog održavanja JKP sa planovima kapitalnih ulaganja JLS.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-19-2343-3/22
Datum: 03.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Prima se k znanju Informacija „JU Dječiji vrtić“ Bosanski Petrovac

Član 2.

Odobrava se aneksiranje sporazuma u smislu povećanja iznosa za finansiranje mjesecnih primanja u skladu sa trebovanjem „JU Dječiji vrtić“ Bosanski Petrovac, a sve do visine raspoloživih sredstava u budžetu Općine.

Član 3.

Zadužuje se nadležna služba da pripremi dopis nadležnom Kantonalnom ministarstvu nauke, kulture i obrazovanja u vezi ove problematike.

Član 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-11-2449-2/22
 Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

R J E Š E N J E
o razrješenju Dušanke Šobot, dužnosti predsjednika
Komisije za predstavke i pritužbe građana

Član 1.

Dušanka Šobot, razrješava se dužnosti člana Komisije za predstavke i pritužbe građana, prije isteka mandata, na vlastiti zahtjev.

Član 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući Opštinskog Vijeća
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-30-1356-31/22
 Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Odgađa se imenovanje člana Komisije za predstavke i pritužbe građana za narednu sjednicu Općinskog/Opštinskog vijeća

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-30-1356-31/22
 Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Zadužuje se nadležna služba da od udruženja građana „Koviljača“ zatraži izvještaj o korištenju sušare, članstvu udruženja koji će se potom dostaviti Općinskom/Opštinskom vijeću na razmatranje o ovoj problematici.

Član 2.

Zadužuje se Opštinski načelnik i po njegovom vlastitom prijedlogu da formira Komisiju koja će izaći na teren i utvrditi trenutno stanje sušare.

Član 3.

Nakon obavljenih aktivnosti propisanih po ovom Zaključku raspisati Javni poziv za dodjelu sušare na korištenje.

Član 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-19-2341-3/22
Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21 Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona (" Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11), člana 25 Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine,) Bosanski Petrovac», broj: 7/08), kao i člana 100 stav I te člana 107 Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice, održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku organa uprave za 2022-u godinu.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-30-62-3/23
 Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21 Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko sanskog kantona“ broj: 8/11), člana 25 Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine,) Bosanski Petrovac“, broj: 7/08), kao i člana 100 stav I te člana 107 Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice, održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Usvaja se Godišnji Plan rada Općinskog/Opštinskog organa uprave.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Član 3.

U „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ objaviti Godišnji Plan rada Općinskog organa uprave.

Predsjedavajući Opštinskog Vijeća
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-30-60-3/23
 Datum: 06.02.2023. godine

GODIŠNJI PLAN RADA JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE OPĆINE BOSANSKI PETROVAC ZA 2023 GODINU

Napomena: Dokument se izrađuje u Word formatu, Arial 12 tekst, Arial 8,5 tabela

Uvod

1) Uvod (opće napomene o godišnjem planu rada) (najviše ½ stranice);

Godišnji plan rada Općine Bosanski Petrovac je implementacioni dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere postavljene u Strategiji razvoja te predstavlja osnovu za izradu Budžeta te godišnjeg izvještaja o radu. Općina Bosanski Petrovac će do 2027. godine, uspostaviti mehanizme koji osiguravaju sinergijske efekte između ekonomije, okoliša i društva, kroz glavni program da je „Općina Bosanski Petrovac, otvorena, prosperitetna zajednica, koja zasniva razvoj na racionalnom korištenju prirodnih resursa, ugodna za život i rad svih građana.“

Poslove i zadatke iz okvira nadležnosti Općine Bosanski Petrovac, utvrđene Statutom Općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac, 7/08), Zakonom o principima lokalne samouprave u FBiH

(„Službene novine Federacije BiH“, br. 49/06, 51/09) te Zakonom o razvojnem planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), Općina će u periodu 2023.-2025. godine realizovati kroz ostvarivanje strateških ciljeva, programa i aktivnosti, predstavljenih u nastavku dokumenta, a zasnovanih na Strategiji razvoja te normativnim aktima i drugim strateškim dokumentima koji se odnose jedinice lokalne samouprave.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizovane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu (najviše $\frac{1}{2}$ stranice);
Općina Bosanski Petrovac je u toku prethodne kalendarske godine realizovala brojne aktivnosti planirane Planom implementacije za navedenu godinu.

U okviru strateškog cilja 1."Podignut stepen ekonomskog razvoja koji je zasnovan na znanju, inovacijama i održivom korištenju prirodnih resursa i provedbenim mjerama, Prioritet 1.1. Razvoj poljoprivrede, Mjera 1.1.1.unaprijediti održivost poljoprivrednih gazdinstava i povećati prihode u poljoprivredi. realizovane su subvencije u poljoprivredi i veterinarstvu. U okviru Mjere 1.1.2. Uspostavljanje održivog korištenja poljoprivrednog zemljišta i prirodnih poljoprivrednih resursa izvršeno je sufinansiranje izvještajno prognoze službe Poljoprivrednog zavoda USK-a s ciljem saradnje, te realizovan je projekat Unapređenje uslova rada gradske tržnice.

U okviru istog cilja kroz Prioritet 1.2. Izgradnja podsticajnog poduzetničkog i investicijskog okruženja i Mjeru 1.2.2. Unapređenje poslovne infrastrukture i promocija općine za privlačenje novih investicija, počela je realizacija projekta Izgradnje fekalnog kolektora za potrebe poslovne zone „Gorinčani“ i završena je I Faza, i završeni su radovi na izgradnji javne rasvjete na kružnom toku-industrijska zona u skladu sa urađenom projektno-tehničkom dokumentacijom

Kontinuirano su realizovane planirane aktivnosti koje se odnose na obilježavanje petrovačkih manifestacija u sklopu Prioriteta 1.3.Efektuiranje turističkih potencijala na području općine i Mjere 1.3.1. Promocije turističke i kulturne ponude općine Bosanski Petrovac.

Za mjeru 1.3.2. Unapređenja turističke infrastrukture u općini Bosanski Petrovac u toku su pripremne aktivnosti na izradi glavnog projekta Istraživačko i konzervatorsko-restauratorski radovi i radovi na tekućem održavanju Starog grada Bjelaj.

Te kroz projekat RAG- Vaša karta za svijet poduzetništva u suradnji sa općinama Petrovac-Drnić i Ribnik nastoje se animirati svi zainteresovani potencijalni korisnici projekta za registraciju i osnivanje obrta u području poljoprivrede, agroturizma i kućne radinosti što bi donekle doprinjelo ostavljivanju mjere 1.3.3. Uvezivanje smještajnih kapaciteta na teritoriji općine u funkciji razvoja cijelokupne turističke ponude.

U okviru SC.2 Poboljšan kvalitet života stanovnika, Prioritet 2.1. Proširenje obrazovnih, kulturnih i sportskih sadržaja ogleda se kroz implementaciju mjere 2.1.1. Razvoj kulture i sporta, pri čemu su realizovane aktivnosti: Sanacija Spomen muzeja Jovan Bjelić, Transfer za sportski savez i NK Mladost . Također putem projekta: „Jačanje povjerenja i kohezije u zajednicama u BiH“ pristupilo se izradi projektne dokumentacije za rekonstrukciju i sanaciju stadiona NK Mladost.

Kroz mjeru 2.1.2. Podrška razvoju obrazovanja i aktivnostima djece i mlađih, realizovane su aktivnosti: Novčane podrške studentima, Prevoz učenika, Projekat Omladinske Banke, te transfer obrazovnim ustanovama i vijeću mlađih i nabavka školskih torbi i pribora za prvačiće i osnivanje nove vrtičke grupe.

Prioritet 2.2. Izgradnja komunalne infrastrukture i unapređenje kvaliteta i efikasnosti javnih usluga Kroz mjeru 2.2.1. izgradnje putne infrastrukture pri čemu su realizovani projekti: asfaltiranja puteva po programu kredita Razvojne banke te asfaltiranju makadamskih puteva čije su sufinansiranje omogućili različiti donatori, kao i kontinuirani poslovi službe u zimskom i ljetnom

održavanju putnih pravaca na području općine Bosanski Petrovac.

Kroz Mjeru 2.2.2. Elektrifikacije ruralnih područja, realizovane su aktivnosti na izgradnji i održavanju javne rasvjete.

Kroz Mjeru 2.2.3. Unapređenja vodovodne infrastrukture i vodosnabdjevanja stanovništva na području općine, u toku je izrada elaborata vodozaštitne zone Sanica, te je u toku izrada projektne tehničke dokumentacije za rekonstrukciju vodovodne mreže za naselje Revenik-MZ Kolunić, kao i izrada projektne dokumentacije za izgradnju spojnog voda centralnog vodovodnog sistema na lokalni vodovod Bjelaj sa postojeće lokacije u Bjelajskom Vaganu-MZ Bjelaj.

Kroz mjeru 2.2.4. unapređenja rada u organima uprave realizovane su aktivnosti na stručnom usavršavanju, nabavci opreme, kao i tehnička pomoći općinskoj administraciji za unapređenje lokalne uprave u sklopu MEG projekta.

Prioritet 2.3. Podizanje nivoa socijalne inkluzije ,Kroz Mjeru 2.3.1. Proširenje kapaciteta za pružanje usluga socijalne zaštite na području općine, realizovane su aktivnosti Program kućne njegе, program socijalne – pomoći, te transfer za prevoz socijalno ugroženih kategorija stanovništva . Također putem projekta: „Jačanje povjerenja i kohezije u zajednicama u BiH“ pristupilo se izradi projektne dokumentacije za izgradnju zgrade Centra za socijalni rad u Bosanskom Petrovacu

Kroz Mjeru 2.3.2. Pomoć ugroženim kategorijama stanovništva kroz jačanje saradnje sa mjesnim zajednicama i NVO sektorom, implementirani su tekući transferi za neprofitne organizacije i vjerske zajednice, urađena je projektna dokumentacija za rekonstrukciju zgrade CK-a.

Prioritet 2.4. Sigurnost i zaštita stanovništa, Kroz Mjeru 2.4.1. Unapređenje rada Civilne zaštite na području općine Bosanski Petrovac realizovan je projekat Čišćenje i uređenje vodotokova u MZ Kolunić i jezera Pećina u MZ Rašinovac.

Kroz Mjeru 2.4.2. Rješavanje problema pasa latalica subvencionirale su se aktivnosti veterinarske stanice za rješavanje problema pasa latalica.

U okviru SC3. Osigurano održivo upravljanje okolišem i prirodnim resursima, Prioritet 3.1. Efikasnije upravljane otpadom i otpadnim vodama kroz mjeru 3.1.1. Zbrinjavanja komunalnog otpada projekat Let s doit u, te dovođenje vode na deponiju Vaganac.

Kroz Mjeru 3.1.2. Unapređenje odvodnje fekalnih voda na području općine Bosanski Petrovac realizuju se aktivnosti na izgradnji PPOV-a , izgradnja sekundarnih vodova u istočnom dijelu F1 i F2., te izgradnja sekundarnih vodova prema stočnoj pijaci.

Prioritet 3.2. Smanjenje emisije CO₂ i upotrebe fosilnih goriva, Mjera 3.2.1. Energetska efikasnost i promocija obnovljivih izvora energije, urađen je energetski audit za zgradu općine.

Pored navedenog kontinuirano su putem službi izvršavani poslovi osnovne i dopunske djelatnosti iz okvira nadležnosti općine. Potpisani su Ugovori za zimsko i ljetno održavanje puteva, održavane javne rasvjete, uređenje javnih površina, stipendiranje studenta, Odluke o sufinsaniranju prevoza učenika, socijalna davanja u vidu jednokratnih novčani pomoći, pomoći porodiljama, te ostali redovni poslovi koji su u nadležnosti rada organa uprave po tekućim pitanjima.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija (*najviše ½ stranice*);

U narednom periodu Općina Bosanski Petrovac će svoje aktivnosti usmjeriti na implementaciji mjera iz Strategije razvoja Općine Bosanski Petrovac za period 2021-2027. godina uključujući i implementaciju zakonskih nadležnosti Općine propisanih Statutom i raznim Zakonima, prateći tri definisana strateška cilja.

Općina Bosanski Petrovac je područje sa značajnim prirodnim resursima, prije svega šumom i velikim površinama pogodnim za ispašu stoke, povoljnim klimatskim karakteristikama (koncentracija ozona na Oštrelju i veliki broj sunčanih dana) te bogatim kulturno-historijskim naslijeđem.

Negativan prirodan priraštaj, kao i odlazak stanovništva sa područja općine, ukazuju na potrebu osmišljavanja strateških intervencija koje će za cilj imati unaprjeđenje uslova i kvaliteta života te stvaranje prilika za zapošljavanje kako bi se potakao ostanak stanovištva, doprinijelo osnivanju novih porodica i ublažio negativan prirodni priraštaj.

Kako bi se osiguralo privlačenje novih investitora u budućem periodu, kao i ostanak postojećih, neophodno je planiranje i implementacija strateških intervencija i mjera ka onim područjima gdje postoe izražene komparativne prednosti i interes za proizvodnju proizvoda više dodatne vrijednosti i zapošljavanje kao što su drvorerada, turizam i poljoprivreda.

U narednom periodu najznačajniji dio ulaganja na području općine Bosanski Petrovac će se odnositi na izgradnju i uređenje komunalne infrastrukture, asfaltiranju puteva, rješavanju problema pasa latalica, izgradnja zgrade Centra za socijalni rad, sanaciji zgrade Spomen muzej Jovan Bijelić kao i na drugim lokalitetima gdje postoje vrijedne kulturno-historijske znamenitosti, podrška razvoju poljoprivredne proizvodnje.

U pogledu zaštite okoliša i očuvanja raznolikosti flore i faune lokalnog područja nameće se potreba rješavanja problema upravljanja otpadom u narednom periodu. Općina Bosanski Petrovac ima jedinstvenu poziciju kada je u pitanju energetska efikasnost i korištenje obnovljivih izvora energije, naročito energije sunca i vjetra. U tom pravcu potrebno je nastaviti sa započetim aktivnostima i raspoložive potencijale pretočiti u odgovarajuće projekte koji će biti privlačni za investicije u domenu alternativnih energetskih izvora.

- 4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni godišnji period (*najviše ½ stranice*);

Unutrašnja organizacija općinskog organa javne uprave uređena je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Bosanski Petrovac.

Općina Bosanski Petrovac svoje nadležnosti obavlja kroz 7 službi: Kabinet Općinskog načelnika; Služba za opštu upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove Općinskog vijeća i zajedničke poslove, Služba za finansije, budžet i računovodstvo, Služba za prostorno uređenje, katastar, imovinsko-pravne poslove, Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo, Služba za obrt, razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu, Služba za stambeno komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša, te pravobranilaštvo.

Broj sistematizovanih radnih mesta unutar općinskog organa uprave je 1 rukovodeći državni službenik, 35 ostalih državnih službenika, 35 namještenika dok je popunjeno na nivou 41 radna mesta državnih službenika i namještenika.

Osim poslova propisanih Ustavom, Zakonom, Statutom i drugim propisima u cilju unapređenja funkcionisanja općinske uprave, neophodno je raditi na efikasnosti administrativnih usluga, ljubazan prijem naših građana na info-pultu i adekvatna pomoć i uputa, profesionalno ponašanje i izgled naših službenika počev na prijemnom info-pultu, kao i radom na terenu (inspektora, redara, članova raznih komisija, geometara i ostalih). Ovakav odnos će omogućiti i našim građanima da utječu na donošenje bitnih odluka i uopće na kvalitet svog života.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada (najviše ½ stranice).

Ostvarivanje planiranih programa, mjera i aktivnosti koje smo odredili u Trogodišnjem planu rada Općine u najvećoj mjeri zavisi od vanjskih faktora, odnosno od podrške Viših novoa vlasti (Kantona i Federacije BiH), te međunarodnih donatora.

Ekstremne vremenske prilike koje dovode do požara, poplava i klizišta. Nedostatak novih investicija, i odlazak mladih u veće sredine. Nepovoljna ekonomsko-politička situacija u BiH, te pandemija izazvana virusom COVID-a.

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM	
		Izvori	Godina 1
Općina Bosanski Petrovac, otvorena, prosperiteta zajednica, koja zasniva razvoj na racionalnom korištenju prirodnih resursa, ugodna za život i rad svih građana.“	n/a	Budžetska sredstva	4.078.660
		Kreditna sredstva	101.000,00
		Sredstva EU	
		Ostale donacije	1.061.100
		Ostala sredstva	1.540.650
		Ukupno	6.781.410,00

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada organa uprave.

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				Godina 1
1.Unaprijediti održivost poljoprivrednih gazdinstava i povećati prihode u poljoprivredi	n/a	Ostvarena količina proizvodnje mlijeka	980.012 l	2.486.250 l
		Zasijane površine u plastenicima	2.000 m ²	8.300 m ²
2. Uspostavljanje održivog korištenja poljoprivrednog zemljišta i prirodnih poljoprivrednih resursa	n/a	Broj organskih proizvođača	2	0
		Broj registrovanih sakupljača samoniklog i začinskog bilja	2	2
		Broj registrovanih pčelara	7	14
		Broj registrovanih proizvođača Petrovačke base i sira	0	2
3.Unaprijediti održivost postojećih obrta i podsticanje za otvaranje novih kroz podršku u vidu novčanih podsticaja	n/a	Broj programa podrške za obrte	0	0
		Broj podržanih obrta	0	0
4. Unapređenje poslovne infrastrukture i promocija općine za privlačenje novih investicija	n/a	Broj novih investicija u općini/poslovnoj zoni	0	1
		Broj uposlenih u preduzećima lociranim u poslovnoj zoni Pilana	0	20

5. Promocija turističke i kulturne ponude općine Bosanski Petrovac	n/a	Broj novih turističkih proizvoda	0	2
		Broj implementiranih projekata iz oblasti turizma	0	2
		Broj kulturnih znamenitosti općine Petrovac uvrštenih u turističku ponudu	0	2
6. Unapređenje turističke infrastrukture općine Bosanski Petrovac	n/a	Broj izvršenih intervencija na unapređenju turističke infrastrukture	0	3
		Uspostavljene free WI-FI zone	0	0
		Broj realizovanih projekata ljetnih kampova	0	2
7. Uvezivanje smještajnih kapaciteta na teritoriji općine u funkciji razvoja cijelokupne turističke ponude	n/a	Broj registrovanih objekata u seoskim domaćinstvima za pružanje usluge smještaja	1	3
		Broj raspoloživih ležaja u seoskim domaćinstvima	10	15
8. Razvoj kulture i sporta	n/a	Broj zaštićenih i obnovljenih objekata kulture	0	2
		Broj izgrađenih i modernizovanih objekata sportske infrastrukture	0	1
9. Podrška razvoju obrazovanja i aktivnostima djece i mladih	n/a	Finansijska sredstva izdvojena za prevoz učenika godišnje	31.500	63.000
		Finansijska sredstva za stipendiranje učenika godišnje	7.500	41.000
		Broj realizovanih projekata Omladinske banke godišnje	12	10
		Broj pokrenutih mikrobiznisa mladih	0	2
		Broj rekonstruisanih igrališta (po standardima)	0	1

10. Unapređenje institucionalne saradnje između privrednika, obrazovnih institucija i općine	n/a	Broj koordinacionih tijela za institucionalnu saradnju	0	1
		Broj zaposlenih pripravnika	4	2
		Broj korisnika programa prekvalifikacije i dokvalifikacije	0	10
11. Izgradnja putne infrastrukture	n/a	Broj kilometara asfaltiranih i izgrađenih puteva	222,6 km	2.000 m
		Broj domaćinstava u predmetnim ruralnim područjima (Jakšići, Podosjećenica, Veliki Risovac – Guskarica, Šobatovac i Prkos) koji imaju pristup električnoj energiji	8	16
		Br.km vodovodne mreže na području općine	158	165
12. Elektrifikacija ruralnih područja	n/a	Br.potrošača vode sa javnog vodovoda	4.000	4.600
		% gubitka vode	50	45
		Br. domaćinstava u općini koji nemaju pristup vodovodu	350	300
		Br. domaćinstava u općini koji koriste vodu iz lokalnih sigurnih/kontroliranih vodovoda	380	430
13. Unapređenje vodovodne infrastrukture i vodosnadbjevanja stanovništva na području općine Bosanski Petrovac	n/a	Br. domaćinstava u općini koji nemaju pristup vodovodu	350	300
		Br. domaćinstava u općini koji koriste vodu iz lokalnih sigurnih/kontroliranih vodovoda	380	430

65	n/a	Broj nabavljenih računara i software-a	0	2				Nabavljeno vatrogasno vozilo	0	1
		Broj kancelarija u zgradama organa uprave u kojima je izvršena adaptacija (zamjena stolarije, podnih obloga i dr.)	0	10				Broj godišnje očišćenih kanala za odvođenje oborinskih voda i sprečavanje poplava	1	1
		Broj organizovanih edukacija iz oblasti informatike za uposlenike uprave	0	1				Broj pripadnika Vatrogasne jedinice i Civilne zaštite koji su osposobljeni za djelovanje u slučaju elementarnih nepogoda	3	6
15. Proširenje kapaciteta za pružanje usluga socijalne zaštite na području općine Bosanski Petrovac	n/a	Broj korisnika prava na osnovnu (stalnu) socijalnu pomoć	7	8				Spremnost Vatrogasne jedinice da djeluju u slučaju požara u ruralnim područjima tokom ljetnih mjeseci i sušnog perioda	nepotpuna	potpuna
		Broj korisnika za tuđu njegu i pomoć putem FBIH	67	126				Broj provedenih kampanja o značaju sterilizacije pasa	0	1
		Broj korisnika za tuđu njegu i pomoć putem USK-a	36	34				Broj potpisanih ugovora sa centrima za smještaj napuštenih životinja	0	1
		Broj žrtava nasilja u porodici	8	< 3				Broj napuštenih životinja koje su trajno zbrinute/udomljene	0	30
		Broj pruženih terapija u novouspostavljenom Dnevnom centru	0	20				Broj korisnika usluge odvoza smeća i otpada	2.800	3.000
16. Pomoć ugroženim kategorijama stanovništva kroz jačanje saradnje sa mjesnim zajednicama i NVO sektorom	n/a	Dodatno opremljeni objekti MZ na području općine tehničkom i kancelarijskom opremom	0	13				Broj evidentiranih divljih deponija	8	6
		Broj educiranih predstavnika mjesnih zajednica, nevladinih organizacija i Crvenog križa za podršku lokalnom stanovništvu	0	13				Količina otpada prikupljenog tokom godine – m3	4.000	>5.000
		Broj NVO kojima je riješen kancelarijski prostor	0	2						
		Crvenog križa i obilazak starih i iznemoglih lica iz ruralnih područja općine	-	115						
Službeni glasnik Općine/Osrednjeg područja Bosanske Krajine Petrovac		Broj mjesnih poslovnih dana u općini Petrovac postoji praksa redovnog obilaska starih i iznemoglih lica	0	13						

20. Unapređenje odvodnje fekalnih voda na području općine Bosanski Petrovac	n/a	Br. kilometara kanalizacijske mreže na području općine – u km	33	36
		Domaćinstva – broj priključaka	1.750	1.760
21. Energetska efikasnost i promocija obnovljivih izvora energije	n/a	Broj solarnih kolektora na zgradama u privatnim objektima	1	2
		Broj javnih zgrada koje su utopljene	1	1
		Broj postavljenih solarnih klupa i stabala	0	0
22. Promocija "čistih" i ekoloških oblika prevoza	n/a	Dužina izgrađene „ekološke“ biciklističke staze – u km	5	0
		Broj označenih biciklističkih staza i biciklističkih parkinga u gradskom dijelu općine	1	0
		Broj postavljenih sistema punjenja za električna vozila na magistralnom putu M5	0	0
		Broj dodijeljenih subvencija za kupovinu bicikala	0	0
		Broj novo usvojenih prostorno-planskih dokumenta	0	1
23. Osiguranje pokrivenosti općine ažutiranim prostorno planskom dokumentacijom	n/a	Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupan Budžet institucije	54 % (2021)	47,83%
24. Podrška službama i institucijama za osiguranje uslova za efikasno obavljanje funkcije Općine	n/a			

Napomena:

Programi (mjere) i indikatori organa uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada. U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1):							
1.Unaprijediti održivost poljoprivrednih gazdinstava i povećati prihode u poljoprivredi							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjeru koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine,SC:							
1.Prioritet 1.1. Razvoj poljoprivrede, Mjera 1.1.1. Unaprijediti održivost poljoprivrednih gazdinstava i povećati prihode u poljoprivredi							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	P J I ₂	Usvaja se ³	(Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
1.1. Subvencije poljoprivrednoj proizvodnji	kontinuirano	Implementiran program novčane podrške ruralnom razvoju	Služba za obrt, poljoprivrednu, razvoj i poduzetništvo	n e	da	Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva	70.000
1.2. Subvencije za JP Veterinarska stanica	kontinuirano	Podrška za osjenjanje javanje muznih krava na području u općine Bosanski Petrovac	Služba za obrt, poljoprivrednu, razvoj i poduzetništvo	n e	Da	Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva	40.000
Ukupno za program (mjeru) 1.						Budžetska sredstva Kreditna	110.000

sredstva	
Sredstva EU	
Ostale donacije	
Ostala sredstva	70.000
Ukupno	180.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2.Uspostavljanje održivog korištenja poljoprivrednog zemljišta i prirodnih poljoprivrednih resursa

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjeru koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine,SC:
1.Prioritet 1.1. Razvoj poljoprivrede,Mjera 1.1.2. Uspostavljanje održivog korištenja poljoprivrednog zemljišta i prirodnih poljoprivrednih resursa

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (njemački organizacioni dio)	P J I 2	Usvađaj se 3 (Da/ Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM	
						Izvori	Godina 1
2.1. Učešće na sajmu	2023-2024	Podrška proizvodni i promociji i poljoprivredno-prehrabrenih proizvoda	Služba za obrt, poljoprivrednu, razvoj i poduzetništvo	n e	ne	Budžetska sredstva	2.000
2.2. Sufinansiranje izvještajno prognoze službe Poljoprivrednog zavoda USK-a	kontinuirano		Služba za obrt, poljoprivrednu, razvoj i poduzetništvo	-	Ne	Budžetska sredstva	1.000
Ukupno za program (mjeru) 2.						Budžetska sredstva	3.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale	

donacije	
Ostala sredstva	
Ukupno	3.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):
3. Unaprijeđeni održivost postojećih obrta i podsticanje za otvaranje novih kroz podršku u vidu novčanih podsticaja

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine,SC:

1.Prioritet 1.2. Izgradnja podsticajnog preduzetničkog i investicionog okruženja, Mjera 1.2.1. Unaprijeđeni održivost postojećih obrta i podsticanje za otvaranje novih kroz podršku u vidu novčanih podsticaja

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	Prijedlog Usvajanja se	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
					(Da/ Ne)
3.1. Podrška obrtnicima u pripremi za korištenje dostupnih finansijskih izvora finansiranja-RAG	2023-2024	Implementiran Program novčanih podrški za obrtnike	Služba za obrt, poljoprivrednu, razvoj i poduzetništvo	ne da	Budžetska sredstva
					Kreditna sredstva
					Sredstva EU
					Ostale donacije
					Ostala sredstva
					Ukupno
					Budžetska sredstva
Ukupno za program (mjeru) 3.					

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):
4. Unapređenje poslovne infrastrukture i promocija općine za privlačenje novih investicija

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine,SC:

1.Prioritet 1.2. Izgradnja podsticajnog preduzetničkog i investicionog okruženja, Mjera 1.2.2. Unapređenje poslovne infrastrukture i promocija općine za privlačenje novih investicija

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	Usvajanje	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
					(Da/ Ne)
4.1.Nabavka zemljišta PZ Gorinčani	2023	Rješeni imovinko-pravnih odnosa	Služba za prostorno uređenje, kartastear i imovinsko pravne poslove	da	Budžetska sredstva
					Kreditna sredstva
					Sredstva EU
					Ostale donacije
					Ostala sredstva 20.000
					Ukupno 20.000
4.2. Izgradnja sekundarnih vodova na istočnom dijelu kanalizacione mreže-Fekalni kolektor za poslovnu zonu Gorinčani II FAZA	2023	Pripremljena tenderska dokumentacija u skladu sa glavnim projektom, ishodovane potrebne dozvole, odabran izvođač i nadzornik	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprovodu i zaštitu okoliša	da	Budžetska sredstva
					Kreditna sredstva
					Sredstva EU
					Ostale donacije 240.000
					Ostala sredstva
					Ukupno 240.000

		radovima izgrađen fekalni kolektor i povezan sa PPOV- om				
Ukupno za program (mjeru) 4.			Budžetsk a sredstva			
			Kreditna sredstva			
			Sredstva EU			
			Ostale donacije	240.000		
			Ostala sredstva	20.000		
			Ukupno	260.000		

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 5. Promocija turističke i kulturne ponude općine Bosanski Petrovac						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC: 1.Prioritet 1.3. Efektuiranje turističkih potencijala na području općine, Mjera 1.3.1. Promocija turističke i kulturne ponude općine Bosanski Petrovac						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	Uzvaja se 3 P I 2	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM	
					(Da/ Ne)	Izvori Godina 1
5.1. Manifestacije Bosanskog Petrovaca	kontinuirano	Organizovane godišnje manifestacije po planu i programu obilježavanja značajnih datuma za općinu. Uspjeh o prezentaciji tradicionalnih zanati, kućne radnosti, poljoprivrede, prehrabeni proizvod i te različite turističke i kulturne atrakcije na	JU Centar za kulturu i obrazovanje i kabinet načelnika	nene da	Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva	10.000 6.000 20.000
					Ukupno	36.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 7.Uvezivanje smještajnih kapaciteta na teritoriji općine u funkciji razvoja cjelokupne turističke ponude						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine,SC: 1.Prioritet 1.3. Efektuiranje turističkih potencijala na području općine. Mjera 1.3.3. Uvezivanje smještajnih kapaciteta na teritoriji općine u funkciji razvoja cjelokupne turističke ponude						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
					(Da/Ne)	Izvori Godina 1
7.1. Subvencije za poticaj i razvoj poduzetništva seoskog turizma	2023-2024	Realizovan program poticaja izgradnje smještajnih kapaciteta	Služba za obrt, poduzetništvo, razvoj i poljoprivredu	ne	da	Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno
Ukupno za program (mjeru) 7.						Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 8. Razvoj kulture i sporta							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine,SC: 2.Prioritet 2.1. Proširenje obrazovnih,kulturnih i sportskih sadržaja na području općine, Mjera 2.1.1..Razvoj kulture i sporta							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaj a se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Godina 1
8.1. Rekonstrukcija zgrade Jovan Bijelić	2023	Urađena projektna dokumentacija, odabran izvođač nad radovima i izvršena rekonstrukcija objekta	JU Centar za kulturu i obrazovanje.	Ne	ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	10.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000
8.2. Rekonstrukcija zgrade-Doma kulture	2023	Urađena projektna dokumentacija, odabran izvođač nad radovima i izvršena rekonstrukcija objekta	JU Centar za kulturu i obrazovanje.	Ne	da	Budžetska sredstva	6.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala	

						sredstva	
						Ukupno	6.000
8.3.Transfer za Sportski savez	2023	Usvojen Program rada Sportskog saveza i izvještaj o radu za predhodnu godinu	Kabinet općinskog načelnika	ne	ne	Budžetska sredstva	30.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.000
8.4. Transfer za sport-NK Mladost	2023	Usvojen Program rada Sportskog saveza i izvještaj o radu za predhodnu godinu	Kabinet općinskog načelnika	ne	ne	Budžetska sredstva	25.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	25.000
8.5. Sanacija i rekonstrukcija Doma u MZ Vrtoče	2023	Procedura JN urađena u roku, izabran izvođač i nadzor nad radovima, radovi okončani u roku	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

Ukupno za program (mjeru) 8.	Budžetska sredstva	61.000
	Kreditna sredstva	
	Sredstva EU	
	Ostale donacije	10.000
	Ostala sredstva	20.000
	Ukupno	91.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 9. Podrška razvoju obrazovanja i aktivnostima djece i mladih								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJ I²	Usva ja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM		
					(Da/Ne)	Izvori	Godina 1	
9.1. Stipendije novčane podrške studentima	2023	Donesen pravilnik za stipendiranje studentana, objavljen javni poziv, zaključeni pojedinačni Ugovori sa studentima	Kabinet općinsko g načelnika	ne	da	Budžetska sredstva 41.00		
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva		
						Ukupno 41.00		
	2023	Pružena podrška osnovnom obrazovanju	Kabinet općinsko g načelnika	ne	ne	Budžetska sredstva 1.500	1.500	

9.2. Transfer za obrazovanje- OŠ Ahmet Hromadžić		podrška osnovnom obrazovanju	g načelnika			sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno 6.500	
9.3. Transfer za obrazovanje- MSŠ Bosanski Petrovac	2023	Pružena podrška osnovnom obrazovanju	Kabinet općinsko g načelnika	ne	ne	Budžetska sredstva 1.500	1.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno 1.500	
9.4. Transfer za obrazovanje- JU Dječiji vrtić	2023	Pružena podrška osnovnom obrazovanju	Kabinet općinsko g načelnika	ne	ne	Budžetska sredstva 60.000	60.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	60.00
9.5. Transfer za obrazovanje-Muzička škola	2023	Pružena podrška osnovnom obrazovanju	Kabinet općinsko g načelnika	ne	ne	Budžetska sredstva	1.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	14.500
9.6. Transfer za vijeće mladih Bosanski Petrovac	2023	Pružena odrška organizaciono m djelovanju mladih	Kabinet općinsko g načelnika	ne	ne	Budžetska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	63.000

9.7. Tekući transfer za mlađe- Omladinska banka	2023	Putem realizacije podržano 8 projekata	Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslove	Ne	da	Budžetska sredstva	14.500					
						Kreditna sredstva						
						Sredstva EU						
						Ostale donacije						
						Ostala sredstva						
						Ukupno	14.500					
9.8.Transfer za prevoz učenika (100 % cijene karte)	2023	Donesena Odluka OV-a o sufinsaniranju troškova prevoza učenika	Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslov	ne	Da	Budžetska sredstva	63.000					
						Kreditna sredstva						
						Sredstva EU						
						Ostale donacije						
						Ostala sredstva						
						Ukupno	63.000					
Ukupno za program (mjeru) 9.						Budžetska sredstva	193.000					
						Kreditna sredstva						
						Sredstva EU						
						Ostale donacije						
						Ostala sredstva						
						Ukupno	193.000					

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):	
10. Unapređenje institucionalne saradnje između privrednika, obrazovnih institucija i općine	

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC:
2.Prioritet 2.1. Proširenje obrazovnih,kulturnih i sportskih sadržaja na području općine, Mjera 2.1.3.. Unapređenje institucionalne saradnje između privrednika, obrazovnih institucija i općine

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM	
						(Da/Ne)	Izvori
10.1. Socijalni dani-angažovanje srednjoškolaca	2023	Angažovani srednjoškolci u sklopu socijalnih dana	Služba za opću upravu	ne	ne	Budžetska sredstva	
10.2. Sufinansiranje zapošljavanja pripravnika i volontera u privrednim subjektima, JU i preduzećima	2023	Najmanje 3 volontera u toku godine obavilo pripravnički staž	ju Centar za socijalni rad i JU Centar za kulturu i obrazovanje	ne	da	Budžetska sredstva	

						Ukupno	13.00 0
						Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	13.00 0
						Ukupno	13.00 0

Ukupno za program (mjeru) 10.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 11. Izgradnja putne infrastrukture								
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC: 2. Prioritet 2.2. Izgradnja komunalne infrastrukture i unapređenje kvaliteta i efikasnosti javnih usluga, Mjera 2.2.1 .. Izgradnja putne infrastrukture								
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJ I²	Usva ja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM		
						(Da/ Ne)	Izvori	Godina 1
11.1. Održavanje puteva-ljetno održavanje	Kontinuirano	Obavljena procedura JN izabran izvođač radova, potpisani Ugovor	Služba za stambeni o-komunalni djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	ne	Budžet ska sredstva		
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale donacije		
						Ostala sredstva	100.00	
						Ukupno	100.00	100.00
11.2. Održavane puteva-zimsko održavanje	Kontinuirano	Obavljena procedura JN izabran izvođač radova, potpisani Ugovor	Služba za stambeni o-komunalni djelatnost, vodoprivredu i zaštitu	ne	ne	Budžet ska sredstva		
						Kreditna sredstva		
						Sredstva EU		
						Ostale		

			okoliša			donaciјe	
						Ostala sredstva	40.000
						Ukupno	40.000
						Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	39.600
						Ukupno	39.600
						Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	10.800

11.5. Asfaltiranje saobraćajnice Mezarje-Pogledi u MZ Bjelaj	202 3	Obavljen a procedura JN izabran izvođač radova, potpisani Ugovor sa izvođače m i Nadzoru m za radove	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	n e	d a	Budžets ka sredstva			
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva	28.800		
						Ukupno	28.800		
11.6. Asfaltiranje saobraćajnice škola-rezervoar u MZ Bjelaj	202 3	Obavljen a procedura JN izabran izvođač radova, potpisani Ugovor sa izvođače m i Nadzoru m za radove	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	n e	d a	Budžets ka sredstva			
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva	10.800		
						Ukupno	10.800		
11.7. Asfaltiranje puta i parking mjesto kod objekata kolektivnog stanovanja	202 3	Obavljen a procedura JN izabran izvođač radova, potpisani Ugovor sa izvođače	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	n e	d a	Budžets ka sredstva			
						Kreditna sredstva			
						Sredstva EU			
						Ostale donacije			
						Ostala sredstva	50.000		

			m i Nadzoru m za radove						Ukupno	50.000
11.8. Rekonstrukcija trotoara u užem gradskom području	202 3	Obavljen a procedura JN izabran izvođač radova, potpisani Ugovor sa izvođače m i Nadzoru m za radove	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	n e	d a	Budžets ka sredstva				
						Kreditna sredstva				
						Sredstva EU				
						Ostale donacije				
						Ostala sredstva	40.000			
						Ukupno	40.000			
11.9. Asfaltiranje puteva po programu od kredita Razvojne banke FBiH	202 3	Obavljen a procedura JN izabran izvođač radova, potpisani Ugovor sa izvođače m i Nadzoru m za radove	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	n e	d a	Budžets ka sredstva				
						Kreditna sredstva	101.000			
						Sredstva EU				
						Ostale donacije				
						Ostala sredstva				
						Ukupno	101.000			

Ukupno za program (mjeru) 11.

Budžetska sredstva

Kreditna sredstva 101.000

Sredstva EU

Ostale donacije

Ostala sredstva 320.000

Ukupno 421.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):						
12. Elektrifikacija ruralnih područja						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioritet i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC:						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacijski dio)	PJ I ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
(Da/Ne)		Izvori	Godina 1			
12.1. Izgradnja javne rasvjete	2023	Urađena projektna dokumentacija, izgrađena javna rasvjeta	Služba za stambeno - komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	ne	Budžetska sredstva
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						Ukupno
						20.000
12.2. Održavanje javne rasvjete	kontinuirano	Obezbjedena pokrivenost javnom rasvjjetom i izvršena zamjena osjećenih rasvjjetnih tijela i infrastrukture	Služba za stambeno - komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	ne	Budžetska sredstva
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						Ukupno
						10.000

a	Ukupno 0
Služba za stambeno - komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne ne
Izvršeno plaćanje troškova i osigurana kontinuirana pokrivenost rasvjjetom mreže	kontinuirano
12.3. Troškovi javne rasvjete	
Urađena projektna dokumentacija, izgrađena javna rasvjeta	2023
Služba za stambeno - komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne ne
12.4. Elektrifikacija sela Janjila, MZ Kapljuh (do kuće Kuburić Radenka)	
Budžetska sredstva	
Kreditna sredstva	
Sredstva EU	
Ostale donacije	
Ostala sredstva	
Ukupno	
Budžetska sredstva	
Kreditna sredstva	
Ukupno za program (mjeru) 12.	

	Sredstv a EU		e	
	Ostale donacij			
			Ostala sredstva	200.000
			Ukupno	200.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):						
13. Unaprjeđenje vodovodne infrastrukture i vodosnadbjevanja stanovništva na području općine Bosanski Petrovac						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (njima nji organizacioni dio)	P J I 2	Usva ja se 3	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
						(Da/ Ne)
13.1.Izgradnja vodovoda Bjelaj-I Faza	2023	Urađena projektna dokumentacija, ishodove potrebnih dozvole, tenderska procedura	Služba za stambe no-kunalnu djelatnost, vodoprovodu i zaštitu okoliša	n e ne	Budžetska sredstva	
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	150.000
					Ukupno	150.000
					Ukupno	150.000

			ra uspješno provede na izgrađen vodovod i predan na upravljanje Komunalnom preduzeću						
		2023	Unapređenje vodosnadbjevanja građana u sušnom periodu	Služba za stambe no-kunalnu djelatnost, vodoprovodu i zaštitu okoliša	n e	n e	Budžetska sredstva	15.000	
							Kreditna sredstva		
							Sredstva EU		
							Ostale donacije		
							Ostala sredstva		
							Ukupno	15.000	
							Budžetska sredstva	15.000	

Kreditna sredstva			
Sredstva EU			
Ostale donacije			
Ostala sredstva	150.000		

	Ukupno	165.000
--	--------	---------

broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):

14. Redni Unapređenje rada u organima uprave

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mјere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC: 2.Prioritet 2.2. Izgradnja komunalne infrastrukture i unapređenje kvaliteta i efikasnosti javnih usluga, Mjera 2.2.4. Unapređenje rada u organima uprave

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM	
						Izvori	Godina 1
14.1.Izdaci za obrazovanje kadrova	2023	Službenici učestvovali na organizovanim edukacijama	Služba za opću upravu,društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	2.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	2.000
14.2.Usluge stručnog obrazovanja	2023	Službenici učestvovali na organizovanim edukacijama	Služba za općuupravu,društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	5.000
14.3. Nabavka računara, nabavka i ugradnja video nadzora	2023	Nabavljena materijalno-tehnička oprema i povećana opremljenost	Služba za finansije, budžet i računovodstvo	-	Ne	Budžetska sredstva	15.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

						Ostala sredstva	
						Ukupno	15.000
14.4. Nabavka opreme	kontinuirano	Nabavljenja materijalno-tehnička oprema i povećana opremljenost	Služba za opću upravu,društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslove	ne	Ne	Budžetska sredstva	7.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	7.000
14.5. Učešće u projektima	2023	Osigurana sredstava za sufinansirane strateških projekata iz budžeta općine	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	Ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	50.000
						Ukupno	50.000
14.6.Kancelarska oprema-nabavka stolica	2023	Nabavljenja materijalno-tehnička oprema i povećana opremljenost	Služba za opću upravu,društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslove	ne	Ne	Budžetska sredstva	10.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000
Ukupno za program (mjeru) 14.						Budžetska sredstva	39.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	50.000
						Ukupno	89.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):						
15. Proširenje kapaciteta za pružanje usluga socijalne zaštite na području općine Bosanski Petrovac						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC: 2.Prioritet 2.3.						
Podizanje nivoa socijalne inkluzije Mjera 2.3.1. Proširenje kapaciteta za pružanje usluga socijalne zaštite na području općine Bosanski Petrovac						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
					(Da/Ne)	Izvori
						Godina 1
15.1.Grantovi pojedincima-nužni i alternativni smještaj	2023	Osiguran alternativni smještaj za registrovane korisnike	Služba za opću upravu,društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslove	-	Da	Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva 1.200 Ukupno 1.200
15.2.Transfer za prevoz socijalno ugroženih kategorija stanovništva	2023	Osigurana socijalna inkluzija i realizovano sufinsasiranje prevoza za korisnike	Služba za opću upravu,društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslove	ne	da	Budžetska sredstva 18.720 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno 18.720
15.3. Naknade i transferi za socijalnu zaštitu	kontinuirano	Novčana pomoć za invalidna lica-smještaj u ustanove, porodilje, jednokratne novčane pomoći, beneficije za socijalnu zaštitu i medicinsko	JU Centar za socijalni rad	ne	da	Budžetska sredstva 65.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije

		vještačenje, dječja nedjelja, dječiji doplatak, naknada za treće i svako naredno životrođeno dijete, te ostale isplate pojedincima iz materijalno socijalne sigurnosti nezaposlenih lica			Ostala sredstva	256.300
				Ukupno		321.300
15.4.Izgradnja zgrade JU Centar za socijalni rad (učešće općine kroz projekt Jačanje povjerenja i kohezije u zajednicama u BiH)	2023-2024	Odluka OV-a o dodjeli zemljiša, urađena projektna dokumentacija ishodovane potrebne dozvole, izgrađena zgrada JU Centra za socijalni rad	JU Centar za socijalni rad općine Bosanski Petrovac	ne Da	Budžetska sredstva	55.000
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	55.000
15.5. Readmisija-učešće općine	2023	Sporazum o readmisiji	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne Ne	Budžetska sredstva	
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	5.000
					Ukupno	5.000
15.6. Oprema za obrazovanje-psihotestovi i stručno edukativni materijal	2023	Nabavljeni testovi za psihološku podršku djece i mladih u razvoju	JU Centar za socijalni rad općine Bosanski Petrovac	ne Ne	Budžetska sredstva	200
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	200
15.7.Program pomoći osoba u stanju socijalne potrebe-transfer Crvenom križu	2023	Osigurana pomoć osobama u stanju socijalne momoci	Crveni križ općine Bosanski Petrovac	ne Da	Budžetska sredstva	90.000
					Kreditna sredstva	
					Sredstva EU	
					Ostale donacije	
					Ostala sredstva	
					Ukupno	90.000

Ukupno za program (mjeru) 15.	Budžetska sredstva	228.920
	Kreditna sredstva	
	Sredstva EU	
	Ostale donacije	
	Ostala sredstva	262.500
	Ukupno	491.420

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 16. Pomoć ugroženim kategorijama stanovništva kroz jačanje saradnje sa mjesnim zajednicama i NVO sektorom						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC: 2. Prioritet 2.3. Podizanje nivoa socijalne inkluzije, Mjera 2.3.2. Pomoć ugroženim kategorijama stanovništva kroz jačanje saradnje sa mjesnim zajednicama i NVO sektorom						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
					(Da/Ne)	Izvori Godina 1
16.1. Transfer za Crveni križ	kontinuirano	Implementiran program kućne njegе, pomoć starijim i iznemoglim licima	Crveni križ općine Bosanski Petrovac	ne	da	Budžetska sredstva 45.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno 45.000
16.2. Tekući transferi za udruženja	kontinuirano	Transfer ta udruženje boraca, penzionera, udruženje djece i omladine oboljelih od dijabetesa USK-a, udruženje povratnika i udruženje gluvih i nagluvih osoba, Speološkom udruženju Kaverna	Kabinet Načelnika i Služba za opću upravu, Služba za obrt, razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu	ne	da	Budžetska sredstva 57.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva 10.000 Ukupno 67.000
16.3. Tekući transfer vjerskim zajednicama	kontinuirano	Transfer za realizaciju projekata MIZ I SPC	Kabinet Načelnika	ne	da	Budžetska sredstva 34.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno 34.000

16.4. Rekonstrukcija zgrade Crvenog križa	2023-2024	Urađena projektna dokumentacija, ishodovane potrebne dozvole, izabran izvođač radova u skladu sa zakonom o JN izvršena rekonstrukcija, izvršen tehnički prijem	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	Ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	63.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	63.000
16.5. Projekti po programu savjeta MZ-a	2023	Opremljene kancelarije za rad povjerenika i savjeta MZ-a	Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove vijeća i zajedničke poslove	ne	Ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	10.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000
Ukupno za program (mjeru) 16.						Budžetska sredstva	136.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	73.000
						Ostala sredstva	10.000
						Ukupno	219.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):						
17. Unapređenje rada Civilne zaštite na području općine Bosanski Petrovac						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioritet i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC: 2.Prioritet 2.4.Sigurnost i zaštita stanovništva, Mjera 2.4.1. Unapređenje rada Civilne zaštite na području općine Bosanski Petrovac						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
					(Da/Ne)	Izvori Godina 1
17.1. Subvencija Doma zdravlja Bosanski Petrovac	kontinuirano	Subvencioniranje DZ za borbu protiv COVID-a	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo	ne	ne	Budžetska sredstva 10.000
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						Ukupno 10.000
17.2. Mjere zaštite i spašavanja	kontinuirano	Poduzete mjere iz okvira nadležnosti	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo	ne	ne	Budžetska sredstva 2.000
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije 4.000
						Ostala sredstva
						Ukupno 6.000
17.3. Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode-saniranje štete	kontinuirano	Realizovani transferi i sanirane nastale štete	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo	ne	ne	Budžetska sredstva
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva 8.800
						Ukupno 8.800
17.4. Nabavka vatrogasnih aparata	2023	Izvršena procedura JN potpisana ugovor sa dobavljačem opreme	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo I JU Centar za kulturu i obrazovanje	ne	ne	Budžetska sredstva 1.100
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						Ukupno 1.100
17.5. Nabavka terenskog vozila-leasing	2023	Realizovane obaveze po osnovu Ugovora o	Služba za civilnu zaštitu i	ne	ne	Budžetska sredstva 8.000
						Kreditna sredstva

		leasingu	vatrogastvo i kabinet načelnika			Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	11.200
						Ukupno	19.200
17.6.Nabavka opreme-vatrogasne uniforme	2023	Izvršena procedura JN potpisani ugovor sa dobavljačem opreme	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo	ne	Ne	Budžetska sredstva	4.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	2.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	6.000
17.7. Nabavka i ugradnja hidrantske opreme	2023	Izvršena procedura JN potpisani ugovor sa dobavljačem opreme	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo	ne	Ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	12.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	12.000
17.8. Opremanje struktura civilne zaštite-radna mašina, signalizacija za Toyotu, isušivač vlažnih prostorija	2023	Izvršena procedura JN potpisani ugovor sa dobavljačem opreme	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo	ne	Ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	90.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	90.000
Ukupno za program (mjeru) 17.						Budžetska sredstva	25.100
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	108.000
						Ostala sredstva	20.000
						Ukupno	153.100

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):						
18. Rješavanje problema pasa lutalica						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
						Izvori Godina 1
18.1. Učešće u projektu otvaranje azila za pse	2023	Rješeno pitanje pasa lutalica	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	ne	Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije 10.000 Ostala sredstva Ukupno 10.000
18.2. Subvencije JP Veterinarska stanica za rješavanje problema pasa lutalica	kontinuirano	Rješeno pitanje pasa lutalica	Služba za obrt, razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu	ne	ne	Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije 10.000 Ostala sredstva Ukupno 10.000
18.3. Subvencija komunalnom preduzeću za rješavanje problema pasa lutalica	2023	Rješeno pitanje pasa lutalica	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo			Budžetska sredstva 20.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno 20.000
Ukupno za program (mjeru) 18.						Budžetska sredstva 20.000 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije 20.000 Ostala sredstva Ukupno 40.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 19. Zbrinjavanje komunalnog otpada						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
					(Da/Ne)	Izvori
19.1. Subvencije komunalnom preduzeću	kontinuirano	Realizovane subvencije i Efikasnije upravljanje otpadom	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo	ne	Ne	Budžetska sredstva
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						15.000
						Ukupno
19.2. Usluge uređenja javnih površina	kontinuirano	Javne površine uredne i održavane	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	Ne	Budžetska sredstva
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						50.000
						Ukupno
19.3. Projekat Let's do it	kontinuirano	Organizovana volonterska akcija čišćenja i uređenja javnih površina	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	Ne	Budžetska sredstva
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						500
						Ostala sredstva
						500
19.4. Komunalne usluge-javna higijena	kontinuirano	Unapređenje javne higijene na području općine	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	Ne	Budžetska sredstva
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						120.000

						Ukupno	120.000					
19.5. Sanacija deponije Vaganac-dovođenje struje –elektrifikacija	2023	Sanirane divlje deponije na području općine, stvoreni uslovi za izgradnju reciklažnog dvorišta na području deponije	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	da	ne	Budžetska sredstva						
						Kreditna sredstva						
						Sredstva EU						
						Ostale donacije	50.000					
						Ostala sredstva						
						Ukupno	50.000					
						Budžetska sredstva	10.000					
Ukupno za program (mjeru) 19.						Kreditna sredstva						
						Sredstva EU						
						Ostale donacije	50.500					
						Ostala sredstva	185.000					
						Ukupno	245.500					

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 20. Odvodnja fekalnih voda na području općine Bosanski Petrovac Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine, SC: 3.Prioritet 3.1. Efikasnije upravljanje otpadom i otpadnim vodama na području opštine, Mjera 3.1.2. Odvodnja fekalnih voda na području općine Bosanski Petrovac							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Godina 1
20.1. Izgradnja sekundarnih vodova kanalizacione mreže, Ul. Liniča Lokva	2023	Urađena projektna dokumentacija, ishodovane potrebne dozvole i saglasnosti, obavljena procedura JN izabran izvođač radova, završen projekat u skladu sa utvrđenim rokovima iz Ugovora	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	da	Da	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	30.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.000
20.2. Izgradnja sekundarnih vodova kanalizacione mreže, Ul. Pekiska	2023	Urađena projektna dokumentacija, ishodovane potrebne dozvole i saglasnosti, obavljena procedura JN izabran izvođač radova, završen projekat u skladu sa utvrđenim rokovima iz Ugovora	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	da	Da	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	30.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	30.000
20.3. Projektovanje, nadzor i revizija nad projektima	2023	Urađena projektna dokumentacija za kapitalne projekte i revizija nad projektnom dokumentacijom	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	Ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	30.000

						Ukupno	30.000
20.4. Izgradnja PPOV-a	2023	Izgrađen pogon za prečišćavanje otpadnih voda	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša-PIT tim	da	da	Budžetska sredstva	
Ukupno za program (mjeru) 20.						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	380.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	380.000
						Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	440.000
						Ostala sredstva	30.000
						Ukupno	470.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):

21. Energetska efikasnost i promocija obnovljivih izvora energije

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjeru koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja JLS Bosanski Petrovac za 2021 do 2027 godine,SC: 3.Prioritet 3.2. Smanjenje emisije C0₂ i upotrebe fosilnih goriva,Mjera 3.2.1. Energetska efikasnost i promocija obnovljivih izvora energije

Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM	
					(Da/Ne)	Izvori	Godina 1
21.1. Energetska efikasnost zgrade	2023	Urađen energetski audit, izvršena procedura JN izabran izvođač radova, zamjenje sistem za grijanje sa peći, fasada na zgradi, te ostatak stolarije, postavljena termoizolacija na krovu zgrade	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	ne	Budžetska sredstva	10.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	10.000
21.2.Nabavka akumulatora za solarne panele	2023	, izvršena procedura JN nabavljeni i postavljeni novi	Služba za stambeno-komunalnu	ne	ne	Budžetska sredstva	
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	

		akumulatori	djelatnost, vodoprivreda i zaštitu okoliša			Ostale donacije	
						Ostala sredstva	20.000
						Ukupno	20.000
	2023	Izvršena procedura JN, izabran izvođač za radove, saniran krov na zgradi škole	Služba za stambeno- komunalnu djelatnost, vodoprivreda i zaštitu okoliša	ne	Ne	Budžetska sredstva	30.000
21.3. Sanacija krova OŠ Ahmet Hromadžić						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	100.000
						Ostala sredstva	
						Ukupno	130.000
	2023	Izvršena procedura JN, izabran izvođač i Nadzor nad radovima, radovi izvršeni u roku	Služba za stambeno- komunalnu djelatnost, vodoprivreda i zaštitu okoliša	ne	Ne	Budžetska sredstva	23.000
21.4. Sanacija i rekonstrukcija zgrade općine						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	23.000
Ukupno za program (mjeru) 21.						Budžetska sredstva	63.000
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	100.000
						Ostala sredstva	20.000
						Ukupno	183.000

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 22. Promocija „čistih“ i ekoloških oblika prevoza						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
						Izvori
						Godina 1
22.1. Izgradnja biciklističkih staza	2023-2024	Urađena projektna dokumentacija, ishodovane potrebne dozvole izgrađene biciklističke staze	Služba za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša	ne	ne	Budžetska sredstva 0 Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno
Ukupno za program (mjeru) 22.						Budžetska sredstva Kreditna sredstva Sredstva EU Ostale donacije Ostala sredstva Ukupno

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 23. Osiguranje pokrivenosti općine ažutiranom prostorno planskom dokumentacijom											
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:-											
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM					
						Godina 1					
23.1. Izrada Prostornog plana općine	2023	Izrađen prostorni plan	Služba za prostorno uređenje,katastar, imovinsko-pravne poslove i stambeno komunalnu djelatnost	ne	Da	Budžetska sredstva					
						Kreditna sredstva					
						Sredstva EU					
						Ostale donacije					
						Ostala sredstva 26.150					
						Ukupno 26.150					
23.2. Izmjena postojeće planske dokumentacije	2023	Izmjenjena i ažurirana planska dokumentacija	Služba za obrt, razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu	ne	Da	Budžetska sredstva					
						Kreditna sredstva					
						Sredstva EU					
						Ostale donacije					
						Ostala sredstva 30.000					
						Ukupno 30.000					
Ukupno za program (mjeru) 23.						Budžetska sredstva					
						Kreditna sredstva					
						Sredstva EU					
						Ostale donacije					
						Ostala sredstva 56.150					
						Ukupno 56.150					

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 24. Podrška službama i institucijama za osiguranje uslova za efikasno obavljanje funkcije Općine						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:-						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI²	Usvaja se³	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u mil. KM
					(Da/Ne)	Izvori Godina 1
24.1. Poslovi osnovne i dopunske djelatnosti Kabineta Općinskog načelnika	kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> -95% riješenih predmeta u radu -Pripremljeni odgovori na zahtjeve, molbe i upite -obavljene radnje koordinacije -Izrađena nova uputstava i drugi akti (nacrti,prijedlozi) - Promovisan rad, projekati i aktivnosti Općine u javnosti -Organizovani protokolarni poslovi 	Kabineta Općinskog načelnika	-	Da	Budžetska sredstva 283.770
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						Ukupno 283.770
24.2. Poslovi osnovne i dopunske djelatnosti Službe za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove Općinskog vijeća i zajedničke poslove	kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> -95% riješenih predmeta u radu -pripremljeni nacrti, prijedlozi i drugih akata iz djelokruga -Poduzimane aktivnosti na normativnom i pravnom okviru radno-pravnih statusa uposlenika i organizacije poslova -Poduzete aktivnosti upravljanja kvalitetom -Poduzete aktivnosti pisarnice i arhivskog poslovanja - Vođena evidencija i poslovi matičnog ureda--Poslovi vijeća -Osigurane naknade vijećnika i članova 	Služba za opću upravu i društvene djelatnosti	-	Da	Budžetska sredstva 487.850
						Kreditna sredstva
						Sredstva EU
						Ostale donacije
						Ostala sredstva
						Ukupno 487.850

		MZ -poslovi OIK-a					
24.3. Poslovi osnovne i dopunske djelatnosti Službe za finansije, budžet i računovodstvo	kontinuirano	-95% riješenih u predmeta u radu -pripremljeni nacrti, prijedlozi i drugi akat iz djelokruga (Budžet, DOB, Izvještaji) - poduzeti poslovi budžeta -poduzeto trezorsko poslovanje i računovodstveni poslovi -izrađen plan javnih nabavki i provedene nabavke	Služba za finansije, budžet i računovodstvo	-	Da	Budžetska sredstva	172.260
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	172.260
24.4. Poslovi osnovne i dopunske djelatnosti Službe za prostorno uređenje,katastar, imovinsko-pravne poslove i stambeno komunalnu djelatnost	kontinuirano	-95% riješenih predmeta u radu -izrađena planirana dokumentacija -pripremljeni nacrti, prijedlozi i drugih akat iz djelokruga - utvrđena naknada za korišćenje javnih površina rješavani imovinsko-pravnih odnosa .drugi poslovi	Služba za prostorno uređenje,katastar, imovinsko-pravne poslove i stambeno komunalnu djelatnost	-	Da	Budžetska sredstva	172.070
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	

						Ukupno	172.070
24.5. Poslovi osnovne i dopunske djelatnosti Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo	kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> -95% riješenih predmeta u radu -pripremljeni nacrti, prijedlozi i drugih akata iz djelokruga - poduzeti aktivnosti iz projekata iz oblasti zaštite i spašavanja -Provedene preventivne mjera zaštite i spašavanja - poduzeti drugi poslovi iz okvira nadležnosti 	Služba za civilnu zaštitu i vatrogastvo	-	Da	Budžetska sredstva	199.620
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	199.620
24.6. Poslovi osnovne i dopunske djelatnosti Službeza obrt, razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu	kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> -95% riješenih predmeta u radu -pripremljeni nacrti, prijedlozi i drugih akata iz djelokruga - poduzeti poslovi razvojnog planiranja, implementacije i namicanja sredstava -podrška poslovanju .drugi poslovi 	Službaza obrt, razvoj, poduzetništvo i poljoprivreda	-	Da	Budžetska sredstva	174.450
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	174.450

24.7. Poslovi osnovne i dopunske djelatnosti Službe za stambeno komunalnu djelatnost, vodoprivrednu i zaštitu okoliša.	kontinuirano	95% riješenih predmeta u radu -pripremljeni nacrti, prijedlozi i drugih akata iz djelokruga -statističke obrade podataka .drugi poslovi	Služba za stambeno komunalnu djelatnost, vodoprivrednu i zaštitu okoliša			Budžetska sredstva	266.580
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	266.580
24.8. Poslovi pravobranilaštva i zaštite imovine i interesa općine	kontinuirano	95% riješenih predmeta u radu -pripremljeni nacrti, prijedlozi i drugih akata iz djelokruga -sudska u upravna zastušanja	Općinsko pravobranilaštvo			Budžetska sredstva	80.600
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	80.600
24.9. Pružiti stručnu i materijalnu podršku institucijama iz okvira nadležnosti općine	kontinuirano	Pružena stručna i materijalna podrška radu Centra za socijalni rad i Centru za kulturu (plaće)	Služba za finansije, budžet i računovodstvo	-	Ne	Budžetska sredstva	473.650
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	
						Ukupno	473.650
24.10. Materijalno tehnička opremljenost i druge obaveze	kontinuirano	Izvršene nabavke materijalno-tehničkih sredstava, održavanje opreme i troškovi pružanja javnih usluga -otplaćene prisipele obaveze po kreditima -Podrška iz rezervi	Sve službe,Služba za finansije, budžet i računovodstvo	-	Ne	Budžetska sredstva	845.290
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	
						Ostala sredstva	84.000
						Ukupno	929.290
24.11. Informisanje javnosti		Putem medija, pres konferencija ili na drugi predviđeni	Sve službe			Budžetska sredstva	3.500
						Kreditna sredstva	
						Sredstva EU	
						Ostale donacije	

	kontinuirano	način javnost je informisana		-	Ne	Ostala sredstva						
						Ukupno	3.500					
24.12. Izraditi godišnji i trogodišnji plan i godišnji izvještaj o radu općine	Kontinuirano	3 trogodišnja i 3 godišnja plana rada i 3 godišnja izvještaja o radu urađena u periodu od 3 godine	Sve službe	-	Da	Budžetska sredstva	0					
						Kreditna sredstva						
						Sredstva EU						
						Ostale donacije						
						Ostala sredstva						
						Ukupno	0					
						Budžetska sredstva	3.159.640					
Ukupno za program (mjera) 24.						Kreditna sredstva						
						Sredstva EU						
						Ostale donacije						
						Ostala sredstva	84.000					
						Ukupno	3.243.640					

Napomena:

¹ Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

² **PJI status** se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrenе projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

³ Vlada FBiH/vlada kantona /načelnik/gradonačelnik JLS usvaja (**Da / Ne**).

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog progra

Broj.01-30-61-2/23

Općinski načelnik
Dr.sc Mahmut Jukić

Datum.25.01.2023

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst ("Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac" broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća ("Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac" broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Odlaže se izjašnjenje o Prijedlogu izmjena i dopuna Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća Općine/Opštine Bosanski Petrovac i Odluka o izmjenama i dopunama odluke o naknadama vijećnicima za Tematsku sjednicu Općinskog/Opštinskog vijeća Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Član 2.

Zadužuje se Predsjedavajući Općinskog/Opštinskog vijeća da sazove sjednicu po pitanju člana 1 ovog Zaključka.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući Opštinskog Vijeća
Nemanja Davidović
Broj: 02/1-11-2224-9/22
Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21.Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) člana 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 100. stav I te člana 107. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice, održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

Z a k l j u č a k
o primanju znanju Informacije o implementaciji Programa
socijalne zaštite za 2022-u
godinu i Program koji će se finansirati iz budžeta Općine
za 2023-u godinu

Član 1.

Informacija o implementaciji Programa socijalne zaštite za 2022 i Program koji će se finansirati iz budžeta Općine za 2023-u godinu se prima znanju.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući Vijeća
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-31-2345-3/22
 Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 25 Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine, Bosanski Petrovac“ broj:7/08), člana 15 stav 2. Odluke o osnivanju Institucije Općinskog/Opštinskog Pravobranilaštva Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:9/15 i 13/16), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice, održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

**O d l u k u
 o usvajanju Izvještaja o radu Pravobranilaštva, za 2022- u
 godinu**

Član 1.

Usvaja se Izvještaj o radu Pravobranilaštva, za 2022- u godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-07-2580-2/22
 Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 8/11) i člana 25. Statuta Opštine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 7/08), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne sjednice održane dana 06.02.2023. godine d o n o s i:

Z A K L J U Č A K

Član 1.

Prijedlog Rješenja o imenovanju Adnana Zeljkovića za člana Upravnog odbora „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac (iz reda zaposlenih) na period od 4 godine, nije dobio potrebnu većinu glasova.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

Predsjedavajući OV
 Nemanja Davidović
 Broj: 02/1-30-1959-114/21
 Datum: 06.02.2023. godine

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća („Službeni glasnik

Općine/Opštine Bosanski Petrovac“ broj: 8/10, 5/16 i 2/19),
Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXIII-e redovne
sjednice održane dana 06.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K
**o usvajanju Plana i programa rada „JU Centar za kulturu
i obrazovanje“ za 2023-u godinu**

Član 1.

Usvaja se Plan i program rada „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ za 2023-u godinu.

Član 2.

Plan i Program rada „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ za 2023-u godinu objaviti u „Službenom glasniku“ Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidović

Broj: 02/1-36-2433-3/22

Datum: 06.02.2023 .godine

**PLAN I PROGRAM RADA JU“CENTAR ZA KULTURU I
OBRAZOVANJE“
BOSANSKI PETROVAC ZA 2023.GOD**

Objekti u kojima se realizuju programi Javne ustanove :

Dom kulture i Spomen muzej Jovan Bijelić
Odgovorna osoba: v.d. direktor Dušica Ćulibrk

Upravljačka struktura:

Upravni odbor

1. Spahić Adnan, prof., predsjednik
2. Jelena Velaga, član ispred Osnivača
- 3.

Nadzorni odbor (nije konstituisan)

1. Milorad Stupar

2.

3.

Broj zaposlenih: 5

Organizaciona uređenost i djelovanje

Dom kulture sagrađen je davne 1936.godine kao Sokolski dom. Tokom II Svjetskog rata u zgradi se se održavali značajni skupovi i susreti od kojih se posebno ističu Prva konferencija Antifašističkog fronta žena 1942.godine i Prvi kongres ljekaza partizana 25.09.1942.godine. Javna ustanova „Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac svoj rad je započela 06.09.2004.godine. Osnovana je Odlukom o osnivanju broj:01/2-40-110-6/03 od 27.10.2003.god. Ustanova obavlja poslove u zgradi Spomen muzeja Jovan Bijelić i Domu kulture.

Djelatnost ustanove je organizovanje rekreativnih, edukativnih i kulturnih manifestacija na području Općine

Bosanski Petrovac, unapređenje kulturnog života, očuvanje kulturno-historijskih spomenika, prikazivanje filmova, muzejska djelatnost, radijska itd. Spomen-muzej Jovan Bijelić egzistira kao jedan od segmenata Javne ustanove "Centar za kulturu i obrazovanje" Bosanski Petrovac . U prostorijama je smještena Zbirka slika Jovana Bijelića s pratećim inventarom, (ukupno 24 umjetnička djela, od toga 20 Bijelićevih radova i 4 njegovih učenika, te lične stvari umjetnika), Zbirka je proglašena nacionalnim dobrom BiH, od strane Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika BiH iz Sarajeva 2009. godine. Posebno bismo istakli "Bosansku sobu", postavku tradicionalnih bosanskopetrovačkih čilima koja je smještena u jednoj od prostorija Muzeja. Pored zbirke čilima i sedžaza, izložili smo i petrovački tkalački stan, preslice i vretena, te i druge vežene i kerane radove, vezane za bogatu tradiciju čilimarstva u ovim krajevima.

Upravni odbor Javne ustanove odgovara Osnivaču za rezultate rada ustanove, zakonito poslovanje i racionalnu potrošnju sredstava. Javna ustanova stiče sredstva za rad iz namjenskih sredstava obezbijeđenih u Budžetu Općine Bosanski Petrovac, vlastitih prihoda iz djelatnosti ustanove, donacija fizičkih i pravnih lica, kreditnih sredstava i drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Zgrada Spomen muzeja Jovan Bijelić restaurirana je 2005.godine i sve slike našeg umjetnika Jovana Bijelića vraćene su s pratećim inventarom. Dom Ilijana obnovljen je 2009. godine i od tada nosi naziv Dom kulture. Od 2007.godine u sklopu Javne ustanove djeluje i lokalni Radio Bosanski Petrovac, koji je dobio svoju vlastitu frekvenciju na 96,6 MHz i svoj program emitujemo 8 sati ,i putem interneta 24 sata.

Javna ustanova organizuje književne, likovne,muzičke i druge manifestacije, te obilježavanje značajnih datuma na nivou naše Općine, USK i FBiH.

U nadležnosti Javne ustanove je i briga o nacionalnim spomenicima Bosanskog Petrovca: Stari grad Bjelaj, Zbirka slika Jovana Bijelića, Srednjovjekovna Crkva Kolunić, Titov voz na Oštrelju.

Normativni okviri koji čine osnovu djelovanja JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac su:

1. Zakon o radu i Zakon o ustanovama Federacije BiH
2. Pravila JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac
3. Pravilnik o radu,unutrašnjoj sistematizaciji i organizaciji radnih mjeseta JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac
4. Pravilnik o načinu i uslovima korištenja i ustupanja trećim licima prostorije JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac
5. Poslovnik o radu Upravnog odbora Ustanove
6. Pravilnik o disciplinskoj,materijalnoj i stručnoj odgovornosti zaposlenika JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac
7. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma
8. Pravilnik o poklonima i reprezentaciji
9. Pravilnik o internim kontrolama i internim kontrolnim postupcima

Kadrovska struktura

Ljudske resurse JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac čini trenutno 5 zaposlenih radnika (od mogućih 9 po sistematizaciji važećeg Pravilnika)

- 1.Dušica Ćulibrk, bechelor bosanskog jezika i književnosti, v.d. direktor

2. Ansela Husetić, diplomirani žurnalista, stručni saradnik za kulturu
3. Terzić Elma,spiker/voditelj
4. Adnan Zeljković tehničar/realizator
5. Husadžić Merima,radnik na održavanju čistoće

Pravni osnov za donošenje dokumenata Odlukom Opštinskog vijeća broj:02/1-3-49-2952-3/11 od 28.11.2011.god usvojena je Metodologija za izradu Programa rada, Izvještaja i drugih normativnih akata. Metodologijom se obavezuju ustanove čiji je Osnivač Općinsko vijeće da svoje programe rada, izvještaje i druge informativne materijale dostavljaju po predviđenoj proceduri.

Na osnovu člana 22.Pravila JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac,Upravni odbor utvrđuje razvojnu i poslovnu politiku,te usvaja program rada i izvještaje koji se podnose Osnivaču. Javna ustanova „Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac, obzirom na prethodno navedeno ima obavezu dostavljanja Godišnjeg izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove za 2022.god i Plan i program rada za 2023.godinu,najkasnije do 30.marta tekuće godine.

RADIJSKA DJELATNOST

Programska shema Radija Bosanski Petrovac

PONEDJELJAK	08:00-10:00	
UTORAK	JUTARNJI PROGRAM	
SRIJEDA	(servisne informacije, informacije iz redakcije, zanimljivosti iz svijeta, obav	
ČETVRTAK	glas, Dogodilo se na današnji dan, Male priče za djecu, hit dana)	
PETAK	08:00-10:00	
SUBOTA	JUTARNJI PROGRAM	
NEDJELJA	(servisne informacije, informacije iz redakcije, zanimljivosti iz svijeta, obav	
07:00-07:30	glas, Dogodilo se na današnji dan, Male priče za djecu, hit dana)	
(preuzet sadržaj Radio Slobodna Evropa)	08:00-10:00	
Radio magazin	JUTARNJI PROGRAM	
07:00-07:30	(servisne informacije, informacije iz redakcije, zanimljivosti iz svijeta, obav	
(preuzet sadržaj Radio Slobodna Evropa)	glas, Dogodilo se na današnji dan, Male priče za djecu, hit dana)	
Radio magazin	08:00-10:00	
07:00-07:30	JUTARNJI PROGRAM	
(preuzet sadržaj Radio Slobodna Evropa)	(servisne informacije, informacije iz redakcije, zanimljivosti iz svijeta, obav	
Radio magazin	glas, Dogodilo se na današnji dan, Male priče za djecu, hit dana)	
07:00-07:30	08:30-09:00	
(preuzet sadržaj Radio Slobodna Evropa)	Male priče za djecu	
Radio magazin	08:30-09:00	
07:00-07:30	Male priče za djecu	
(preuzet sadržaj Radio Slobodna Evropa)	11:00-11:05	
Radio magazin	Kratak pregled vijesti	
07:00-07:30	11:00-11:05	
(preuzet sadržaj Radio Slobodna Evropa)	Kratak pregled vijesti	
Radio magazin	11:00-11:05	
07:00-07:30	Kratak pregled vijesti	
(preuzet sadržaj Radio Slobodna Evropa)	11:00-11:05	
Radio magazin	Kratak pregled vijesti	
08:00-10:00	11:00-11:05	
JUTARNJI PROGRAM	Kratak pregled vijesti	
(servisne informacije, informacije iz redakcije, zanimljivosti iz svijeta, obav	glas, reklamne poruke, horoskop, mali	
glas, Dogodilo se na današnji dan, Male priče za djecu, hit dana)	Emisija o našim mjesnim zajednicama	

<p>11:00-11:30 GOST RADIJA nekad uživo, i interaktivno, zavisi od gosta i teme 11:10-11:30 Emisija o zdravlju IZABERI ZDRAVLJE 11:30-12:00 DA VAS PODSJETIMO... (emisije sa osvrtom na prošle ili buduće teme iz naše lokalne zajednice) 11:30-12:00 DA VAS PODSJETIMO... (emisije sa osvrtom na prošle ili buduće teme iz naše lokalne zajednice) 11:30-12:00 DA VAS PODSJETIMO... (emisije sa osvrtom na prošle ili buduće teme iz naše lokalne zajednice) 11:30-12:00 DA VAS PODSJETIMO... (emisije sa osvrtom na prošle ili buduće teme iz naše lokalne zajednice) </p>	<p>(emisije sa osvrtom na prošle ili buduće teme iz naše lokalne zajednice) 12:00-12:10 Dnevnik (proširene vijesti) 12:00-12:10 Dnevnik (proširene vijesti) 12:00-12:10 Dnevnik (proširene vijesti) 12:00-12:10 Dnevnik (proširene vijesti) 12:00-12:10 HRONIKA (sedmični pregled vijesti) 12:00-12:10 HRONIKA (sedmični pregled vijesti) 12:10-12:30 NIJE SVE TAKO SIVO (samo pozitivne teme vezane za našu lokalnu zajednicu, ali i šire) 12:10-12:30 Kulinarska emisija 12:30-13:00 GOST RADIJA nekad uživo, i interaktivno, zavisi od gosta i teme 12:30-13:00 Muzičke želje </p>
--	---

(želje, čestitke i pozdravi)	SLOBODNA ZONA
12:30-13:00	15:10-15:30
Ide vikend...	Muzičke želje
13:00-14:00	(želje, čestitke i pozdravi)
Muzički sat	15:10-15:30
(sat vremena muzike)	Posjećujemo privrednike
13:00-14:00	15:10-15:30
Muzički sat	Program uživo
(sat vremena muzike)	15:30-16:00
13:00-14:00	Vjerska emisija- u saradnji sa vjerskim zajednicama
Muzički sat	15:30-16:00
(sat vremena muzike)	Umjetnost u mreži
13:00-14:00	15:30-16:00
Muzički sat	Emisija o našim mjesnim zajednicama
(sat vremena muzike)	15:30-16:00
13:00-14:00	Znanje je moć
Muzički sat	15:30-16:00
(sat vremena muzike)	Vjerska emisija- u saradnji sa vjerskim zajednicama
15:00-15:10	18:30-19:00
Vijesti	Radio Slobodna Evropa
15:00-15:10	18:30-19:00
Vijesti	Radio Slobodna Evropa
15:00-15:10	18:30-19:00
Vijesti	Radio Slobodna Evropa
15:00-15:10	18:30-19:00
Vijesti	Radio Slobodna Evropa
15:00-15:10	18:30-19:00
Vijesti	Radio Slobodna Evropa
15:10-15:30	18:30-19:00
Muzičke želje	Radio Slobodna Evropa
(želje, čestitke i pozdravi)	18:30-19:00
15:10-15:30	Radio Slobodna Evropa

19:00-21:00
OMLADINSKI PROGRAM

U 2023. godini planiramo da poboljšamo i našu radijsko-medijsku djelatnost tako što ćemo nastojati da nabavimo kvalitetniju tehnologiju i opremu za emitovanje emisija i formiranja Radio-studija na mjestima održavanja događa, ne samo u studiju, kako je do sada bio slučaj.

Obilježavanje značajnih datuma Općine Bosanski Petrovac :

R.br oj	Naziv	Nosilac aktivnosti	Partneri	Vrijeme obilježavan ja
1.	1.Mart-Dan nezavisnosti BiH	Centar za kulturu i obrazovanje	Osnovna škola,Srednja škola,Dječji i vrtić,Niža muzička škola, ostale organizacije	Mart 2023.god
2.	25. maj- Dan Općine Bosanski petrovac	Centar za kulturu i obrazovanje	Osnovna škola,Srednja škola,Dječji i vrtić,Niža muzička škola, ostale organizacije	Maj 2023. godine

			je	
3.	14.Septembar-Dan oslobođenja Bosanskog Petrovca	Udruženje demobilisanih boraca	JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac	Septembar 2023.god
4.	20.Septembar-spajanje 5 i 7 korpusa ARBiH	Udruženje demobilisanih boraca	JU“Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac	Septembar 2023.god
5.	25 Novembar-Dan državnosti BiH	Centar za kulturu i obrazovanje	Osnovna škola,Srednja škola,Dječiji i vrtić,Niža muzička škola, ostale organizacije	Novembar 2023.god

	djecu i odrasle - radionice za djecu: likovne, literarne, dramske, folklorne, plesne i mnoge druge - koncert ozbiljne muzike		
2.	Međuvjersko obilježavanje vjerskih praznika(Bajram, Božić, Uskrs, Vaskrs- saradnja sa vjerskim zajednicama)	Vlastita sredstva	Tokom godine
3.	Proljećne aktivnosti doček proljeću sa djecom (saradnja sa Osnovnom školom i Dječijim vrtićem) Pozorišna predstava	Vlastita sredstva/Budžet	April
4.	- Prvomajske ulične trke (saradnja Sportskim savezom)	Vlastita sredstva/Budžet	Maj

Plan kulturnih događaja u Bosanskom Petrovcu:

R.br oj	Naziv	Izvori finansiranja	Vrijeme obilježavanja
1.	- Projekcija filmova, crtani iigrani za	Vlastita sredstva/Budžet	Februar

	Obilježavanje Međunarodnog dana muzeja (otvoreni muzej, noć u muzeju)		
5.	Međugeneracijski susreti (saradnja sa udruženjima, organizacijama, ustanovama i omladinskim organizacijama)	Vlastita sredstva/ Budžet	Juni
6.	- Svjetski dan čokolade - Petrovačko ljeto: -izložba narodnih rukovorina - muzičke noći, narodna, pop-rock, sevdah - sportske igre - pozorišna predstava - kino na otvorenom - promocija knjige - radionice za djecu - kultura u dvorištu,	Vlastita sredstva/ Budžet/ Donatorska sredstva	Juli, Avgust

	razne sekcije -smotra folklora - smotra hora		
7.	Razmjena udžbenika		Septembar
8.	Dani petrovačkih velikana	Vlastita sredstva/Donatorska sredstva	Oktobar
9.	Jesen u Bosanskom Petrovcu (Radionice, večernja druženja)	Vlastita sredstva/Budžet	Oktobar
10.	Obilježavanje 20. godišnjice postojanja JU „Centar za kulturu i obrazovanje“	Budžet	Oktobar
11.	Novogodišnja čarolija 2023 - muzičke noći -pozorišna predstava -filmske projekcije	Vlastita sredstva/Budžet	Decembar

	- razne aktivnosti		
--	--------------------	--	--

Spomenici kulture u Općini Bosanski Petrovac :

R.b roj	Naziv	Trenutno stanje	Prijedlog mjera	Potre bna sredst tva	Izvor finansi ranja	Vrije me rada va
1.	Zgrada Dom kulture	Relativno dobro	Uvođenje nove vrste grijanja			-
2.	Zgrada Spomen muzeja Jovan Bijelić	Poprilično dobro	Uvođenje grijanja, zamjena stolarije,	20.000 KM	Donaci je	2023.
4.	Spomen soba Ahmet a Hroma džića	Dobro	Adekvatno osvjetljenje eksponata	1.000 KM	Donaci je	2023.
5.	Zgrada Spomen biblioteka Skender Kuleno	Zadovolja vajuće	Uvođenje nove vrste grijanja	20.000 KM	Donaci je	2023.

	vić						
6.	Rodna kuća Ahmeta Hroma džića	Ploča je u dobrom stanju	Sanacije krova fasade	i	20.000 KM	Donaci je	2023.

Kulturno-istorijski i vjerski spomenici na području Općine Bosanski Petrovac

R. br oj	Naziv	Trenutn o stanje	Prijedlog mjera	Pot reb na sre dst va	Izvor finan siran aj	Vrij em e rad ov a	
1.	Spomenik petrovačkim velikanim	Dobro					
2.	Spomenik šehidima-Trg šehida	Dobro					
3.	Partizansko groblje Šeledi	Djelimično zadovljava vajuće	Sanacija grobnica prilaza groblju, popravka ograde	i	10.000 KM	Donacije	2023.

4.	Medeno polje,partizanski avion	Dobro				
5.	Titov voz	Dobro				
6.	Kulin-kapetanova kula na Prkosima	Djelimično dobro	Daljnji konzervatorsko/restauratorski radovi	50.000 KM	Donacije	2023.
7.	Bjelajska kula u Bjelaju	Djelimično dobro	Nastavak konzervatrosko/restauratorskih radova	50.000 KM	Donacije	2023.
8.	Ostaci hrama Sv.Georgije u Koluniću	Djelimično dobro	Nastavak istraživačko/konzervacijskih radova	50.000 KM	Donacije	2023.
9.	Spomen-kompleks 1941-1945,Vođenica,Brestovac	Djelimično dobro	Urediti prilaz Sanacija ploča	10.000 KM	Donacije	2023.
10.	Nova Spomen-kosturnica 1941-45 Vođenica	Djelimično dobro	Sanirati spomenik Urediti prilaz	10.000 KM	Donacije	2023.
11.	Spomen obilježje 1992-95 Vođenica,B	Dobro	Održava se uredno			

	restovac Skakavac					
12.	Spomen obilježje 217 žrtava fašističkog terora 1943 Brestovac	Dobro	Održavati i dalje			
13.	Spomenik borcima i CŽR 1991-95 Krnjeuša	Dobro	Održava se uredno			
14.	Spomenik-kostrunica 1941-45 Vrtoče	Dobro	Održava se uredno			
15.	Spomen obilježje CŽR 1992-95 Vrtoče	Dobro	Održava se uredno			
16.	Spomen-obilježje 111 žrtava fašističkog terora, iz Drugog svjetskog rata, Prkosi	Dobro	Održava se uredno			
17.	Spomen-obilježje	Dobro	Održava se uredno			

	borcima i CŽR 1992- 95., Bjelaj					
18	Spomen- obilježje za ubijene Bošnjake 1992-95', Bjelaj	Dobro	Održava se uredno			
19	Spomen- obilježje borcima sela Vikići, Bihać, 1992., (auto put M5, Bos.Petrov ac-Vrtoče)	Dobro	Održava se uredno			
20	Spomen- kosturnica 1941-45. Aerodrom Medeno polje	Dobro Avion je uništen	Postaviti maketu aviona eventualno	5.0 00 KM, 10. 000 KM	Don acije	20 23.
21	Spomen- obilježje bareljevi, NOB 1941- 45. (pred zgradom Općine	Dobro				

	Bosanski Petrovac)						
22	Spomen- obilježje Narodni heroji, NOB 1941- 45., pred zgradom Općine Bosanski Petrovac	Dobro					
23	Spomen- obilježje Predaja zastave Prve proleterske brigade 194 1,45., Šeledi	Zadovol javajuće	I dalje održavati				
24	Spomen- obilježje CŽR 1941- 45. TVK Bosanski Petrovac	Nezado voljavaj uće	Ponovno uraditi spomen ploče	10. 000 KM	Don acije	20 23.	
25	Spomen- obilježje CŽR 1941- 45. (kod Tvornice	Nezado voljavaj uće	Ograda ploča oštećeni	10. 000 KM	Don acije	20 23.	

	vrata, Bos Petrovac)					
26	Spomen- obilježje CŽR 1992., Gorinčani	Djelimič no zadovolj avajuće	Sanirati stopenike, prilaz	3.0 00, 00 KM	Don acije	20 20 3.
27	Spomen- kosturnica 1941-45. Gorinčani	Nezado voljavaj uće	Sanirati spomenik prilaz	5.0 00 KM	Don acije	20 23.
28	Spomen- kosturnica 1941-45. Zdeni Do	Zadovol javajuće	Održavati prilaz			
29	Tri biste Narodnih heroja, 1941- 45.(pred zgradom Općine Bosanski Petrovac)	Zadovol javajuće				
30	Spomen- obilježje period 1941-45., Kolunić	Zadovol javajuće				
31	Spomenik u Bukovači 1941-45. i	Djelimič no zadovolj	Manja oštećenja na spomeniku	5.0 00 KM	Don acije	20 23.

	borcima iz perioda 199 2-95.	avajuće	Urediti prilaz			
32	Spomen- obilježje o savjetovanj u SKOJ-a, 1942., Bukovača	Nezado voljavaj uće	Urediti prilaz Sanirati ploču	5.0 00 KM	Don acije	20 23.
33	Spomen- obilježje od 06'10 1942. Prvi inženjerski kurs pri VŠ NOVJ, (pred zgradom Općine Bosanski Petrovac)	Dobro				
34	pomen- obilježje za Sreski NOO odbor BosPetrov ac, od 15'02 1942-43' Ploča na zgradi	Dobro				

	Crvenog krsta					
35.	Spomen-obilježje za Sreski komitet KPJ za Bosanski Petrovac, 10.05.1942 do 10.02.1943. Ploča na zgradi JP Komunalno, Bos.Petrovac	Dobro				
36.	Spomen obilježje za Oblasni komitet KPJ za BiH, od početka novembra 1942. do kraja januara 1943. Ploča na zgradi	Manje intervencije (dobro)	Na ploči	200.00 KM	Donacije	2023.

	Spomen-muzeja Jovan Bijelić u Bos Petrovcu					
37.	Spomenik borcima iz rata 1992-95' Suvaja	Dobro	Održava se uredno			
38.	Spomen-ploča, 1909., Rašinovac	Dobro				
39.	Spomen-ploča CŽR, 1992. Rašinovac	Dobro				
40.	Spomen-obilježje bombardovanja izbjegličke kolone na Petrovačkoj cesti 07.08.1995. (Put M5 Janjila-Kapljuh)	Zadovoljavajuće				
41.	41. Spomenik	Ne zna se, ne				

	poginulim partizanim a 23.09 1941. Stari put Uzelci, Bosanski Petrovac	piše ništa				
42.	Spomen-obilježje 60 CŽR iz 1942. Zaseok Race kod Bosanskog Petrovca	Nezadovoljavajuće	Ploča-obnoviti Prilaz zapušten	10.000 KM	Donacije	2023.
43.	Spomen-kosturnica 77 CŽR iz 1941. Klenovac	Dobro	Održava se			
44.	Spomen-obilježje CŽR iz 1941-45' Bravsko	Nema podataka				
45.	Spomen-obilježje 61 žrtva fašizma, 1941-45., Gornje	Dobro	Održava se			

	polje, Sablići, Klenovac					
46.	Spomen-kosturnica 1941-45. Bravsko	Zadovoljavajuće stanje				
47.	Spomen-obilježje borcima iz rata 1992-95., Janjila	Dobro				
48.	Spomen-kosturnica 1941-45., Smoljana	Djelimično zadovoljavajuće	Manji sanacioni radovi	3.000 KM	Donacije	2023.
49.	Spomen-kompleks period 1941-45. i iz rata 1992-95. Smoljana	Djelimično zadovoljavajuće	Manji restauracijski radovi	3.000 KM	Donacije	2023.
50.	Spomenik "Porodica", autor Olga Jevrić (pred zgradom Općine Bosanski Petrovac)	Dobro				

51	Monolitne ploče, Škrakića brdo	Djelimično dobro	Nastavak istraživačko-konzervatorskih radova	10.000 KM	Donacije	2023.
52	Spomenik spajanja 5. i 7. Korpusa 1992-95., Bosanski Petrovac	Ne piše ništa				
53	Rimski miljokaz, Oštrelj	Djelimično dobro	Održavati prilaz	2.00 KM	Donacije	2023.
54	Rimski miljokaz, Bara	Djelimično dobro	Obilježiti prilaz	2.00 KM	Donacije	2023.
55	Rimski bunar, Gorinčani	Djelimično dobro	Nastavak istraživačkih i konzervatorskih radova	10.000 KM	Donacije	2023.
56	Gradska džamija, Bosanski Petrovac	Dobro				
57	Džamija, Rašinovac	Dobro				
58	Džamija, Srednji Bišćani	Dobro				
59	Džamija, Donji	Dobro				

	Bišćani					
60	Džamija, Bjelaj	Dobro				
61	Hram Svetih apostola Petra i Pavla, Bos Petrovac	Dobro				
62	Hram Sv. Proroka Ilije, Smoljana	Dobro				
63	Hram Pokrova Presvete Bogorodice	Dobro				
64	Hram Sv. Proroka Ilije, Bravsko	Dobro				
65	Hram Pokrova Presvete Bogorodice, Suvaja	Dobro				
66	Hram Uspenja Presvete Bogorodice, Vodjenica	Dobro				

67	Hram Uspenja Presvete Bogorodice , Krnjeuša	Dobro				
68	Hram Sv Proroka Ilike, Vrtoče	Dobro				
69	Hram Uspenja Presvete Bogorodice , Prkosí	Dobro				
70	Hram Preobraženja Gospodnjeg, Kolunić	Dobro				
71	Hram rođenja Presvete Bogorodice , Bukovača	Dobro				
72	Hram svetoga Velikomučenika Georgija, Bjelaj	Dobro				
73	Kapelica Partizansko	Zadovoljavajuće , nisam				

		sigurna, ne piše				
74	Spomenik Marije Bursać	Dobro				
75	Spomenik iz II Svj.rata Gorinčani	Nezado voljavaj uće	Sanacioni radovi, urediti prilaz	10. 000 KM	Donacije	20 23.
76	Stara škola u Bukovači	Nezado voljavaj uće	Sanacija škole	25. 000 KM	Donacije	20 23.
77	Zgrada Komunalnog preduzeća	Djelimično sanirana	Uraditi fasadu unutrašnjost zgrade	20. 000 KM	Donacije	20 23.
78	Staro gradsko groblje Trešnjice	Djelimično dobro	Urediti rastinje	1.0 00 KM	Donacije	20 23.
79	Lokalitet Kolunić, crkvište sa oko 50 stećaka	Djelimično dobro	Nastavak istraživačko-konzervatorskih radova	20. 000 KM	Donacije	20 23.
80	Lokalitet Vrtoče, na Gradini. Na jednoj ploči treba da je ljudska figura.	Djelimično sanirano	Nastavak istraživačko-konzervatorskih radova	5.0 00 KM	Donacije	20 23.

81	Bijela crkva, Busije (ostaci crkve, ranije fresaka)	Ne zna se				
82	Bijelaj, ostaci grada i moćne kule	Djelimično dobro	Nastavak istraživačko-konzervatorskih radova	20.000 KM	Donacije	2023.
83	Krnjeuša, crkvina, pravoslavno groblje i 2 stećka	Ne zna se				
84	Oraško brdo, crkvina i oko 40 stećaka	Ne zna se				
85	Prkosi Do, crkvina	Ne zna se stanje				
86	Vodjenica, crkvina i 40 stećaka	Ne zna se				
87	Manstirište, crkvina zvana Grčka glavica, u	Ne zna se				

	Cimešama, bio natpis!					
88	Trbuški Do, stećci	Ne zna se				
89	Pravoslavno groblje, Krnjeuša	U redu				
90	Zgrada Medžlisa	U redu				
91	Džamija i džematska kuca Rašinovac	Dobro				
92	Džamija i džematska kuca Rašinovac	Dobro				
93	Džamija i džematska kuca Srednji bišćani	Dobro				
94	Džamija i džematska kuca Donji bišćani	Dobro				
95	Džamija i džematska kuca Bjelaj	Dobro				
96	Gradska džamija	Dobro				

Spomen -muzej „Jovan Bijelić“

Spisak postavke slikara Jovana Bijelića:

- 1.J.Bijelić "Portret Vere Milenković" 1928.g 200x150
- 2.J.Bijelić,"Pejzaž iz Bosne" 1939.g 68 x 50
- 3.J.Bijelić „Crvene magle“ 1956.g 91x78
- 4.J.Bijelić „Stari Beograd“ 98x78
- 5.J.Bijelić „Kula s konacima“ 1932.g 86x74
- 6.J.Bijelić „Selo u Bosni“ 1932.g 88x75
- 7.J.Bijelić „Mrtva priroda“ 1932.g 84x115
- 8.J.Bijelić „Portret gđe Vere Bartoli“ 1929.g 77x104
- 9.J.Bijelić „Plitvice“ 1960.g 93x104
- 10. J.Bijelić „Portret Svetozara Marina“ 1938/39 54x68
- 11.J.Bijelić „Jajce u Bosni“ 1930/31.g 124x110
- 12.J.Bijelić „Mrtva priroda 2“ 73x59
- 13.J.Bijelić „Bosanski pejzaž sa rijekom“ 1929.g 90x70
- 14.J.Bijelić „Portret žene“ 42x78
- 15.J.Bijelić „Kafana-roštilj“ 62x51
- 16.J.Bijelić „Sjedeći akt“ 61x83
- 17.J.Bijelić „Portret muškarca“ 61x83
- 18.Krunoslav Kern „Rodna kuća Jovana Bijelića“ 65x53
- 19.Vojo Dimitrijević „Portret Jovana Bijelića“ 68x84
- 20.Pavle Vasić „Portret Jovana Bijelića“ 42x33 68
- 21. Predrag Gol „Rodna kuća Jovana Bijelića“ 62x52
- 22.J.Bijelić „Muslimansko groblje“ 1917.g 67x100 Umjetnička galerija Sarajevo
- 23.J.Bijelić „Primorski motiv“ 1932.g 78,8x95,6 Umjetnička galerija Sarajevo

24.J.Bijelić „Pejzaž“ 1932.g 64x82 Umjetnička galerija Sarajevo

U 2023.godini planiramo aplicirati na više Javnih poziva vezanih za rad JU „Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac kao i za poboljšanje grijanja u Domu kulture.

Kao i svake godine, Spomen-muzej Jovan Bijelić bit će otvoren za posjetitelje, gdje mogu vidjeti Zbirku slika Jovana Bijelića, njegove lične stvari te vidjeti Bosansku sobu, u kojoj su smješteni čuveni bosanskopetrovački cílimi, sedžaze, horizontalni tkalački stan, i drugi rekviziti vezani za predenje i tkanje na ovim prostorima...

Značajni datumi (Dan nezavisnosti BiH 1.mart, Dan Opštine Bosanski Petrovac 25.maj, 14.Septembar i Dan državnosti BiH 25. novembar), obilježavaju se u sklopu redovnih aktivnosti Javne ustanove. Obilježavanje značajnih datuma podrazumjeva štampanje plakata i pozivnica, polaganje cvijeća na Spomen obilježja i organizovanje Svečane akademije.

Naravno,Javna ustanova „Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac rado će se odazvati da bude suorganizator tradicionalnim manifestacijama u Bosanskom Petrovcu,osnovnoj i srednjoj školi, Spomen biblioteci Skender Kulenović i ostalim ustanovama koje ponude saradnju,kao i svim Mjesnim zajednicama na području naše Općine.

Cilj nam je našim radom i zalaganjem biti Ustanova koja će biti dobar primjer interkulturalnosti, koja će spajati sve

generacije, nacije, kulture i različitosti, a koje ćemo prezentovati kao bogatstvo svih nas.

Broj: 01-36-345-2/22

Datum: 14.12.2022.g

VD Direktor: Dušica Ćulibrk

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst ("Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac" broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća ("Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac" broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXII-e redovne sjednice održane dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K o usvajanju Plana i programa rada „JU Centar za Socijalni rad“ za 2023-u godinu

Član 1.

Usvaja se Plan i program rada „JU Centar za Socijalni rad“ za 2023-u godinu.

Član 2.

Plan i program rada „JU Centar za Socijalni rad“ za 2023-u godinu objaviti u „Službenom glasniku“ Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidović

Broj: 02/1-31-2432-3/22

Datum: 03.02.2023 .godine

PLAN I PROGRAM RADA JU „CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“ ZA 2023. GODINU

U V O D

KONSTATIRANJE POSTOJEĆEG STANJA

Osnivač JU „Centar za socijalni rad“ Bosanski Petrovac je Općinsko/Opštinsko Vijeće Općine/Opštine Bosanski Petrovac. Rad i poslovanje Ustanove regulisani su Zakonima (Federalnim i Kantonalnim), podzakonskim aktima, normativnim aktima Ustanove te Odlukama Općinskog/Opštinskog Vijeća. Pravni okvir za djelovanje JU «Centar za socijalni rad» sadržan je prvenstveno u Zakonu o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom („Službene novine FBiH“, broj:

36/99, 54/04, 39/06, 14/09, 45/16 i 40/18), zatim u Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službeni glasnik USK“, broj: 5/00, 7/01, 11/14, 23/18 i 15/20). Pored navedenih zakonskih propisa ovaj Centar u svom radu postupa po Zakonu o radu FBiH, Zakon o upravnom postupku FBiH, Porodični zakon FBiH, Zakon o javnim nabavkama BiH, Zakon o zdravstvenom osiguranju FBiH i drugim zakonima i podzakonskim aktima, a poslavanje se vrši u skladu sa Pravilima ustanove donesenim od strane osnivača.

Organii upravljanja i rukovođenja Ustanove su: Upravni odbor, Nadzorni odbor i direktor koji je odgovoran za rad ustanove.

Uposleno je 6 uposlenika u skladu sa raspoloživim sredstvima u budžetu.

Centar za socijalni rad je nadležan za lica čije je mjesto prebivališta na području općine Bosanski Petrovac tj, osobama i porodicama koje po zakonu spadaju u opis djelovanja Centra.

Pored navedenih zakona Centar svoje djelovanje provodi i po nizu drugih Zakona, podzakonskih akata, protokola, a od značajnijih izdvajamo:

- Zakon o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16, 89/18 i 44/22);
- Zakon o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22);
- Porodični zakon („Službene novine FBiH“, broj: 35/05 41/05 31/14);
- Zakon o materijalnoj podršci porodicama s djecom u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 52/22);
- Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni glasnik BiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94);

- Zakon o ustanovama socijalne zaštite FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 64/22);
- Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14);
- Zakon o zdravstvenom osiguranju („Službene novine FBiH“, broj: 30/97, 7/02, 70/08 48/11, 36/18 i 61/22);
- Zakon o matičnim knjigama („Službene novine FBiH“, broj: 37/12 i 80/14);
- Zakon o ličnom imenu („Službene novine FBiH, broj: 7/12);
- Zakon o hraniteljstvu („Službene novine FBiH, broj: 19/17);
- Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku („Službene novine FBiH“, broj: 7/14 i 74/20);
- Zakon o zaštiti od nasilja u porodici („Službene novine FBiH“, broj: 20/13 i 75/21);
- Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama („Službene novine FBiH“, broj: 37/01, 40/02, 52/11 i 14/13);
- Zakona o roditeljima njegovateljima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 75/21);
- Zakon o slobodi pristupa informacijama u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 31/01 i 48/11)
- Zakon o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11).
- Protokol postupanja nadležnih institucija u slučajevime nasilja u porodici za Općine USK;
- Protokol o saradnji u provođenju istražnih radnji Kantonalnog tužilaštva USK i zaštiti svjedoka /oštećenih u slučajevima seksualnog nasilja,

zapuštanja/zlostavljanja djece i maloljetnika, nasilja u porodici i trgovine ljudima.

DJELATNOST JU «CENTAR ZA SOCIJALNI RAD»

OPĆI/OPŠTI PODACI:

JU „Centar za socijalni rad“ Bosanski Petrovac
 Bosanska 110., Bosanski Petrovac
 Tel: 037/881-410
 ID broj: 4263218910004
 E mail: cscr.bosanskipetrovac@gmail.com

DJELATNOST:

Vođenje postupka za priznavanje prava na:

- Osnovnu materijalno- socijalnu pomoć
- Izuzetne novčane pomoći
- Jednokratne novčane pomoći
- Ličnu invalidinu
- Pomoć i njegu od strane druge osobe
- Ortopedski dodatak
- Zdravstvenu zaštitu
- Novčanu nadoknadu za porodilje

Poslovi socijalne zaštite:

- Smještaj djece i odraslih u ustanove i porodice ,
- Stavljanje maloljetnih i punoljetnih lica pod starateljstvo,
- Postavljenje staratelja za poseban slučaj ,

- Potpuno i nepotpuno usvojenje ,
- Razvrstavanje, ocijenjivanje djece ometene u psihičkom i fizičkom razvoju
- Rad sa odgojno zanemarenom i zapuštenom djecom ,
- Rad na maloljetničkoj delikvenciji,
- Provođenje disciplinskih i vaspitnih mjera ,
- Porodične zaštite, pomoć u rješavanje problema u braku, povjera djece, ukoliko dođe do razvoda braka, izdržavanje bračnih drugova i djece ,
- Pružanje pomoći žrtvama nasilja u porodici - djeci i ženama ,
- Davanje saglasnosti za sklapanje maloljetničkog braka ,
- Rad na poslovima suzbijanja alkoholizma i drugih ovisnosti, prostitucije, skitničenja kao i davanje savjeta iz oblasti porodične zaštite, socijalne i dječje zaštite,
- Davanje mišljenja i prijedloga drugim institucijama u vezi sa određenim licima, radi razriješavanja konfliktnih situacija u socijalnoj sredini

Drugi poslovi definisani zakonom i pravilima ustanove:

- Provođenje zakonitosti rada u skladu sa pozitivnim normativnim propisima
- Saradnja sa drugim organima, organizacijama, ustanovama iz djelokruga rada
- Izvještavanje prema nadležnim ministarstvima i osnivačima
- Blagajničko administrativni i poslovi rukovođenja

- Poslovi arhive i vođenje ličnih kartona
- Poslovi stručnog tima
- Suzbijanje trgovine s ljudima i prosjačenja
- Posredovanje u postupku pri razvodu brakova

KADROVSKA STRUKTURA:

Upravni odbor:

Emina Mešić, predsjednik

Jusuf Ramić, član

Bernada Jukić-Kličić, član iz reda zaposlenih

Nadzorni odbor:

Ljiljana Budimir Stanković, predsjednik

Asmir Mujković, član

Član iz reda zaposlenih nije imenovan

Upozlenici:

- Husetić Senad, dipl.oec - direktor
- Tešnjak Mirza, dipl.soc.radnik
- Dervišić Ibrahim, dipl.soc.radnik
- Brčin-Dukić Marija, dipl. psiholog
- Ferizović Šemska, dipl. pravnik
- Jukić Kličić Bernada, ekonomski tehničar

OPĆI/OPŠTI PROGRAMSKI ZADACI CENTRA U 2023 GODINI

- Socijalno uslužna djelatnost koja obuhvata pružanje materijalnih, stručnih i drugih usluga korisnicima socijalne i dječije zaštite, porodične zaštite u vidu: savjeta, obavještenja, uputstava, informacija, prijedloga kao i regulisanje određenog materijalnog davanja, ukoliko lice ili porodica ispunjava uslove u skladu sa Zakonom, te sprovođenje zdravstvene zaštite u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju FBiH i Odlukom Vlade USK-a.
- Stručno analitičkoj djelatnosti koja obuhvata analitički rad sa stanovišta nastanka problema i utvrđivanja potreba za područje Općine /Opštine u cilju informisanja i poduzimanja potrebnih mjera radi poboljšanja, socijalne, dječije i porodične zaštite.
- Provođenje zakona, konvencija, sporazuma kao i potpisivanje istih vezanih za poslove Centra, a posebno za osobe sa invaliditetom. Deinstitucionalizacija i poboljšanje uslova za štićenike Centra,
- Saradnja sa drugim udruženjima, institucijama, organizacijama koje mogu biti od interesa za Centar i krajnje korisnike usluga Centra.
- Provođenje programa za jednokratne novčane pomoći i jednokratne pomoći porodiljama.
- Upravno pravne djelatnosti koje sadrži vršenje javnih ovlaštenja, uključujući vođenje upravnog postupka i donošenje rješenja o utvrđivanju odgovarajućih prava.
- Saradnja sa ustanovama i porodicama gdje su smještena djeca i odrasli štićenici Centra.
- Saradnja sa svim subjektima na području Općine /Opštine, Kantona i Federacije i NVO-a koji mogu doprinijeti bržem i kvalitetnijem rješavanju nastalog problema.

- Obavljanje administrativnih i tehničkih poslova koji obuhvataju vođenje svih vrsta evidencija, prijema i otpreme pošte, arhiviranje predmeta, poslove ekonomata, poslove blagajne, te poslove za održavanje čistoće i unos podataka u SOTAC bazu.

- Centar će u skladu sa kadrovskim mogućnostima vršiti reviziju i to svakodnevno, a obavezno će izvršiti cijelokupnu reviziju korisnika zdravstvene zaštite, lica pod starateljstvom.

Socijalna i dječja zaštita će se odvijati u skladu sa materijalnim mogućnostima, a sredstva su dužna da obezbijede Federacija, Kanton i Općina Bosanski Petrovac. Centar će također usmjeriti sve svoje aktivnosti utvrđene programom na realizaciju sprovođenja mjera za zaštitu socijalno ugroženog stanovništva ove Općine /Opštine, kao što su: starateljstva, usvojenja, hraniteljstvo, smještaj lica u Ustanove socijalne zaštite, stalna novčana pomoć, lična invalidnina, tuđa njega i pomoć, ortopedski dodatak, pomoć u osposobljavanju za rad, povremena novčana pomoć, razvrstavanje djece i omladine (kategorizacija), rješavanje problema djece razvedenih roditelja, obrada maloljetnika za sud sa prijedlogom mjera, rad sa porodicom narkomana, alkoholičara i drugih ovisnika, pomoć u sređivanju bračnih i porodičnih odnosa, pomoć u školovanju i zapošljavanju, mišljenja i prijedlozi drugim institucijama, problemi nasilja u porodici, maloljetničkog i vršnjačkog nasilja, provođenje sudskih mjera za maloljetnike izrada i usklađivanje normativnih akata, izdavanje uvjerenja o poslovnoj sposobnosti i ostali poslovi socijalne zaštite. Od kojih izdvajamo:

SOCIJALNO MATERIJALNA DAVANJA

Zaštita materijalno neobezbjedenih i za rad nesposobnih lica obezbjeđuje se kroz stalnu novčanu pomoć koja iznosi 90,00 KM za jednočlano domaćinstvo, 108,00 KM za dvočlano, 126,00 KM za tročlano, 144,00 KM za četveročlano i višečlano. Pravo se utvrđuje po Zakonu o socijalnaj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom USK-a, a sredstva su obezbjeđena iz kantonalnog budžeta. Isplate su redovne što nije bio slučaj proteklih godina kada smo Općinsko vijeće izvještavali da su kašnjenja u doznačavanju sredstava bila preko godine dana. Posebno ćemo posvetiti pažnju pritisku prema resornom ministarstvu za povećanje naknade, uzimajući u obzir rast cijena osnovnih životnih namirnica.

Poslovi vezani za ovu kategoriju odnosiće se na prijem zahtjeva, provjeru i utvrđivanje činjenica navedenih u zahtjevu, donošenju rješenja o priznavanju prava, odnosno o odbijanju zahtjeva, donošenju rješenja o prestanku prava, usklađivanju uslijed promjenjenih činjenica utvrđenih revizijom.

STARATELJSTVO

Jedan od poslova Centra kao organa starateljstva je upućivanje osoba, podnošenje prijedloga radi oduzimanja potpuno ili djelimično poslovne sposobnosti, imenovanju privremenih i stalnih staratelja.

Centar će raditi na zaštiti ove kategorije lica koja se nalaze na evidenciji pod starateljstvom. Posebno će se obratiti pažnja na korisnike koji ostvaruju pravo na ličnu

invalidninu i tuđu njegu i pomoć, a nisu u mogućnosti sami podizati novac. Rad Centra u ovom segmentu će se ogledati u direktnim kontaktima sa starateljima, a sve u cilju zaštite lica pod starateljstvom, zaštite njihovih prava i imovine.

Također će raditi na poslovima starateljstva za posebne slučajeve i privremeno starateljstvo u postupku proglašenja umrlim, nestalim licima i licima nepoznatog boravišta. Rad na poslovima starateljstva podrazumijeva vođenje upravnog postupka, vršenje popisa imovine lica pod starateljstvom, kontrola staratelja koji upravlja sa imovinom podnošenjem najmanje jednom godišnje izvještaja prema Centru.

SMJEŠTAJ U USTANOVE I HRANITELJSTVO

Trenutno stanje po pitanju smještaja korisnika u ustanove zatvorenog tipa nije zadovoljavajuće zbog apelacija Ustavnom судu korisnika smještenih u ustanove socijalne zaštite, pri čemu imamo loša iskustva iz prethodnih godina. Unsko-sanski kanton nema adekvatne ustanove za provođenje kompletne procedure smještaja osoba u nadležnosti Centra. U budućem periodu smještaj će biti uglavnom vezan uz odluke suda i u skladu sa propisima i zakonima.

01. Smještaj djece bez roditeljskog staranja i omladine u domove, zavode, hraniteljske porodice i u Socijalno pedagošku životnu zajednicu i ustanove sličnog tipa.
Postupaćemo u najboljem interesu mldb djece kao i dosad. Za sve smještaje koristit ćemo najbolju opciju za štićenika, a

podržat ćemo otvaranje stambenih jedinica za smještaj invalidnih lica u lokalnoj zajednici.

Prema konvenciji o zaštiti ljudskih prava forsiraće se smještaj otvorenog tipa, stanovanje uz podršku, kao i deinstitucionalizacija i premještaj korisnika u povoljnije smještaje.

02. Smještaj odraslih lica u ustanove socijalne zaštite.
Centar će u 2023., godini posvetiti posebnu pažnju vaninstitucionalnom smještaju. Smještaju lica kroz program stanovanje u zajednici i iznalaženju smještaja u socijalnim ustanovama koje su odgovarajuće za naše korisnike. Posebno raditi na smještaju starih i bolesnih lica bez porodičnog staranja, kao i duševnih bolesnika čije je bolničko liječenje završeno, a potrebe za smještaj veoma izražene. Radiće se po zahtjevu stranaka, staratelja, zdravstvenih ustanova, preporuke MZ-a, socijalnog radnika, koji je podatke o takvim slučajevima dobio na terenu, po službenoj dužnosti Centra.

KATEGORIZACIJA I PROFESIONALNA ORIJENTACIJA

Pod ovim naslovom misli se i na pomoć djeci za koju se u ranom djetinjstvu detektuje bilo kakav zdravstveni problem vezan za mentalni ili fizički rast i razvoj. Pomoć se ogleda u usluzi stručnog rada, te je u 2023. godini planiran rad sa djecom sa poteškoćama u razvoju. Nažalost djeca sa govorno jezičkim poteškoćama u 2023. godini neće moći dobiti stručnu pomoć kao što je bio slučaj u tekućoj godini. Svakodnevno u radu nam se obraćaju roditelji djece sa

govorno-jezičkim poteškoćama, iste nažalost moramo uputiti u druge općine jer u Bosanskom Petrovcu nemamo zaposlenog logopeda. Također, Centar za razvoj inkluzivnih praksi u Bihaću nakon opservacije u školi, vrtiću uputi roditelje na Centar za socijalni rad radi psihološke i logopediske procijene, a mi smo u tom slučaju prisiljeni da roditelje uputimo u druge Općine.

U 2023. godini Centar će u skladu sa Pravilnikom o procijeni sposobnosti i određivanju podrške djeci s teškoćama u razvoju („Službeni glasnik USK“, broj: 7/18) vršiti upućivanje djece sa poteškoćama u razvoju na prvostepenu Stručnu komisiju u Bihaću. Postupak se sastoji od prikupljanja potrebne medicinske i ostale stručne dokumentacije, upućivanja zahtjeva prvostepenoj Stručnoj komisiji putem Ministarstva zdravstva, rada i socijalne politike radi davanja Nalaza i mišljenja. Po izvršenoj ocjeni od strane Komsije, ostvariti će se saradnja sa odgovarajućim Ustanovama radi pružanja pomoći toj kategoriji djece i omladine.

DJECA U SUKOBU SA ZAKONOM

(maloljetnička delikvencija)

Centar za socijalni rad je zakonski jedina institucija van pravosudnog sistema, koji obavlja radnje u pripremnom postupku, provođenju odgojnih preporuka i odgojnih mjera vaninstitucionalnog karaktera i izvještavanja suda o provođenju ovih mjera, te provođenja preventivnih programa. Međutim, zbog velikog obima poslova gotovo je nemoguće pratiti stepen resocijalizacije maloljetnika unutar provođenja

mjera pojačanog nadzora roditelja i pojačanog nadzora organa starateljstva, a u kojima aktivno učestvuje Centar za socijalni rad.

Centar za socijalni rad je značajna karika u lancu institucija koje se bave prevencijom suzbijanja ovih pojava. Rad sa djecom koja su došla u sukob sa Zakonom i djecom koja pokazuju znak asocijalnog ponašanja je veoma kompleksan i odgovoran te zahtjeva multidisciplinarni pristup.

Zbog povećanja broja djece sa društveno nedozvoljenim ponašanjem kao što su vršenje krivičnih djela, skitničenje, rad stručnih radnika Centra će biti, u 2023. godini usmjeren na stručni socijalni rad kako sa roditeljima tako i djecom, dok će pedagoški rad obavljati pedagozi škole koju djeca pohađaju. Centar će svojim preventivnim djelovanjem pokušati smanjiti broj takvih slučajeva u 2023. godini te shodno tome i u narednim godinama pojačavati aktivnosti dok se taj broj ne svede na krajnji minimum. Poseban akcenat biće stavljen na daljnju saradnju sa školama, Ministarstvom unutrašnjih poslova, tužilaštvom, Centrom za mentalno zdravlje, te sa roditeljima.

ZAŠTITA PORODICE SA DJECOM

Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom USK-a uređeni su odnosi, u okviru Međunarodnih normi sa aspekta usluga socijalnog rada, ali i materijalnih naknada za zaštitu djece i nesmetano provođenje pravilnog odgoja i odrastanja. Međutim, citiranim Zakonom navedena oblast zaštite porodice sa djecom je

svrstana u ostale oblike socijalne zaštite koji se finansiraju u skladu sa posebnim odlukama Vlade kantona i naspram ekonomske moći Kantona.

U 2022. godini stupanjem na snagu Zakona zakona o materialnoj podršci porodicama sa djecom u FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 52/22) utvrđeno je pravo na dječiji dodatak koje se finasira iz budžeta FBiH. Visina dječijeg dodatka iznosi 19% najniže plate u Federaciji utvrđene u skladu s odredbama Zakona o radu. Ovaj Centar će i u toku 2023. godine upućivati lica koja mogu ostvariti pravo da podnesu zahtjeve, te će u skladu sa Zakonom vršiti reviziju prava.

Navedenim Zakonom je utvrđeno i pravo na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji, a koje se ostvaruje u trajanju od dvanaest mjeseci i isto se finansira iz budžeta Kantona. Novčana pomoć nezaposlenoj porodilji isplaćuje se u visini 55% najniže plate u Federaciji utvrđene u skladu s odredbama Zakona o radu.

Iz budžeta općine finansiraju se:

- jednokratna pomoć za porodilje koje su u radnom odnosu i za porodilje koje su nezaposlene,
- jednokratna novčana pomoć socijalno ugroženim licima.

Nasilje nad ženama i djecom, djece nad djecom u školi je u porastu na našoj Općini /Opštini, te će se posebno obratiti pažnja na tu kategoriju naših sugrađana. Rad će biti preventivnog i kurativnog karaktera, te će se u tom smislu koordinirano djelovati sa drugim relevantnim institucijama koje postoje u Općini/Opštini i Kantonu.

Preventivnim djelovanjem ovog Centra se u 2023. godini očekuje smanjenje bar za 10% u tom cilju planiramo niz aktivnosti gdje bi glavni akcenat stavili na saradnju sa

školama, PS, mjesnim zajednicama gdje bi se takvi slučajevi evidentirali a mi pozivanjem i savjetodavnim djelovanjem te izlaskom na lice mjesta preventivno djelovali, ukazujući na značaj braka i porodice u našem društvu, te tako otklanjali uzroke problema u porodici, bračnog nasilja te uopšte nasilja u porodici.

Radiće se na zaštiti prava djeteta, koja im po Evropskoj Konvenciji pripadaju. U svrhu ublažavanja posljedica nasilja, predviđen je savjetodavni rad sa članovima porodice izloženim nasilju te edukacija stanovništva putem organizovanja javnih tribina - relevantnih stručnjaka sa područja ove Općine/Opštine i Kantona, koji se u svom radu susreću sa ovim kategorijama stanovništva.

Početkom primjene Zakona o roditeljima njegovateljima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 75/21), po prvi put omogućeno roditeljima da ostvare status roditelja njegovatelja pod uslovima propisanim Zakonom, odnosno roditelji njegovatelji će mogu ostvariti pravo na mjesecnu naknadu u visini iznosa neto najniže plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu sa Zakonom o radu ("Službene novine Federacije BiH", br. 26/16, 89/18 i 44/22), na koju se uplaćuju doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za vrijeme nezaposlenosti.

RAD CENTRA NA SAVJETOVANJU I POSREDOVANJU U RAZVEDENIM PORODICAMA SA AKCENTOM NA DJECU

U tekućoj godini je Centar radio na posredovanju prije razvoda braka. Nakon što smo dobili odobrenje od strane Federalnog ministarstva rada i socijalne politike, Centar je olakšao licima sa područja Općine Bosanski Petrovac da ne moraju ići u Bihać. Ovaj Centar je vršio postupak posredovanja i za lica sa područja općine Drvar i Bosansko Grahovo obzirom da njihovi Centri, odnosno službe nemaju odobrenje Federalnog ministarstva rada i socijalne politike.

Čest je slučaj da razvedenim bračnim partnerima omogućavamo sporazumno dogovaranje oko viđanja djece u prostorijama Centra i dok god isto funkcioniše uključujemo se sa stručnim osobljem kako bi se kontaktiranje oba roditelja sa djecom odvijalo bez prepreka i za djecu na najpovoljniji način. Ukoliko isto ne funkcioniše uglavnom se ishod traži sudskim putem, a opet uz asistenciju Centra i u najboljem interesu djeteta.

U tom smislu, ovaj Centar će dakle intenzivirati postupke kontaktiranja djece sa roditeljima kome nisu povjerena, u skladu sa Porodičnim zakonom FBiH te nastojati posredovati između roditelja koji su se oglušili na svoju zakonsku obavezu, kada je u pitanju izdržavanje djece. Posebno će se intenzivirati saradnja sa nadležnom policijskom stanicom kako bi se utvrdilo prebivalište roditelja koji izbjegavaju svoju zakonsku obavezu kontaktiranja i izdržavanja svoje maloljetne djece.

Centar za socijalni rad će davati saglasnost za sklapanje maloljetničkog braka, što se smatra važnim i odgovornim poslom, te sprovoditi postupak usvojenja djece, ukoliko bude djece za usvojenje.

Problemi oko kontaktiranja na relaciji razvedeni roditelji, djete i između supružnika.

U skoro svim slučajevima gdje su uspostavljeni kontakti roditelji koji ne žive sa djecom učestvuju u izdržavanju djece sa određenim finansijskim udjelima (tzv. Alimentacija). Tamo gdje nije moguće uspostaviti kontakt preko ovog Centra zatražiće se uspostavljanje istog sudskim putem.

HUMANITARNI RAD I SARADNJA SA POTENCIJALnim DONATORIMA

Posebne aktivnosti ćemo usmjeriti na saradnju sa donatorima i svim organizacijama koje mogu doprinijeti razvoju usluga Centra i naših korisnika. Usmjerit ćemo djelovanje prvenstveno za izgradnju zgrade Centra obzirom da je Općinsko vijeće Odlukom o neposrednoj pogodbi građevinskog zemljišta radi izgradnje zgrade Centra za socijalni rad, omogućilo da Centar za socijalni rad ispunji bitan uslov koji su nam postavljali donatori. Ispunjnjem navedenog uslova, upoznavanjem potencijalnih donatora o navedenom u 2023. godini Centar za socijalni rad će napokon riješiti pitanje zgrade Centra, korisnicima sa invaliditetom napokon će biti omogućen pristup, a isto tako i drugim licima koja se obraćaju Centru kojima je potrebna privatnost, koju sad nemaju, stranke su nas nerjetko zvali da izađemo na teren jer smatrali da nemaju potrebu privatnost,

obzirom da moraju proći svu zgradu Općine da bi došli do prostorija Centra.

Kroz jednokratne pomoći i pakete uz saradnju sa Crvenim krstom i drugim nevladinim organizacijama nastojati obezbjediti korisnike Centra preko 65 godina i druge koji u tom periodu budu u stanju potrebe. Nastojaćemo obezbjediti našim najugroženijim korisnicima usluge javne kuhinje kroz saradnju sa donatorima.

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Zdravstvena zaštita socijalno ugroženih građana naše općine u 2023. godini biće jedan od važnih segmenata u radu Centra. To se prije svega odnosi na:

- korisnike socijalne pomoći;
- za djecu od rođenja do polaska u školu kao i za lica starija od 65. godina i
- druga lica u skladu sa Zakonom i Odlukom Vlade USK-a.

Od strane resornog Ministarstva zdravstva, rad i socijalne politike USK-a smo upoznati da će doći do izmjene Odluke Vlade USK-a kojom je propisano koja lica mogu ostvariti pravo na zdravstveno osiguranje putem Centra za socijalni rad. U vezi s tim smo uputili svoje prijedloge i primjedbe i očekujemo da će nakon donošenja nove Odluke Vlade USK-a biti naložena i revizija zdravstvenog osiguranja.

Radi se o kategoriji građana koji ne ostvaruju niti mogu ostvariti pravo na zdravstvenu zaštitu po bilo kom drugom osnovu.

Planiran je rad na terenu u suradnji sa građanima i predsjednicima mjesnih zajednica na pronalaženju i pružanju stručne pomoći licima koja imaju pravo na zdravstvenu zaštitu i na druga prava gdje je posrednik Centar, te uvođenje u pravo na zdravstvenu zaštitu lica u skladu sa zakonom, a posebno lica koja su navršila preko 65 godina, a nisu zdravstveno osigurani.

OSTALI POSLOVI IZ PORODIČNE I SOCIJALNE ZAŠTITE

Jednokratne novčane pomoći - Centar će u predstojećoj godini raditi u skladu sa predviđenim sredstvima koja su u tekućoj godini iznosila 25.000,00 KM za jednokratne pomoći porodiljama i 30.000,00 KM za jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim licima/porodicama, očekujemo da će se u navedenim iznosima biti planirana sredstava i u 2023. godini, a u skladu sa Odlukom Općinskog vijeća o uslovima i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć socijalno ugroženim licima i porodiljama – majkama sa djecom koja se finansiraju iz budžeta općine Bosanski Petrovac broj: 02-1-3-35-1749-2/18 od 01.10.2018. godine („Službeni glasnik opštine Bosanski Petrovac“, broj: 7/18). Zbog rasta cijena obraća nam se veći broj lica, također zbog rasta cijena osnovnih životnih namirnica iznos jednokratne novčane pomoći koji bi zadovoljio osnovne životne potrebe lica i porodica više nije isti.

Prilikom planiranja ovih sredstava mora se imati na umu i činjenica da lica koja se nađu u stanju socijalne potrebe samo radi liječenja i pružanja specijalističke zdravstvene

zaštite moraju putovati u udaljenija mjesta i onda je normalno da su takvima licima potrebni i veći novčani iznosi.

Materijalni oblici zaštite predstavljaju veliki broj poslova koji se obavljaju u Centru. Tako na primjer, navodimo neprekidan rad sa licima koja su povratnici sa izdržavanja kazne zatvora, prosijacima, skitnicama koji najčešće navraćaju u Centar ili budu privedeni od strane policije. Svim tim licima pruža se i biće pružena odgovarajuća pomoć zavisno od materijalnih mogućnosti Centra.

Da bi se socijalna zaštita ostvarivala na kvalitetan način neophodna je stalna aktivnost stručnih radnika Centra kako na terenu, sa drugim institucijama, stalan angažman na sastancima i seminarima. Potrebni su odlasci na sud te u policijsku stanicu, na obavezne seminare i obuke uposlenika, posjete ministarstvu i sl. što također iziskuje značajne troškove goriva. I u ovoj godini ćemo voditi računa o uštedama gdje je god to moguće a tim načelom se rukovodimo u našem radu, ali u određenim situacijama je neophodno utvrđivanje činjenica uvidom na terenu. Direktor Centra će konstantno raditi na pronalasku donatora u materijalnim sredstvima i finansijskim koja će za svrhu imati jednokratnu pomoć stanovništvu u stanju socijalne potrebe Bosanskog Petrovca.

Vođenje evidencije i baze podataka socijalno ugroženih kategorija. Ranijih godina je bilo govora o izradi socijalne karte za izradu koje su potrebna značajna materijalna sredstva. Međutim uposlenici centra su izradili sami bazu podataka socijalno ugroženih porodica koja se stalno dopunjava prema dostupnim informacijama. Također vrlo značajan instrument je federalna baza podataka koju imaju svi Centri i koja se koristi za uvođenje u pravo skoro svih kategorija korisnika usluga centra za koje se donose rješenja.

Dakle i u 2023 -oj godini će se usavršavati socijalna karta i dopunjavati te ažurirati kao i SOTAC baza koja je obvezni segment poslovanja Centra.

FINANSIJSKO-RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

Uz obavljanje redovnih obaveza : obračuna , trebovanja i isplata po svim vidovima socijalne zaštite kao i obaveze trebovanja i isplata prema zaposlenima, unosa u jedinstveni registar korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi.Vršiti će se kontrola isplata i uplata korisnicima, pratiti realizacija sredstava prema trezoru općine Bosanski Petrovac. Uskladiti obaveze i potraživanja za refundaciju porodiljskog bolovanja žene – majke u radnom odnosu prema svim poslodavcima i izvršiti provjeru zahtjeva za refundaciju, obavijestiti poslodavce o nepotpunoj dokumentaciji.

ADMINISTRATIVNI POSLOVI – ARHIVA

Pored svakodnevnih poslova prijema pošte, signiranja pošte, upisa predmeta dostave predmeta u rad referentima te razduživanja pošte, otpreme pošte, prijem stranaka, upućivanje stranaka u daljni postupak referent u toku kalendarske godine izvršiće popis i arhivirati predmete korisnika prava po svim vidovima socijalne zaštite čije je pravo prestalo sa 31.12.2022. godine.

SARADNJA USTANOVAMA,ORGANIZACIJAMA

Centar posebnu pažnju daje saradnji sa drugim institucijama pri provođenju socijalne zaštite, a posebno sa domom zdravlja, školama i policijskom stanicom kao i općinskim sudom Bihać. Također svakodnevnu saradnju ostvarujemo sa predsjednicima mjesnih zajednica, te sa Centrom za mentalno zdravlje u Ključu. U predmetnoj godini ćemo nastojati još povisiti kvalitet saradnje.

Centar će nastaviti saradnju sa Crvenim križem na provođenju programa kućne njege i pomoći u kući.

ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO I KADROVSKA POPUNJENOST

Direktor Centra i Upravni odbor su odgovorni za uspostavljanje racionalnog i djelotvornog organizovanje rada Centra. Direktora Centra imenuje Upravni odbor uz saglasnost osnivača i ministra resornog ministarstva za period od 4.godine.

Članom 55. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti CŽR i zaštiti porodice sa djecom USK propisano je da: „Centar za socijalni rad organizuje i sprovodi u pravilu timski rad, u kojem učestvuju socijalni radnik, pravnik, psiholog, pedagog (pedagog-psiholog), defektolog i drugi stručni radnici po potrebi.“ Postoji potreba za povremenim angažmanom radnika na održavanju čistoće, potreba za stručnim radnicima posebno logopedom koji bi radio sa djecom govorno jezičkim

DRUGIM

poteškoćama. Zbog povecanja obima posla i svega navedenog nastojat ćemo obezbititi sredstva za poboljšanje kadrovske strukture te za stručno oposobljavanje ili pripravnike.

Z A K L J U Č A K

Kao što je navedeno u programu Centar obavlja široku lepezu usluga građanima koje su stručnog karaktera.

Centar za socijalni rad u 2023. godini radiće na realizaciji programskih zadataka maksimalno iskorištavajući vlastite resurse. Problem prostorija, povećanje obima poslova u Centru, kašnjenja isplata po osnovu stečenih prava korisnika, kao i drugi problemi u kojima se Centar nalazi, niti jednog trenutka ne dovode u pitanje djelatnost, odnos prema korisnicima usluga Centra i kvalitet usluga Centra.

Važno je napomenuti da je smanjeno kašnjenje u isplatama od strane kantona po svim pravima koja ostvaruju naši sugrađani, a odnose se posebno na obaveze kantona prema korisnicima stalne novčane pomoći, ustanovama za smještaj korisnika, novčane naknade za pomoć i njegu od strane drugog lica. Da bi se adekvatno nosili sa povećanim obavezama, novodonešenim zakonima, proširenju obima poslova povećanim brojem djece koja imaju potrebu za stručnim uslugama, a koje nisu riješene kroz zdravstvenu zaštitu u okviru našeg doma zdravlja, postoji potreba za angažmanom dodatnog stručnog kadra.

Odlaskom radnice Centra u penziju, neophodno je obezbijediti sredstva u budžetu i popuniti upražnjeno radno mjesto kako bi se osiguralo nesmetano funkcionisanje Centra.

Nadamo se da ćemo rjesiti prostorije Centra za socijalni rad i pri tom poboljsati uslugu prema krajnjim korisnicima.

U Bosanskom Petrovcu, 16.12.2022. godine

Direktor:

Husetić Senad dipl.ecc.

Broj:02/9-31-53-3033/22

Datum: 16.12.2022

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona ("Službeni glasnik Unsko sanskog kantona" broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst ("Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac" broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća ("Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac" broj: 8/10, 5/16 i 2/19), Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXII-e redovne sjednice održane dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

**Z A K L J U Č A K
o usvajanju Plana i programa rada D.O.O „Komunalno za komunalne i uslužne djelatnosti“ Bosanski Petrovac, sa posebnim osvrtom na planiranje upravljanja i održavanja zajedničkih djelova i uređaja zgrada za 2023-u godinu**

Član 1.

Usvaja se Plan i program rada D.O.O „Komunalno za komunalne i uslužne djelatnosti“ Bosanski Petrovac, sa posebnim osvrtom na planiranje upravljanja i održavanja zajedničkih djelova i uređaja zgrada za 2023-u godinu.

Član 2.

Plan i program rada d.o.o „Komunalno“ Bosanski Petrovac objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Član 3 .

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidović

Broj: 02/1-19-2430-3/22

Datum: 03.02.2023 .godine

**PLAN I PROGRAMA RADA PREDUZEĆA
ZA KOMUNALNE I USLUŽNE DJELATNOSTI
KOMUNALNO DOO, BOSANSKI PETROVAC ZA
2023.GODINU**

. UVOD

Preduzeće za komunalne i uslužne djelatnosti Komunalno D.o.o., Bosanski Petrovac, Odlukom o osnivanju od strane Opštinskog vijeća, po definiciji ima obavezu od šireg društvenog interesa, a koja se sastoji od:

- snabdijevanja građana pitkom i kvalitetnom vodom;
- odvodnja otpadnih voda do prirodnog recipijenta (planirani PPOV)
- prikupljanje i deponovanje otpada
- javna higijena grada;
- ostale usluge u interesu građana Bosanskog Petrovca
- upravljanje i održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrada i dimnjačarska djelatnost

- izvođenje građevinskih radova niskogradnje i hidrotehničke

Za navedene aktivnosti preduće posjeduje potrebna odobrenja,certifikate i rješenje o ispunjavanju minimalno-tehničkih uslova za obavljanje istih,a sve u skladu sa zakonskom regulativom i dokumentima dobijenim od nadležnog Kantonalnog ministarstva za prostorno uređenje,građenje i zaštitu okoliša.

Da bi se izvršile preuzete obaveze, preduće svake godine pravi plan i program rada i nastoji da postavljene planove i programe realizuje u granicama objektivnih mogućnosti. Nerealizovane planirane aktivnosti iz tekuće godine se prenose u slijedeću godinu, tako da i ovaj plan i program za 2023. godinu obuhvata neke planirane aktivnosti iz predhodnih godina.Ovim Planom i Programom rada za 2023. godinu izvršeno je planiranje po segmentima djelovanja i obaveza preduće, odnosno vrsti djelatnosti i to:

- Služba vodovoda i kanalizacije;
- Služba čistoće i javne higijene (gdje spada i higijeničarska služba);
- Služba za ostale komunalne djelatnosti (građevinska, uslužna, tržnice i ostale vrste usluga),
- Služba za upravljanje i održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrada(formirana od postojećih službi sa angažovanjem vanjskih saradnika)

1.1 OPREDJELJENI ZADACI:

- Vodosnabdijevanje
- Odvodnja otpadnih voda (fekalne i oborinske)
- Čistoća i javna higijena(gdje spada i higijeničarska služba)
- Ostale komunalne i građevinske djelatnosti(tržnica,usluge u

građevinarstvu,građevinska operativa, dimnjačarska djelatnost)

- Poslovi Upravitelja(upravljanje i održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrada)U OSTAVCI

1.2 NORMATIVNI DIO:

Zakonska osnova kojom smo se rukovodili prilikom izrade ovog plana, kako operativnog tako i finansijskog, sadržana je u internim aktima preduće, odlukama Opštinskog vijeća te u slijedećim Zakonskim aktima i pravilnicima:

- Zakon o vodama USK (Sl.glasnik USK-a br.4/11)
- Zakon o komunalnim djelatnostima USK-a (Sl.glasnik USK-a br.4/11, 11/11, 6/12,13/12 i 14/17) (članovi od 24 do 27), te Poglavlje IV Finansiranje komunalnih djelatnosti (članovi od 30 do 41)
- Zakon o upravljanju otpadom („Službene novine Federacije BiH“, broj 33/03, 72/09 i 92/17)
- Zakon o prostornom uređenju i građenju USK-a (Sl.glasnik USK-a br.: 10/11, 13/11, 19/11, 8/13 i 15/20)
- Zakon o korištenju,upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada (Sl.glasnik USK 32/12)
- Pravilnik o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (Sl.glasnik USK40/10, 43/10, 30/12, 62/17)
- Pravilnik o uslovima za obavljanje poslova Upravitelja i izboru prinudnog upravitelja Sl.glasnik USK11/13)
- Uputstvo o izradi obrasca „Zapisnik o odlučivanju etažnih vlasnika prikupljanjem potpisa“ (Sl.glasnik USK10/13)
- Odluka o uslovima i načinu priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture (Odluka Opštinskog

vijeća Bosanski Petrovac br.:02/1-3-23-1049-6/12 od 29.06.2012.godine)

- Odluka o snabdijevanju pitkom vodom na području Opštine Bosanski Petrovac (Odluka Opštinskog vijeća Bosanski Petrovac br: 02/1-02-2756-7/13 od 28.11.2013. godine)
- Odluka o odvodnji i prečišćavanju otpadnih voda na području općine Bosanski Petrovac (Odluka Opštinskog vijeća Bosanski Petrovac br: 02/1-25-911-7/14 od 29.05.2014. godine)
- Odluka o kućnom redu u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama na području općine Bosanski Petrovac (Odluka Opštinskog vijeća Bosanski Petrovac broj:02/1-23-3475-6/13 od 03.11.2013.godine)
- Odluka o dimnjačarskoj djelatnosti na području Opštine Bosanski Petrovac(Odluka Opštinskog vijeća Bosanski Petrovac broj: 02/1-3-23-1045-7/12 od 29.06.2012. godine)
- Odluka o držanju i zaštiti domaćih životinja, kućnih ljubimaca i postupanju sa napuštenim životnjama na području Opštine/Općine Bosanski PetrovacOdluka Opštinskog vijeća Bosanski Petrovac broj: 02/1-20-531-14/22 od 05.08.2022. godine)

1.3 PLAN OPERATIVNO-TEHNIČKIH AKTIVNOSTI

1.3.1 VODOVOD I KANALIZACIJA

- planirane redovne aktivnosti
- planirane investicione i razvojne aktivnosti

1.3.2 ČISTOĆA I JAVNA HIGIJENA

- planirane redovne aktivnosti
- planirane investicione i razvojne aktivnosti

1.3.3 OSTALE KOMUNALNE I USLUŽNE DJELATNOSTI (građevinske djelatnosti, tržnice i ostale uslužne djelatnosti)

- planirane redovne i investicione aktivnosti

1.3.4 UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE ZAJEDNIČKIH DIJELOVA I UREĐAJA ZGRADA

- planirane redovne i aktivnosti na prestanku obavljanja djelatnosti i predaji drugom upravitelju

2. RAZRADA

2.1 PLAN OPERATIVNO-TEHNIČKIH AKTIVNOSTI PO SEKTORIMA

2.1.1 VODOVOD I KANALIZACIJA

Planirane redovne aktivnosti, kako slijedi:

- Tekuće redovno održavanje sistema u ispravnom i funkcionalnom stanju sa redovnim obilaskom sistema, praćenjem i upravljanjem putem telemetrijskog sistema nadzora i upravljanja te popravka, u što kraćem roku, svih fizičkih i tehničkih kvarova na sistemu,
- Kontrola rada hlorinatorskih stanica i opreme sa svakodnevnim mjerenjem koncentracije rezidualnog hloru u vodi na više punktova,
- Plansko redovno uzorkovanje vode na hemijsku i bakteriološku analizu dva puta mjesечно na odabranim punktovima u gradskoj vodovodnoj mreži,samim izvorištima Smoljana i Sanica, te ulokalnim vodovodima MZ Krnjeuša, MZ Bjelaj i MZ Vrtoče. Uz redovno uzorkovanje vode u mreži, jedan puta mjesечно uzimati uzorke sirove vode sa izvorišta "SMOLJANA" i "SANICA", u zavisnosti od toga sa kojeg izvorišta se koristi voda u sistemu. Uzorkovanje vode te analiza istih izvršava se na osnovu godišnjeg ugovora sa

- ovlaštenim "Zavodom za javno zdravstvo USK-a" iz Bihaća, a sve na osnovu „Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće“ Sl.Glasnik BiH br.40/10, i „Zakona o vodama“ Sl.Novine br.70/06 i „Zakona o hrani“Sl.Glasnik br.50/04,
- Redovno održavanje pumpi i opreme za automatski rad pumpi u PS Sanica, PS Krnjeuša te u pumpnim stanicama Kolunić 1 i Kolunić 2, i dvije PS u MZ Bjelaj.
 - Održavanje konstantnosti u vodosnabdijevanju, (kvalitativno i kvantitativno).
 - Detekcija i otklanjanje kvarova i gubitaka te nelegalnih priključaka u vodovodnoj mreži sa zamjenom pojedinih dijelova mreže radi dotrajalosti i malih neadekvatnih profila distributivne mreže, upotrebom nabavljenе opreme za detekciju kvarova,
 - Legalizacija otkrivenih nelegalnih priključaka sa registracijom istih i uvođenjem u sistem očitavanja i naplate utrošene vode,
 - Izrada novih priključaka za stambene i poslovne objekte po narudžbi od strane investitora,
Tkuće održavanje postojećeg kanalizacionog sistema u funkcionalnom stanju – propusnosti
 - Izgradnja novih priključaka na kanalizacionu mrežu,te evidentiranje i uvođenje u sistem fakturisanja i naplate na osnovu utrošene(ispuštene) vode koja se redovno očitava,
 - Pokretanje procesa zaštite izvorišta Sanica,u skladu sa dobijenom Vodnom dozvolom,a na osnovu Zakona o vodama i njihovoj zaštiti na osnovu Projekta zaštite iz 2005.godine,sa prethodnom revizijom -inoviranjem istog i usaglašavanjem sa Pravilnikom o određivanju zona sanitarno zaštite izvorišta,

- Vršenje „Monitoringa“ kvaliteta otpadnih voda na tri ispusna mjesta u recipijentu Japaga u skladu sa Vodnom dozvolom koja je dobijena za privremeno ispuštanje otpadnih voda,

- Aktivno učešće u procesu izgradnje PPOV-a,obuci kadrova za upravljanje postrojenjem (planirani završetak objekta i puštanje u probni rad - jul 2023.godine)

Planirane investicione i razvojne aktivnosti, kako slijedi:

- Rekonstrukcija sistema upravljanja elektromotornim pogonom PS Sanica primjenom PLC tehnologije i povezivanje u telemetrijski SCADA sistem, zamjena dotrajalog magnetnog mjerača protoka
- Nabavka i zamjena Elektroda anodnog ležišta katodne zaštite potisnog cjevovoda
- Revizija i pogonsko ispitivanje SN postrojenja, podrazumijeva mjerjenje trafoa, motora i kablovske vodova, glava i sabirnica megaometrom - "megerisanje", kontrola mehanizama rasklopne opreme, ispitivanje zaštite (PS Sanica)
- Preuzimanje na upravljanje vodovoda Bunara-uz dostavu kompletne dokumentacije o izvođenju od strane opštine Bosanski petrovac
- Učešće u realizaciji MEG projekta u saradnji sa opština Bosanski Petrovac i UNDP-om (opština Bosanski Petrovac i Komunalno preduzeće su ušli u uži izbor od 30 opština na nivou BiH)
- Nabavka, remont i ugradnja linijskih mjerača protoka
- Učešće na tenderima i preuzimanje poslova izgradnje sekundarnih kanalizacionih vodova i ostalih poslova vezanih za izgradnju infrastrukture na teritoriji opštine,

na osnovu planiranih sredstava u Budžetu Opštine Bosanski Petrovac za 2023. godinu i ostalih javnih poziva.

- Aktivno učestvovanje u realizaciji planiranih projekata rekonstrukcije vodovodne mreže naselja Revenik i izgradnja dovodno-priklučnog voda za MZ Bjelaj(MedenoPolje-Rezervoar Bjelaj)

2.1.2 ČISTOĆA I JAVNA HIGIJENA

Planirane redovne aktivnosti, kako slijedi:

- Izvršenje svih radova iz godišnjeg Plana i Programa Zajedničke komunalne potrošnje prema izdatim nalozima u saradnji sa nadležnim Opštinskim službama,
- Redovan odvoz otpada iz Mjesnih zajednica,odnosno kontejnera zapremine 5-7m³ u saradnji sa nadležnim opštinskim službama i predstavnicima Mjesnih zajednica,a na osnovu Plana i programa Javne higijene,
- Redovno izvršavanje obaveza na prikupljanju, odvozu i deponovanju otpada na gradsku deponiju "Vaganac",
- Redovno održavanje deponije "Vaganac" u urednom i prohodnom stanju,
- Odvoz kabastog otpada iz domaćinstava prema dogovoru sa nadležnim opštinskim službama,
- Edukovanje korisnika usluga odvoza otpada vezano za selektivno odlaganje u namjenske kontejnere,
- Održavanje dijela uličnih slivnika koji nisu u funkciji u skladu sa Planom održavanja javnih površina
- Nastavak aktivnosti na realizaciji projekta proširenja zone obuhvata redovnog odvoza otpada iz ruralnih dijelova opštine.

Planirane investicione i razvojne aktivnosti:

- Apliciranje prema Fondovima i nadležnim Ministarstvima za nabavku opreme i mehanizacije za redovno izvršavanje obaveza i proširenje zone obuhvata redovnog odvoza otpada iz ruralnih sredina,
- Učešće u realizaciji projekta iz ekoloških naknada za 2022. godinu u vrijednosti od 70.000 KM (uz učešće Opštine Bosanski Petrovac i vlastito učešće preduzeća) – planirana nabavka opreme za održavanje kanalizacije – mobilnog visokotlačnog stroja za održavanje i pročepljavanje kanalizacijskih profila sa rezervoarom za vodu,
- Realizacija pripremnih radova i aktivnosti na „Sanaciji i prilagođavanju gradske deponije otpada –Vaganac“ na osnovu izrađenog projekta-studije sanacije i prilagođavanja gradske deponije otpada „Vaganac“,za koju je dobijeno Rješenje o saglasnosti od nadležnog Federalnog ministarstva za okoliš i turizam, a na osnovu Glavnog projekta „Sanacije i prilagođavanju gradske deponije otpada –Vaganac“ – preuzimanje na upravljanje objekata portirnica i Kolska vaga, nakon završene investicije Opštine Bosanski Petrovac, uz preduslov izgradnje neopodne infrastrukture,
- Pronalaženje,otkrivanje,registrovanje divljih deponija u saradnji sa nadležnim opštinskim i inspekcijskim službama,Mjesnim zajednicama,ŠPD Unsko Sanske šume kao i Kantonalnom upravom za šumarstvo čija je nadležnost u vezi sa ovom problematikom, te izrada planova i sanacija terena od istih, prikupljanjem i odvozom na gradsku deponiju,

- Izgradnja internih saobraćajnica u krugu deponije "Vaganac",
- Povećanje aktivnosti na hortikulti i ozeljenjavanju javnih površina i ulaznog dijela deponije
- Stavljanje u funkciju nabavljene prese za otpad, uz preduslov obezbjeđenja adekvatnog prostora i priključka na NN elektro mrežu
- Učešće na realizaciji planiranih aktivnosti, u saradnji sa opština, na izgradnji priključka na vodovodnu mrežu i elektro mrežu deponije Vaganac

2.1.3 OSTALE KOMUNALNE I USLUŽNE DJELATNOSTI (građevinske djelatnosti, tržnice i ostale uslužne djelatnosti)

Planirane redovne i investicione aktivnosti, kako slijedi:

- Izvršenje svih radova iz godišnjeg Plana i programa održavanja, sanacije i rekonstrukcije Javnih površina prema izdatim naložima u saradnji sa Opštinskom službom za stambeno-komunalnu djelatnost, vodoprivredu i zaštitu okoliša,
- Zamjena dotrajale stolarije na objektu skladišta,
- Zamjena krovnog pokrivača na upravnoj zgradi, sa zamjenom građevinske limarskih i krovnih prozora
- Zamjena krovnog pokrivača na objektu skladišta,
- Redovno održavanje objekata na gradskoj tržnici,
- Vršenje svih ostalih vrsta usluga vezano za održavanje zajedničkih dijelova komunalne infrastrukture kao što je odvodnja oborinskih voda sa saobraćajnicama, zamjena dotrajalih dijelova iste, održavanje objekata i uređaja javne urbane opreme i slično,
- Nabavka i opremanje korištenog vozila za prevoz napuštenih životinja

- Nabavka korištenog bagera rovokopača težine do 2,8-3,5 t
- Nabavka opreme za detekciju kvarova i gubitaka i druge razne opreme, alata i HTZ opreme

2.1.4 UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE ZAJEDNIČKIH DIJELOVA I UREĐAJA ZGRADA

Na osnovu dobijenog Certifikata za poslove upravitelja, broj: 11-23-11998-UP-1/13, od

21.11.2013. godine, od strane Ministarstva za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Unsko-Sanskog kantona, preduzeće Komunalno vrši upravljanje zajedničkim dijelovima i uređajima na 30 stambenih i stambeno-poslovnih zgrada u Bosanskom Petrovcu.

Planirane su sljedeće redovne aktivnosti i aktivnosti na prestanku obavljanja djelatnosti i predaji drugom upravitelju:

- Provodenje aktivnosti na prestanku obavljanja djelatnosti i predaji zgrada novom upravitelju i to:
- Održavanje sastanaka sa stanarima i predstvincima zgrada vezano za prestanak obavljanja djelatnosti upravitelja,
- Snimak trenutnog stanja zgrada – zajedničkih dijelova i uređaja, radi predaje budućem upravitelju
- Predaja zgrada drugom upravitelju – predaja putem zapisnika – predaja dokumentacije i prenos finansijskih sredstava.

2.2 PLAN PRIHODA I RASHODA – FINANSIJSKI PLAN

Plan prihoda i rashoda, odnosno projekcija skraćenog bilansa uspjeha za 2023. godinu, izrađena je na osnovu podataka iz bruto bilansa zaključno sa 30.11.2022. godine, a

pojedine stavke su korigovane na osnovu očekivanih vrijednosti.

STRUKTURA PRIHODA OD PRODAJE - PROJEKCIJA 2023.

OPIS	%
Voda - pravna lica	80.000,00 7,05
Voda - fizička lica	254.000,00 22,38
Smeće - pravna lica	159.000,00 14,01
Smeće - fizička lica	190.000,00 16,74
Kanalizacija - pravna lica	14.000,00 1,23
Kanalizacija - fizička lica	41.000,00 3,61
Tržnica	5.000,00 0,44
Usluge - pravna lica	80.000,00 7,05
Usluge - fizička lica	20.000,00 1,76
Mjero mjesto	139.000,00 12,25
Prevoz cisternom	10.000,00 0,88
Javna higijena i površine	85.000,00 7,49
Održavanje javnih površina	34.000,00 3,00
Prihod higijeničarske službe	10.000,00 0,88
Radovi u zgradama	10.000,00 0,88
Naknada upravitelju	4.000,00 0,35
UKUPNO	1.135.000,00 100

BILANS USPJEHA 2023.

POSLOVNI PRIHODI I RASHODI – PROJEKCIJA		%
Poslovni prihodi	1.225.000	99,27
Prihodi od prodaje učinaka	1.135.000	91,98
Ostali poslovni prihodi	90.000	7,29
Poslovni rashodi	1.218.000	99,51
Materijalni troškovi	200.000	16,34
Troškovi plata i ostalih lič. primanja	740.000	60,46
Troškovi proizvodnih usluga	35.000	2,86
Amortizacija	183.000	14,95
Nematerijalni troškovi	60.000	4,90
Dobit/Gubitak poslovnih aktivnosti	7.000	
FINANSIJSKI PRIHODI I RASHODI		
Finansijski prihodi	7.000	0,57
Prihodi kamata	5.000	0,41
Ostali finansijski prihodi	2.000	0,16
Finansijski rashodi	1.000	0,08
Rashodi kamata	1.000	0,08
Dobit/Gubitak finansijskih aktivnosti	6.000	
OSTALI PRIHODI I RASHODI		
Ostali prihodi	2.000	0,16
Prihodi od otpisa obaveza, naplaćena otpisana potraživanja	2.000	0,16
Ostali rashodi	5.000	0,41
Otpis potraživanja	5.000	0,41
UKUPNI PRIHODI	1.234.000	100

UKUPNI RASHODI	1.224.000	100
DOBIT	10.000	
GUBITAK	-	

Prema tome, ukoliko se ostvare pozicije Bilansa uspjeha kako je procijenjeno, Komunalno će u poslovnoj 2023. godini ostvariti dobit u iznosu od približno 10.000 KM.

3. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Plan i Program rada d.o.o. "Komunalno" Bosanski Petrovac rađen je uzimajući u obzir potrebe za razvojem komunalnih djelatnosti i infrastrukture. Planirane aktivnosti u predhodnom tekstu kao i investiciono razvojne aktivnosti smještene su u realne okvire, uzimajući u obzir i planove Opštine Bosanski Petrovac, kao i planove ulaganja nadležnih ministarstava, kako na kantonalmom tako i na federalnom i državnom nivou i grantove od međunarodnih i domaćih institucija. Realizacija plana u najvećoj mjeri zavisi od raspoloživih finansijskih sredstava i stanja na tržištu, koje je poremećeno zbog svjetskih dešavanja u zadnje tri godine.

Plan i programa rada baziran je na kontroli troškova poslovanja gledano kroz maksimalnu iskorištenosti kako opreme i mehanizacije tako i zaposlenih. U pogledu investicionih aktivnosti, sažeto, plan za 2023. godinu dat je u slijedećoj tabeli:

R. Opis br.	KM(bез pdv)
1. Nabavka rovokopača 2,8-3,5 t	70.000
2. Revizija i pogonsko ispitivanje postrojenja	SN 6.000

- | | |
|--|--------|
| 3. Zamjena dotrajale vanjske stolarije na objektu skladišta | 6.000 |
| 4. Rekonstrukcija krova na objektu skladišta | 18.000 |
| 5. Rekonstrukcija krova na objektu upravna zgrada | 20.000 |
| 6. Nabavka računarske opreme i opreme za video nadzor | 6.000 |
| 7. Geodetsko snimanje podzemne vodovodne mreže i uspostavljanje katastra podzemnih instalacija, sa nabavkom neophodne geodetske opreme | 20.000 |
| 8. Nabavka htz opreme, mašina, razne opreme i alata | 20.000 |
| 9. Nabavka opreme za detekciju kvarova i curenja | 10.000 |
| 10. Nabavka i zamjena elektroda anodnog ležišta katodne zaštite potisnog cjevovoda | 10.000 |
| 11. Remont postrojenja za upravljanje elektromotornim pogonom PS Sanica i zamjena mjerača protoka | 35.000 |
| 12. Nabavka i opremanje vozila za prevoz napuštenih životinja | 30.000 |
| 13. Nabavka peći za centralno grijanje na pelet/kombinovana | 10.000 |
| 14. Nabavka rezervnih dijelova nadogradnje kamiona za odvoz otpada tip „GESSINK“ | 10.000 |
| 15. Nabavka, remont i ugradnja novih linijskih mjerača protoka i regulatora pritiska | 30.000 |
| 16. Učešće u realizaciji projekta iz ekoloških naknada za 2022.-2023. | 10.000 |
| 17. Nabavka većeg broja kućnih vodomjera i zamjena postojećih u skladu sa zakonom | 20.000 |

Ukupno	331.000
--------	---------

U 2022. godini je pripremljena nova Organizacija i sistematizacija radnih mjesta, kao dio Pravilnika o radu, u kojem su izvršena i uskladišvanja sa propisima donesenim od dana njegovog usvajanja, te je planirano usvajanje Izmjena Pravilnika o radu u 2023. godini. Očekujemo da će Akt o procjeni rizika na radnim mjestima biti završen u januaru 2023. godine, nakon čega ćemo uraditi novi Pravilnik o zaštiti na radu u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu FBiH.

Evidentan rast cijena, pogotovo rast cijena reprematerijala i energenata – goriva i električne energije očekivano je doveo do rasta troškova. Zbog toga je teško predvidjeti kretanje troškova u narednoj godini, ali ipak očekujemo da ćemo uspjeti ostvariti pozitivno poslovanje, istina sa znatno manjom dobiti nego u godinama prije trenutne krize.

Kao i dosad, mi imamo ambiciozan plan s namjerom unapređenja poslovanja preduzeća, podizanja kvaliteta usluga i konkurentnosti na tržištu. U tabeli su date procijenjene vrijednosti. Planiramo da iskoristimo sve dostupne izvore finansiranja, da pratimo javne pozive i mogućnosti apliciranja na projekte, kako državnih, tako i međunarodnih institucija. Na osnovu navedenog, izrađen je predočeni plan.

Za provođenje plana neophodna je podrška Opštinskog Vijeća kao osnivača ovog preduzeća, načelnika Opštine kao i svih nadležnih službi i građana Bosanskog Petrovca.

POSEBAN OSVRT NA PLANIRANJE UPRAVLJANJA I ODRŽAVANJA ZAJEDNIČKIH DIJELOVA I UREĐAJA ZGRADA

Kao što ste već obaviješteni Komunalno nije u mogućnosti da dalje obavlja poslove upravitelja.

Naime, po pitanju obavljanja ove djelatnosti nalazimo se u nezavidnoj situaciji – s jedne strane smo, kao upravitelj, obavezni da postupamo po nalogima komunalnog inspektora i nepostupanjem po tim nalogima kršimo Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada, a s druge strane, postupanjem po tim nalogima dolazimo u situaciju da kršimo Zakon o javnim preduzećima.

Iz pregleda dostavljenog uz dopis broj 553/2022 od 08.11.2022. godine vidljivo je da nijedna zgrada kojoj je potrebna sanacija nema dovoljno sredstava za procijenjene neophodne radove. Više puta smo naglasili da je prema članu 41. Zakona o javnim preduzećima, javnom preduzeću strogo zabranjeno "davanje kredita ili pozajmica zaposlenim u javnom preduzeću ili trećim licima, ili pružanje garancija ili osiguranja za kredite" i da Komunalno ne može kreditirati zajednice stanara.

Pored toga, Komunalno nije adekvatno materijalno i kadrovski opremljeno za obavljanje ovakve vrste posla, a ostvareni prihod nije dovoljan za pokriće troškova angažovanja dodatnih (novih) radnika za te poslove. Za mnoge poslove se angažuju spoljni saradnici i druga pravna lica na poslovima, kako redovnog (deratizacija, PP zaštita), tako i vanrednog održavanja zgrada (ostali radovi na popravkama), međutim, sve je teže pronaći izvođača za građevinske i slične radove.

Poslovi upravitelja zahtjevaju izuzetno veliko angažovanje sredstava i ljudstva preduzeća, što pored

osnovnih djelatnosti preduzeća – vodosnabdijevanja, odvodnje otpadnih voda, prikupljanje i deponovanje otpada, održavanja javne higijene grada, predstavlja preveliko opterećenje za radnike Komunalnog. Napominjemo da nigrđe u BiH preduzeće koje obavlja djelatnosti vodosnabdijevanja, odvodnje otpadnih voda, prikupljanje i deponovanje otpada nije angažovano i na poslovima upravitelja. Bosanski Petrovac jeste mala opština, ali je to prevelik obim poslova za naše preduzeće.

S druge strane, stambene zgrade u Bosanskom Petrovcu se, zbog starosti i neadekvatnog održavanja, nalaze u izuzetno lošem stanju. Pri tome, mnogi vlasnici stanova su slabo zainteresovani za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja zgrada i često očekuju da će Komunalno riješiti njihove probleme, bez njihovog angažovanja i njihovih dodatnih finansijskih ulaganja. Prema Zskomu, vlasnici stanova i poslovnih prostora su "dužni snositi troškove korištenja, upravljanja i održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade" (član 3. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada).

Navećemo samo neke od trenutno gorućih problema:
 -zgrada u ulici Trg šehida 15-21, gdje nam je rješenjem broj 07-19-5534-UP-1/22 od 23.11.2022. godine naloženo da izradimo adekvatno tehničko rješenje za sanaciju krovnog pokrivača radi otklanjanja problema prodiranja oborinskih voda na zgradu (u roku od 15 dana) i da izvršimo sve neophodne radnje da bi se otklonio rizik od strujnog udara (u roku od 7 dana), a što u naloženom roku nije bilo moguće izvršiti, kako zbog toga što bi za izvođenje potrebnih radova bilo potrebno skidanje dijela krovnog pokrivača, kako zbog nemogućnosti pronalaženja izvođača potrebnih radova u

predviđenom roku. Problem je veliki, jer u slučaju padavina voda se preliva preko električnih instalacija. Vlasnici su upozoravani s naše strane da se zima ne smije čekati sa takvim krovom, ali bez adekvatne reakcije, tako da smo dovedeni u ovu situaciju. Za istu zgradu uz naše posredovanje i angažman, jer po svim procjenama sanacija ovakvog krova starog 60 godina nema efekta, izrađen je Idejni i Glavni projekat, te ishodovana Građevinska dozvola za izgradnju novog krova. Predračunska vrijednost za isti iznosi 205.000 KM. Poređenja radi zgrada Trg Šehida 15-21, trenutno ima na svom računu cca 7.000 KM. Postavlja se pitanje kako zatvoriti konstrukciju finansiranja?

- zgrada u ulici Trgovačka 43., gdje nam je rješenjem broj: 07-19-5156-UP-1/22 od 03.11.2022. godine naložena izrada tehničkog rješenja i sanacija dijela ravnog krova. Tehničko rješenje smo izradili, međutim, kako je zgrada pod prudnom upravom, odnosno nema izabranog predstavnika, a na računu imaju samo 581,66 KM, dok predračun za potrebne radove iznosi 3.779,10 KM. Kako Komunalno nije u mogućnosti da to finansira zbog zakonskih ograničenja, postavlja se pitanje finansiranja potrebnih radova.

- zgrada u ulici Pekiska 1 – hitno je potrebna sanacija krova, bili smo u procesu ugovaranja sa izvođačem, za djelimičnu sanaciju, u skladu sa raspoloživim sredstvima, kada nas je izvođač obavijestio da odustaje od posla, zbog nedostatka stručnih radnika.

-dva ulaza u Skenderovom naselju imaju potrebu za hitnom sanacijom krova, jedan ulaz je, nakon dobijenog predračuna za sanaciju kompletнog krova, imao problem sa dobijanjem saglasnosti svih stanara, drugi ulaz ima sličan problem – nesloga vlasnika stanova, zbog čega nije ni pokrenut

postupak za pronalaženje izvođača za kompletnu sanaciju, a za manje intervencije nije moguće naći izvođača.

- i tako u krug – mi nismo u mogućnosti da sami uradimo potrebne radove, ne možemo naći izvođače, a i nemamo vremena da se bavimo ni svakom zgradom, a kamoli svakim vlasnikom da bi smo postigli rezultat.

Zbog svega navedenog planiramo da sa 31.03.2022. vratimo certifikat za obavljanje poslova upravitelja, jer realno nismo u mogućnosti da kvalitetno vršimo tu djelatnost. Nastavljanje ove djelatnosti bi dovelo do gubitka navedenog certifikata, a preuzeće bi snosilo odgovornost za nastale štete i na osnovu nemogućnosti izvršavanja rješenja inspektoraplaćalo bi kazne i snosilo ostale posljedice, jer, kao što smo gore naveli, nismo u mogućnosti da ispunimo zahtjeve posla u ovoj djelatnosti, a i zainteresovanost stanara i vlasnika stambenih i poslovnih jedinica za ulaganje u zajedničke dijelove zgrade je skoro nikakva.

Za Nadzorni odbor Emir Bilić; dipl.ing.šum
Komunalno d.o.o. Bosanski Petrovac
Direktor
Nada Repija, dipl.oec.

Na osnovu člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko sanskog kantona (“Službeni glasnik Unsko sanskog kantona” broj:8/11) čl. 25. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac-prečišćen tekst (“Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac” broj:7/08), kao i člana 113. Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća (“Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac” broj: 8/10, 5/16 i 2/19),

Općinsko/Opštinsko vijeće na nastavku XXII-e redovne sjednice održane dana 03.02.2023. godine, donijelo je:

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Plana i programa mjera zdravstvene zaštite životinja „JP Veterinarska stanica“ za 2023-u godinu

Član 1.

Usvaja se Plan i program mjera zdravstvene zaštite životinja „JP Veterinarska stanica“ za 2023-u godinu.

Član 2.

Plan i program mjera zdravstvene zaštite životinja „JP Veterinarska stanica“ za 2023-u godinu objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“

Predsjedavajući OV

Nemanja Davidov

Broj: 02/1-20-2431-3/22

Datum: 03.02.2023 .godine

**PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE
ŽIVOTINJA J.P. „VETERINARSKA STANICA“ D.O.O.
BOSANSKI PETROVAC ZA 2023. GODINU**

IDENTIFIKACIONA KARTA PREDUZEĆA

NAZIV : Javno preduzeće J.P
„Veterinarska stanica“ d.o.o Bosanski Petrovac
SJEDIŠTE : Bosanski Petrovac
ADRESA : Pekiska b.b.
DJELATNOST : Veterinarstvo
PRAVNI STATUS : Javno preduzeće doo
IDENTIFIKACISKI BROJ : 4263020300006
TELEFON : 037 / 881-026 ,
WEB SITE : -
E – MAIL :

ODGOVORNA OSOBA : od 31.01.2015.godine direktor
Softić Edhem, dr.vet.med.
Odlukom Nadzornog odbora

UPRAVLJAČKE STRUKTURE

1. NADZORNI ODBOR PREDUZEĆA :

Imenovan odlukom Opštinskog vijeća Bosanski Petrovac ,
u Bosanskem Pet

- Fatima Husetić – Predsjednik,

- Alana Arnautović,.....član
- Stojanović Dragan član,,

Odlukom Općinskog vijeća br:02/1-30-301-36/22 od
01.06.2022,

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora preduzeća
traje 4 (četiri) godine od dana imenova

1. UVOD

Za potrebe rada J.P „Veterinarske stanice“ d.o.o. Bosanski Petrovac upošljava 3 radnika što otprilike odgovara trenutnim zahtjevima u smislu izvršenja cijelokupnih mjera zdravstvene zaštite životinja sa posebnim akcentom na Javno veterinarsko zdravstvo i ostale aktivnosti u okviru veterinarske djelatnosti za koje je veterinarska stanica registrirana.

Pored kadrovske strukture za potrebe rada u terenskim uslovima i stacionarno na poslovima preventive, dijagnostike i kurative, DDD-a, veterinarsko-zdravstveni pregledi namirnica animalnog porijekla, pored svega navedenog akcent je u radu na suzbijanju i kontroli teških i opakih zaraznih bolesti, koje su prenosive sa životinje na čovjeka-zoonoze, kao direktnim kontaktom i obitavanjem sa životnjama, tako i putem hrane ili korištenih prostora na kojim su bile oboljele jedinke.

Za potrebe funkcionsanja Javnog preduzeća prije svega neophodna je dobra sihronizacija, a koja često izostaje , sa kako nadležnim upravljačkim tijelima tako i u suradnja i

koordinacija sa nadležnim Općinskim organima , resornim ministarstvima Kantona i Federacije BiH, a posebno sa Uredom za veterinarstvo BiH. Moramo napomenuti i naglasiti da smo u svom radu hendikepirani, često puta ne harmoniziranom legislativom sa svih nivoa te sa dosta ne pravovremeno donesenih podzakonskih akta , što se u svakom slučaju direktno odražava u pojedinim slučajevima i na efikasnost ovog Javnog preduzeća.

Svoje planove i programe rada kao i programe mjera je već duži niz godina J.P „Veterinarska stanica“ d.o.o. Bosanski Petrovac, podnosi Osnivaču pa tako i za predstojeću 2023 godinu podnosi isti i to na osnovu člana 124. Zakona o veterinarstvu F BiH („Sl. novine F BiH“, br. 46/00), Zakona o veterinarstvu Bosne i Hercegovine („Sl. glasnik BiH“, br. 34/02), te Pravilnika o mjerama kontrole Bruceloze malih preživara („Sl. glasnik BiH“, 83/09 i 43/09), Naredbe Ureda za Veterinarstvo o mjerama kontrole zaraznih i parazitarnih bolesti životinja i njihovom provođenju i finansiranju u 2023 godini nisu objavljene pa će JP Veterinarska stanica doo Bosanski Petrovac,nakon objave svoje planove uskladiti prema Naredbi Ureda za Veterinarstvo BiH,kao i sa Uredbom epizootioološkog područja USK-a i epizootioološke jedinice općine Bosanski Petrov

3. PRIJEDLOG PROGRAMA MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U 2023. GODINI

3.1. Mjere koje se provode za goveda

a) Mlječno zdravstveni karton :

Rok : 30.juni 2023. godine

b) Bedrenica i šuštavac :

Rok : 30. april 2023. godine

c) Bruceloza :

Rok : 12. mjeseci 2023. godine

d) Goveda spongiforma encefalopatija :

Rok : 12. mjesec 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : prema stavu

3. Naredba tačke a,b,1.2.c-

Indicirani slučajevi.

e) Tuberkuloza :

Rok : 12.mjeseci 2023. godine

f) Listerioza :

Rok : 12. mjeseci 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : sve

idicirane prema stavu f. Naredbe Ureda za
veterinarstvo.

g) Bolest plavog jezika :

Rok : 2023. godina

Broj obuhvaćenih životinja : svi domaći i
divlji preživari u skladu sa

programom praćenja i kontrole bolesti
Plavog jezika koji donosi Ured za
veterinarstvo najkasnije do 01. aprila
2023. godine.

3.2. Mjere koje se provode kod ovaca i koza

a) Bedrenica i šuštavac

Rok : 30. april. 2023 . godine

b) Brucelzoza :

Rok : Program vakcinacije malih preživara provodi se u skladu sa odredbama

Pravilnika o mjerama kontrole bruceloze malih preživara („Sl. glasnik BiH“, br.43/09) i Operativnog programa za kontrolu bruceloze malih preživara u BiH.

c) Scrapi:

Rok: 12. mjesec 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : sve ovce i koze kod kojih je idicirana pretraga

Prema stavu c. Naredbe Ureda za veterinarstvo.

d) Listerioza :

Rok : 12. mjesec 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : sve ovce i koze kod kojih je indicirano ispitivanje

Prema stavu d. Naredbe Ureda za veterinarstvo.

e) Bolest plavog jezika :

Rok : 2023. godina

Broj obuhvaćenih životinja: svi domaći i divlji preživari u skladu sa Programom praćenja i kontrole bolesti Plavog jezika koji donosi Ured za veterinarstvo najkasnije do 01. aprila 2023.

f) Slinavka i šap

Rok.2023. godina

Broj obuhvaćenih životinja:u slučaju diferencijalno-dijagnostičke postavljene sumnje na prisustvo bolesti slinavke i šapa.

3.3. Mjere koje se provode za svinje

a) Bedrenica i šuštavac :

Rok : 30. april 2023. godine

b) Brucelzoza :

Rok : 12. mjesec 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : prema stavu 1. Naredbe Ureda za veterinarstvo.

c) Tuberkuloza :

Rok : 31. maj 2023. godine

d) Trihineloza :

Rok : 12. mjeseci 2023. godine

3.4. Mjere koje se provode za konje :

a) Infektivna anemija kopitara

Rok : 12. mjesec 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : Provodit će se prema stavu 1. Naredbe Ureda za veterinarstvo.

b) Arteritis konja :

Rok : 12. mjesec 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : kod indiciranih jedinki pastuha i kobila, a prema stavu 2. Naredbe Ureda za veterinarstvo.

c) Bedrenica i šuštavac :

Rok : 30. april 2023. godine

3.5. Mjere koje se provode za perad :**a) Atipična kuga peradi – NjuKastelska bolest :**

Rok : dvokratni – prvi od 15.

aprila do 30. maja, a drugi od 15. oktobra do 30. novembra 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja :

Prema stavu 2. Naredbe Ureda za veterinarstvo.

b) Kuga peradi – Avijarna influenca :

Rok: 12. mjeseci 2023. godine.

Broj obuhvaćenih životinja :

Provodit će se u skladu sa Programom

Kontrole i nadzora influence ptica

koji će donjeti Ured za veterinarstvo

BiH , najkasnije do 01.03.2023. godine.

c) Tifus peradi,puluroza te ostale salmonelozne infekcije :

Rok : 12. mjesec 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : Prema stavu 2. Naredbe Ureda za Veterinarstvo.

d) Hlamidioza ptica :

Rok : 12. mjeseci 2023. godine

Broj obuhvaćenih životinja : kod indiciranih jedinki ukrasnih i sobnih ptica te golubova, a prema stavu 2. Naredbe Ureda za veterinarstvo.

3.6. Mjere koje se provode za pčele**a) Američka gnjiloća pčelinjeg legla :**

Rok : cca, od februara do kraja aprila mjeseca 2023. godine.

Broj obuhvaćenih pčelinjih društava : promjenljiva varijanta

3.7. Mjere koje se provode za ribe

a) Virusna hemoragična septikemija i zarazna hematopoetska nekroza pastrmskih ribnjaka :

Rok : dvokratno, razmak između prvog i drugog ispitivanja mora biti najmanje 4 mjeseca.

Broj obuhvaćenih matičnih jata : sva registrirana, kod kojih će se izvršiti uzorkovanje prema stavu 1. Naredbe Ureda za veterinarstvo.

b) Na otvorenim vodama :

Rok : dvokratno, razmak između prvog i drugog ispitivanja mora biti

Najmanje 4 mjeseca.

Broj obuhvaćenih matičnih jata : za koje brinu ribolovna društva i ribolovnih revira uzorkovanje se provodi u skladu sa gore navedenim u zavisnosti od ribljih vrsta staništa.

3.8. Mjere koje se provode za pse

a) Bjesnilo : Cijepljenje i čipovanje, izdavanje knjižica i unošenje u sistem.

Rok: Februar mjesec 2023. godine.

Napomena : Lovački psi i psi koji su u ugroženoj kategoriji se moraju cijepiti dva puta godišnje.

b) Lajšmanioza - Leishmaniasis :

Rok : 30. maj 2023. godine.

c) Ehinokokoza :

Rok : septembar i oktobar mjesec 2023. godine.

Ovaj predloženi program mjera zdravstvene zaštite će biti konačan nakon što Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva doneće Naredbu o provođenju istih.

3.9. Ostale planirane aktivnosti

1. Kurativa (lječenje životinja)

Lječenje životinja će se obavljati na zahtjev vlasnika životinje svakim radnim danom, dok će van radnog vremena, vikendom i praznicima rad biti organizovan kroz pripravnost dr.vet.med. i vet. tehničara. Djelatnost lječenja će obavljati u periodu od 01.01. do 31.12. 2023. godine.

2. Reprodukcija domaćih životinja

Vještačko osjemenjavanje goveda (V.O) je oblast od posebnog interesa za sva područja gdje postoji interes i orijentacija za poljoprivrednu i stočarsku proizvodnju. Obilježavanjem, umatičenjem i pedigriranjem podmlatka od nadležnih stručnih službi ova mjera dobija još više na značaju. V.O će se provoditi svaki dan na poziv vlasnika životinje u periodu od 08 do 18 časova u periodu od 01.01. do 31.12. 2023. godine.

3. Označavanje životinja (goveda)

Na osnovu pravilnika o označavanju životinja i šemi kontrole kretanja životinja u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 28/03) J.P „Veterinarska stanica“ d.o.o Bosanski Petrovac, nastavit će rad na označavanju goveda.

4. Veterinarsko – zdravstveni pregledi namirnica animalnog prijekla

Novim Pravilnikom smo dobili ingerencije kod manjih subjekata koji se bave prometom roba animalnog porijekla, što u svakom slučaju manji obim zadataka nego što je to bilo do sada slučaj.

5. Preventivna deratizacija,dezinfekcija i dezinsekcija

Da bismo ove poslove obavljali samo u objektima koji su u okviru veterinarske djelatnosti neophodno je bilo da izvršimo određena minimalno tehnička i kadrovska prestrukturiranja, te smo podnjeli Kantonalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva zahtjev za izdavanje potrebnog rješenja za rad D.D.D. –a.

6. Proširiti asortiman u pružanju veterinarskih usluga

Kada je u pitanju rad veterinarske ambulante za kućne ljubimce dodatno smo izvršili pripreme i popis instrumentarija,te će mo se obratiti Humanitarnim organizacijama za pomoć ili donaciju.

7. Savjetovanje građana vršit čemo u J.P Veterinarska stanica Bosanski Petrovac, u veterinarskoj apoteci i na terenu.

Savjetovanje građana će se vršiti u J.P „Veterinarska stanica“ d.o.o. Bosanski Petrovac, u veterinarskoj apoteci i na terenu

4. PIJEDLOG MJERA ZA UNAPREĐNJE POSLOVANJA PREDUZEĆA

Zbog smanjenja broja stoke,na području općine Bosanski Petrovac,funkcionisanje JP „Veterinarska stanica“ doo je upitno Nadzorni odbor i direktor su mišljenja da bi rebalansom Budžeta Opštine Bosanski Petrovac u 2023 godini trebalo izdvojiti oko 45.000,00 KM, iz navedenog razloga.Mišljenja smo da bi trebali održati tematsku sjednicu Vijeća ili u dogовору sa Načelnikom opštine pristupiti donošenju odluke.

5. MIŠLJENJE NADZORNOG ODBORA NA PLAN I PROGRAM RADA J.P VETERINARSKA STANICA D.O.O. BOSANSKI PETROVAC ZA 2023. GODINU

Dana 15.12.2022 godine Nadzorni odbor J.P Veterinarska stanica d.o.o. Bosanski Petrovac jednoglasno je usvojio Plan i program rada za 2023. godinu.

Direktor J.P. „Veterinarska stanica“ d.o.o. Bos.Petrovac
Softić Edhem DVM.

AKTA NAČELNIKA
(23.01.-13.02.2023.g)

Na osnovu člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 1/23) i Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu, stavka – Tekuća rezerva („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 1/23), a u vezi sa molbom za dodijelu sredstava Sportskog saveza BiH, Općinski načelnik donosi:

O D L U K U
o izdvajanju novčanih sredstava

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu u iznosu od 1.000,00 KM (slovima: hiljadukonvertibilnih) KM Sportskom savezu BiH.

II

Odobrena novčana sredstva iz tačke I ove Odluke isplatit će se na teret Budžeta općine Bosanski Petrovac, stavka „Tekuća rezerva“, ekonomski kod 614000, uplatom na račun broj: 1610000148110087 otvoren kod Raiffeisen bank dd Sarajevo.

III

Za provođenje ove Odluke nadležna je Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

Korisnik će sredstva upotrijebiti na način definisan u obrazloženju ove Odluke i dostaviti izvještaj o utrošku sredstava ovom organu.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“.

O b r a z l o ž e n j e

Sportski savez BiH se obratio ovom organu molbom za finansijsku podršku u svrhu podržavanja manifestacije 78. Izbora sportiste BiH. Na osnovu svega navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Broj: 01-11-145-2/23

Datum: 23.01.2023.g

Općinski načelnik
dr.sc. Mahmut Jukić

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 35/05), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br. 8/11), člana 14. i 21. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2022. godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, br.1/23) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac-prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, br.7/08), Općinski načelnik donosi:

O D L U K U

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu - ekonomski kod 614417 – subvencija JP Veterinarska stanica, odobrava se isplata u visini od 10.000,00 KM –(slovima: desethiljadakonvertibilnihmaraka) za JP Veterinarska stanica d.o.o Bosanski Petrovac u svrhu izmirenja dugovanja iz poslovanja u 2022.godini, nabavku lijekova isredstava za rad, a na osnovu Zahtjeva JP Veterinarska stanica Bosanski Petrovac: 101-23, od 26.01.2023.godinu

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro račun korisnika broj 1990450002071581, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrijebiti na način definisan tačkom I ove Odluke. Izvještaj o utrošku sredstava dostaviti nakon isteka fiskalne godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, budžet i računovodstvo.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“.

Broj: 03-11-184-2/23

Datum: 30.01.2023. godine

Općinski načelnik

dr.sc. Mahmut Jukić

Na osnovu člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 1/23) i Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu, stavka – Tekuća rezerva („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 1/23), a u vezi sa molbom za dodijelu sredstava Zavičajno udruženje Sanjana Grmeč, Općinski načelnik donosi:

O D L U K U o izdvajanju novčanih sredstava

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu u iznosu od 1.000,00 KM (slovima: hiljadukonvertibilnihmaraka) KM Zavičajnom udruženju Sanjana Grmeč.

II

Odobrena novčana sredstva iz tačke I ove Odluke isplatit će se na teret Budžeta općine Bosanski Petrovac, stavka „Tekuća rezerva“, ekonomski kod 614000, uplatom na račun broj: 555-10000-101-715-82 otvoren kod Nova Banka Banja Luka.

III

Za provođenje ove Odluke nadležna je Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

Korisnik će sredstva upotrijebiti na način definisan u obrazloženju ove Odluke i dostaviti izvještaj o utrošku sredstava ovom organu.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“.

O b r a z l o ž e n j e

Zavičajno udruženje Sanjana Grmeč se obratio ovom organu molbom za finansijsku podršku u svrhu podrške pri organizaciji manifestacije „Grmečki marš 2023“. Na osnovu svega navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Broj: 01-11-195-2/23

Datum: 31.01.2023.g

Općinski načelnik
dr.sc. Mahmut Jukić

Na osnovu člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac-Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 1/23) i Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu, stavka – Tekuća rezerva („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 1/23), a u vezi sa molbom za dodijelu sredstava Udruženju građana „Ruralni razvoj“ Drinić, Općinski načelnik donosi:

O D L U K U
o izdvajaju novčanih sredstava

I

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu u iznosu od 500,00 KM

(slovima: petstotina) KM Udruženju građana „Ruralni razvoj“ Drinić.

II

Odobrena novčana sredstva iz tačke I ove Odluke isplatit će se na teret Budžeta općine Bosanski Petrovac, stavka „Tekuća rezerva“, ekonomski kod 614000, uplatom na račun broj: 5540040030004653 otvoren kod Pavlović Bank.

III

Za provođenje ove Odluke nadležna je Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

Korisnik će sredstva upotrijebiti na način definisan u obrazloženju ove Odluke i dostaviti izvještaj o utrošku sredstava ovom organu.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“.

O b r a z l o ž e n j e

Udruženje građana „Ruralni razvoj“ Drinić se obratio ovom organu molbom za finansijsku podršku u svrhu podržavanja manifestacije „Veče kapanja“ Bosanski Petrovac-Krnjeuša. Na osnovu svega navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Broj: 01-11-194-2/23

Datum: 01.02.2023.g

Općinski načelnik
dr.sc. Mahmut Jukić

Na osnovu člana 70. stav (1) i (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/05) i člana 43. Statuta Općine/Opštine Bosanski Petrovac, („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski

Petrovac“, br. 7/08) a u skladu sa Odlukom o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“, br. 9/19-prečišćeni tekst, 3/21 i 6/21) i Pravilnikom o načinu formiranja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela/komisija osnovanih od strane Načelnika Općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“, br. 9/21) Općinski načelnik donosi:

R J E Š E N J E
o izmjeni Rješenja o imenovanju Komisije za
utvrđivanje obaveze/promjene podataka za obračun
komunalne naknade kod poslovnih objekata i
prostora na području općine Bosanski Petrovac

I

U Rješenju o imenovanju Komisije za utvrđivanje obaveze/promjene podataka za obračun komunalne naknade kod poslovnih objekata i prostora na području općine Bosanski Petrovac broj: 01-19-5526 -UP -1/21 od 06.12.2021. godine („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“, br. 12/21), u tački I, mijenja se sastav Komisije za utvrđivanje obaveze/promjene podataka za obračun komunalne naknade kod obaveznika za poslovni objekat i prostor na području općine Bosanski Petrovac (u daljem tekstu: Komisija) i glasi:

1. Safet Suhonjić, predsjednik
2. Merima Kahrić, član
3. Adis Terzić, član

U preostalom dijelu rješenje o imenovanju Komisije, ostaje neizmijenjeno.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine/Opštine Bosanski Petrovac“.

O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem Općinskog načelnika broj: 01-19-5526 -UP -1/21 od 06.12.2021. godine imenovana je Komisija za utvrđivanje obaveze/promjene podataka za obračun komunalne naknade kod poslovnih objekata i prostora na području općine Bosanski Petrovac u sastavu: Šinaz Ramić, predsjednik i članovi Merima Kahrić i Safet Suhonjić. Kako državnom službeniku Ramić Šinazu uskoro prestaje radni odnos u općini Bosanski Petrovac sa danom 23.03.2023. godine, ukazala se potreba za donošenjem ovog rješenja.

Predsjednik i članovi imaju pravo na naknadu koja će se obračunavati u skladu sa Pravilnikom o načinu formiranja i utvrđivanju visine naknade za rad radnih tijela/komisija osnovanih od strane Načelnika Općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine/Opštine Bosanski Petrovac“, br. 9/21). Isplata naknade vršit će se mjesečno nakon podnesenog izvještaja od strane Komisije.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ovog rješenja može se izjaviti prigovor Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana prijema Rješenja.

Broj: 01- 19-1241-UP -1/23

Datum:06.02.2023.g

Općinski načelnik

dr.sc. Mahmut Jukić

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 35/05), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, br. 8/11), člana 14. i 21. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2022. godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, br.1/23) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac-prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, br.7/08), Općinski načelnik donosi:

O D L U K U

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu - ekonomski kod 616300 – izdaci za kamate na domaće pozajmljivanje, odobrava se isplata u visini od 26,15 KM – () slovima : dvadesetšestkonvertibilnihmarakaipetnaestkonvertibilnihfengi) Razvojnoj banci Federacije Bosne i Hercegovine po kamatnom listu – Obračun zatezne kamate za period od 01.01-31.01.23.godine iz razloga ne plaćanja rate kredita po Ugovoru 16600/20, partija DO-18-15-6373-VIII20, jer nije donezen Budžet Općine Bosanski Petrovac za 2023.godinu, kao ni Odluka o privremenom finansiranju za period 01.01-31.03.2023.godine.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na transakcijski račun Razvojne Banke FbiH broj: 1950010000001392, te poslati obavijest banci o izvršenju iste.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, budžet i računovodstvo.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“ .

Broj: 03-11-270-2/23

Datum: 08.02.2023. godine

Općinski načelnik

dr.sc. Mahmut Jukić

Na osnovu člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac ("Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac" broj: 7/08) , a u vezi sa odredbama Zakona o novčanim podrškama i ruralnom razvoju ("Službene novine FBiH" broj: 42/10) i Odluke o izvršavanju Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu („Službeni glasnik općine Bos. Petrovac“ broj 1/23) Načelnik Općine donosi:

PROGRAM NOVČANIH PODRŠKI U POLJOPRIVREDI, RURALNOM RAZVOJU I VETERINARSTVU ZA 2023. GODINU

1. Period realizacije Programa: Od 01.01. do 31.12.2023. godine

2. Ukupna vrijednost Programa: 140.000,00 KM

3. Namjena Programa:

Podrška proizvodnji kroz model poticaja poljoprivredi, ruralnom razvoju i veterinarstvu

4. Korisnici Programa:

Klijenti upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava /Registar klijenata.

5. Izvor sredstava:

Budžet općine Bosanski Petrovac.

6. Nositelac Programa:

Općina Bosanski Petrovac
Služba za obrt, poduzetništvo, razvoj i poljoprivredu.

7. Odgovorno lice:

Načelnik općine dr. sc. Mahmut Jukić.

UVOD

Program novčanih podrški u poljoprivredi određuje godišnji iznos sredstava novčanih podrški, vrste mjera i raspodjela sredstava po mjerama, te opći i posebni kriteriji za njihovo ostvarivanje.

Kod izrade Programa novčanih podrški u poljoprivredi, ruralnom razvoju i veterinarstvu za 2023. godinu, vodilo se računa o:

- Odredbama Zakona o poljoprivredi ("Službene novine Federacije BiH ", br. 88/07, 04/10, 27/12 i 7/13);
- Odredbama Zakona o novčanim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Službene novine Federacije BiH ", br. 42/10);
- Strategija razvoja općine Bosanski Petrovac za period 2021-2027.godine

POGLAVLJE I - CILJEVI I SVRHA PROGRAMA

1. CILJEVI PROGRAMA

U Programu novčanih podrški u poljoprivredi, ruralnom razvoju i veterinarstvu za 2023. godinu realizovaće se prioritetne mjere novčanih podrški po modelu poticaja proizvodnji, ruralnom razvoju i veterinarstvu u sklopu mjera iz Strategije razvoja općine Bosanski Petrovac za period 2021-2027 godina, koji trebaju doprinjeti ispunjavanju sljedećih ciljeva:

- Unaprijeđenje poljoprivredne proizvodnje i povećanje obima korištenja poljoprivrednog zemljišta s ciljem jačanja konkurentnosti na domaćem i inostranom tržištu.
- Intenziviranje poljoprivredne proizvodnje unapređenjem stanja u oblasti stočarske proizvodnje (proizvodnju goveđeg mesa i mlijeka, povećanje stočnog fonda), razvoju i povećanju plasteničke proizvodnje, povećanje prihoda, kao i

- poboljšanje uslova na gazdinstvima registrovanih obrtnika u poljoprivrednoj proizvodnji.
- Uspješno unošenje genetskog materijala, povećanje broja kvalitetne teladi, intenziviranje proizvodnje mesa i mlijeka, kontrola zdravstvenog stanja mliječnih grla.
- Osiguranje stabilnog poljoprivrednog dohotka i omogućavanje adekvatnog životnog standarda poljoprivrednih proizvođača.
- Ublažavanje poslijedica izazvanih značajnim poskupljenjem goriva i repromaterijala koji se koristi u poljoprivrednoj (ratarskoj) proizvodnji

2. SVRHA PROGRAMA

Svrha Programa je nastaviti podršku prioritetnim mjerama u okvirima raspoloživog Budžeta, kako bi osigurali kontinuiranu isplatu poticaja u toku 2023. godine.

POGLAVLJE II- RASPODJELA SREDSTAVA

Sredstva odobrena Budžetom za 2023. godinu rasporediće se kako slijedi:

1. ufinansiranje troškova kupovine repromaterijala: mineralnih gnojiva i zaštitnih sredstava za jesenju i proljetnu sjetu 2022/2023 godina.....23.000,00 KM
2. finansiranje zdravstvenog pregleda mliječnih krava

putem	Veterinarske	stanice
.....	30.000,0
0 KM		
3. Podrška vještačkom osjemenjavanju junica i muznih krava		
putem	Veterinarske	stanice
.....	10.000,00
KM		
4. ufinansiranje u podizanju novih plastenika.....		29.000,00 KM
5. ufinanciranje kapitalnih investicija u poljoprivrednoj proizvodnji (nabavka stoke, nabavka poljoprivredne mehanizacije i opreme).....		45.000,00 KM
6. ufinansiranje	troškova	klastera
1.....	3.000,00 KM

Ukupno
140.000,00 KM

S POGLAVLJE III - KRITERIJI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Finansijska sredstva odobrena Budžetom općine Bosanski Petrovac, odobravajuće se fizičkim i pravnim licima (u daljem tekstu klijent) koji ispunе opće i posebne kriterije.

1. OPĆI KRITERIJI

Pravo na podršku ima klijent koji je:

- državljanin Bosne i Hercegovine;
- Pravno ili fizičko lice, ima prebivalište u Bosanskom Petrovcu, a koje je registrovano za poljoprivrednu proizvodnju;
- ostvario poljoprivrednu proizvodnju ili drugu djelatnost na teritoriji općine Bosanski Petrovac propisanu ovim Programom;
- upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili Registar klijenata;
- ispunio posebne propisane kriterije iz ovog Programa, te kriterije iz ostalih zakonskih i podzakonskih propisa iz oblasti novčanih podrški u poljoprivredi i ruralnom razvoju za period 01.01.2023. godine do 31.12. 2023. godine.
-

2. POSEBNI KRITERIJI

1. Sufinansiranje troškova kupovine repromaterijala mineralnih gnojiva i zaštitnih sredstava za jesenju i proljetnu sjetvu 2022/2023 godina.

- Pravo na novčanu podršku imaju poljoprivredni proizvođači koji su u jesen 2022. godine i proljeće 2023. godine zasijali ratarske kulture na minimalno 1ha (fizička lica) i 2 ha (obrti i zadruge).
- Visina novčane podrške za poljoprivredne proizvođače predviđena je u rasponu od 250-800 KM u zavisnosti od obrađene i zasijane površine.

Iznos koji će se isplatiti poljoprivrednim proizvođačima zavisiće od broja prijava.

Raspodjela sredstava vršiće se na osnovu zasijanih površina, kako je to definisano u sljedećoj tabeli:

- Za ostvarivanje prava na novčanu podršku, proizvođači su

Zasijane površine	1,0- 3,0 ha	3,1 – 5,0 ha	5,1 – 7,0 ha	7,10 – 10 ha	Preko 10 ha
Iznos	250,00 KM	400,00 KM	500,00 KM	600,00 KM	800,00 KM

obavezni ažurirati podatke u RPG i RK za 2023.godinu, te po objavljenom Javnom pozivu uz zahtjev dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Kopija računa o kupljenom sjemenu za jesenju ili proljetnu sjetvu 2022/2023. godina (otpremnica i fisklani račun), kao dokaz o zasijanim površinama.
2. Izjava korisnika da je u jesenjoj ili proljetnoj sjetvi zasijao površinu za koju aplicira, te da će kupljeni repromaterijal iskoristiti za prihranu i zaštitu sjetvenih kultura, te da isti neće ustupiti trećim licima.

2. Finansiranje zdravstvenog pregleda mliječnih krava putem Veterinarske stanice

-Pravo na novčane podrške imaju poljoprivredni proizvođači koji su imaju sjedište na području općine Bosanski Petrovac i koji su upisani u RPG i RK.

Finansijska sredstva odobrena budžetom općine Bosanski Petrovac, odobrat će se izvršiocu usluga nakon što izda

potvrdu o provedenim obveznim mjerama za 2023. godinu, potpisana od strane vlasnika mlijecnog grla.

Zdravstveni pregled mlijecnog grla financiraće se u iznosu od 100 % cijene koštanja, odnosno 40,00 KM/grlu.

3. Podrška vještačkom osjemenjavanju muznih krava putem Veterinarske stanice

-Pravo na novčane podrške imaju poljoprivredni proizvođači koji su imaju sjedište na području općine Bosanski Petrovac i koji su upisani u RPG i RK.

Finansijska sredstva odobrena budžetom općine Bosanski Petrovac, odobravat će se izvršiocu usluga nakon što izda potvrdu ili otpremnicu o izvršenoj oplodnji potpisana od strane vlasnika

muzne krave sa naznačenim iznosom koji plaća korisnik usluge,

Vještačko osjemenjavanje sufinanciraće se u iznosu od 50% cijene koštanja, odnosno 22,50 KM.

4. Sufinansiranje u podizanju novih plastenika

- klijent ostvaruje pravo na ovu vrstu podrške prema odredbama ovog Programa i obavljenju općinskog Načelnika u skladu sa Memorandumom o razumjevanju čiji cilj je da poveća prihode siromašnih domaćinstava (žena i mladih) kroz njihovo angažovanje u profitabilnim agrobiznisima i kroz stvaranje prilika za njihovo lakše zapošljavanje. Projekat će inicirati mogućnosti boljeg povezivanja farmi, farmerskih organizacija i lidera sa komercijalnim tržištima, koji je odobren kroz Program razvoja ruralne konkurentnosti RCDP-IFAD VIII. Prjektom je planirana nabavka plastenika za 40 korisnika po 100 m².

-Projekat se odnosi na nabavku plastenika sa sistemom za navodnjavanje za zainteresovane korisnike na području općine Bosanski Petrovac.

Finansiranje je u omjeru:

40 %(ukoliko je aplikant muškarac) i 60 % (ukoliko je aplikant žena ili mladi do 35 godina) od strane Ureda za koordinaciju projekta - PCU kroz projekat RCDP - IFAD VIII,

20 % od strane Općine i

20 % (ukoliko je aplikant žena ili mladi do 35 godina) i 40 % (ukoliko je aplikant muškarac) od strane korisnika.

5. Sufinansiranje kapitalnih investicija u poljoprivrednoj proizvodnji (nabavka stoke,

nabavka poljoprivredne mehanizacije i opreme)

- Pravo na novčanu podršku imaju poljoprivredni proizvođači koji su upisani u RPG i RK, te koji su izvršili nabavku visoko kvalitetne rasplodne stoke, nabavku poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja ili druge opreme za biljnu i stočarsku proizvodnju.

- Visina novčane podrške za poljoprivredne proizvođače predviđena je u iznosu od 10-30 % od visine investicije, a do maksimalnog iznosa 3.000,00 KM/korisniku.

Za investicije od 400,00 KM-1.000,00 KM predviđeno je sufinanciranje u iznosu od 30 %, za investicije od 1.001,00 KM do 3.000,00 KM predviđeno je sufinanciranje u iznosu od 20 %, a za investicije preko 3.001,00 KM predviđeno je sufinanciranje u iznosu od 10 %

Za ostvarivanje prava na novčanu podršku proizvođači su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

-Original ili ovjerena kopija računa o kupljenoj rasplodnoj stoci, poljoprivrednim mašinama ili drugoj opremi za biljnu i stočarsku proizvodnju(račun/otpremnica i fiskalni račun).

-Ovjerena izjava da će nabavljenu rasplodnu stoku, poljoprivredne mašine ili opremu zadržati u svom vlasništvu naredne tri(3) godine.

Krajni rok za podnošenje prijava je 01.08.2023.godine. Sufinanciranje rasplodne stoke, nabavke poljoprivrednih mašina, priključnih uređaja ili druge opreme za biljnu i stočarsku proizvodnju prihvatljivo je za troškove nastale u periodu od 01.10.2022 do 01.08.2023.godine.

6. Sufinansiranje troškova klastera 1 –

Na osnovu Memoranduma o razumjevanju i Ureda za koordinaciju projekata PCU pri FMPVŠ, a vezano za realizaciju IFAD VIII/READP općina Bosanski Petrovac je preuzeo obavezu da u formiranju klastera I učestvuje sa iznosom od 3.000,00 KM za 2023.godinu

Cilj klasterskog udruženja jeste unaprijeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje na prostoru klastera 1, razvoj kooperativne proizvodnje posebno u sektorima voćarstva, povrtlarstva, ljekovitog bilja pčelarstva, kao i mljekarstva i tova junadi te finaliziranje proizvodnje sa akcentom na izvoz istih sa prostora klastera 1.

Po podnesenim zahtjevima za sve stavke Komisija formirana od strane općinskog Načelnika sačiniti će listu korisnika i izvršiti obračun iznosa podrške za svakog korisnika. Po potrebi će se izvršiti proporcionalno umanjenje ili uvećanje iznosa, a u skladu sa raspoloživim

sredstvima i broju prijava i donijeti akt o odobravanju i isplati sredstava, te iste proslijediti Službi za finansije, budžet i računovodstvo radi isplate.

POGLAVLJE IV - NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA

- klijent ostvaruje pravo na ovu podršku prema odredbama ovog Programa ispunjavanjem općih i posebnih uslova, koji donosi općinski Načelnik za tekuću godinu.

-JP „Veterinarska stanica“ doo Bosanski Petrovac ostvaruje pravo na podršku na način:

- da do 10. u mjesecu za prethodni mjesec podnese zahtjev nadležnoj Službi ovog organa za isplatu podrške.

Uz zahtjev prilaže:

- kopiju potvrde ili otpremnice o izvršenoj oplodnji junice ili muzne krave sa brojem UM koja glasi na ime vlasnika sa adresom i vlastoručnim potpisom za 22,50 KM,

- kopiju potvrde o izvršenom zdravstvenom pregledu muznog grla sa brojem UM koja glasi na ime vlasnika sa adresom i vlastoručnim potpisom za 40,00 KM.

-zahtjevi se podnose sve dok se cijelokupan iznos predviđen u Budžetu za osjemenjene junice i muzne krave i zdravstveni pregled muznih krava ne isplati.

-nakon izvršene obrade i provjere zahtjeva nadležna Služba predlaže Načelniku donošenje akta o odobravanju i isplati koji se proslijedi Službi za finansije, Budžet i računovodstvo, zajedno sa evidencijom potpisom od strane poljoprivrednog proizvođača kojima je pružena usluga.

POGLAVLJE V-IZVOR SREDSTAVA

Izvor sredstava za realizaciju Programa je Budžet općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu u kojem je na poziciji "Subvencije u poljoprivrednoj proizvodnji" utvrđen ukupni iznos od 140.000,00 KM kod 614414.

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Služba za obrt, razvoj, poduzetništvo i poljoprivredu i Služba za finansije, budžet i računovodstvo.

Ovaj Program stupa na snagu sa danom donošenja, a ima se objaviti u Službenim novinama općine Bosansku Petrovac.

Broj: 06-20- 394 -1/23

Datum: 13.02.2023. godine

Općinski načelnik

POGLAVLJE VI – REALIZACIJA PROGRAMA

Općinski načelnik
dr.sc. Mahmut Jukić

SADRŽAJ:

XXIII redovna sjednica OV

03.02.2023.g

1.Usvajanje Izvoda iz Zapisnika.....	1-2
2. Z a k l j u ĉ a ko usvajanju Programa obavljanja uslugazajedinice komunalne potrošnje, za 2023-u Godinu.....	2
3.Program zajed.kom. potrošnje.....	2-23
4.Zaključak zimsko održavanje.....	23
5.Program zimsko održavanje puteva.....	23-32
6.Zaključak ljetno održ.put.....	33
7.Program ljetnog održ.puteva.....	33-39
8.Zaključak usvajanje Programa javnih pov.....	40
9.Program uredjena javnih .površina.....	40-46
10. ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOMUNALNIM TAKSAM A I TARIFI KOMUNALNIH TAKSA.....	47
11. Z A K LJ U Č A K Usvaja se Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama i tarifi komunalnih taksi.....	47-48
12. Z A K L J U Č A K Prima se k znanju obavijest "Komunalno" d.o.o Bosanski Petrovac a koja se između ostalog odnosi i na službenu zabilješku komunalnog inspekt.(upravitelj).....	48
13.Rješenje o razrješenju Adisa Šahinovića.....	48
14. Z A K L J U Č A K Odgada se popunjavanje imonovanja člana Komisije za budžet, finansije i računovodstvo do naredne sjednice Opštinskog vijeća	49
15. O D L U K U o ponovnom raspisi.....vanju izbora u Mjesnoj zajedniciGrad I za predsjednika i članove Savjeta mjesne zajednice,zbog isteka mandata.....	49
16. O D L U K U Daje se saglasnost na Odluku o izmjenama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji isistematisaciji radnih mjesta u „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac broj:UO-85-/22 od 4.11.2022.....	50
17. O D L U K U Daje se saglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu „JU Centar za Socijalni rad“ Bosanski Petrovac broj: 02/9-31-53-2855/22 od 18.11.2022. godine.	50
18. PRAVILNIK O IZMJENI I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BOSANSKI PETROVAC.....	51
19. Z A K L J U Č A KFormira se i imenuje radno tijelo u sastavu: Komisija za propise, Mersudin Hozanović, Nemanja Davidović, Muhamed Dračić i Milan Bursać.....	51-52

20. Z A K L J U Č A K.Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama odluke o korištenju Javnih površina , a po zaduženju Općinskog/Opštinskog vijeća Zaključkom broj: 02/1-19-1234-4/22..52-53

21. Z A K L J U Č A KPrima se k znanju materijal dostavljen od Komisija Općinskog/Opštinskog vijeća, a u vezi njihovih provedenih aktivnosti.....53

22. Z A K L J U Č A K

Zadužuje se Stručna služba za poslove Općinskog/Opštinskog vijeća da u narednih 7 dana od dana donošenja ovog Zaključka provjeri sa Sekretarom, Pravobraniocem i načelnikom da li daju pisani saglasnost za provjeru njihovih vlastitih diploma.....53

Nastavak XXIII redovne sjednice OV

06.02.2023.g

1. Zaključak lokalni puteavi.....	55
2Zaključak. Usvaja se izvještaj o zakupljenim površinama poljoprivrednog zemljišta na području Općine/Opštine Bosanski Petrovac.....	55
3. Z A K LJ U Č A K Usvaja se procedura Plana investicijskog održavanja JKP sa planovima kapitalnih ulaganja JLS.....	56
4. Z A K LJ U Č A K Prima se k znanju Informacija „JU Dječiji vrtić“ Bosanski Petrovac.....	56
5RJe. Š E N J E o razrješenju Dušanke Šobot, dužnosti predsjednika Komisije za predstavke i pritužbe građana.....	57
6. Z A K L J U Č A K Odgada se imenovanje člana Komisije za predstavke i pritužbe građana za narednu sjednicu Općinskog/Opštinskog vij.....	57
7. Z A K LJ U Č A K Zadužuje se nadležna služba da od udruženja građana „Koviljača“ zatraži izvještaj o korištenju sušare.....	58,
8. Z A K LJ U Č K Usvaja se Izvještaj o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku organa uprave za 2022-u godinu.....	58
9. Z A K LJ U Č A K Usvaja se Godišnji Plan rada Općinskog/Opštinskog organa uprave.....	59
10. GODIŠNJI PLAN RADA JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE OPĆINE BOSANSKI PETROVAC 2023 GODINU.....	59-100.
11.Z A K LJ U Č A K.Odlaže se izjašnjenje o Prijedlogu izmjena i dopuna Poslovnika o radu Općinskog/Opštinskog vijeća Općine/Opštine Bosanski Petrovac i Odluka o izmjenama i dopunama odluke o naknadama vijećnicima za Tematsku..	
12. Z a k l j u ĉ a ko primanja znanju Informacije o implementaciji Programa socijalne zaštite za 2022-u godinu i Program koji će se finansirati iz budžeta Općine za 2023-u godinu.....	

13. O d l u k u o usvajanju Izvještaja o radu Pravobranilaštva, za 2022- u godinu.....
14. Z A K L J U Č A KPrijedlog Rješenja o imenovanju Adnana Zeljkovića za člana Upravnog odbora „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ Bosanski Petrovac (iz reda zaposlenih) na period od 4 godine, nije dobio potrebnu većinu glasova.....
15. Z A K L J U Č A Ko usvajanju Plana i programa rada „JU Centar za kulturu i obrazovanje“ za 2023-u godinu.....
16. PLAN I PROGRAM RADA JU“CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE“ BOSANSKI PETROVAC ZA 2023.GOD.....
17. Z A K L J U Č A Ko usvajanju Plana i programa rada „JU Centar zaSocijalni rad“ za 2023-u godinu
18. PLAN I PROGRAM RADA JU,,CENTAR ZA SOCIJALNI RAD“ZA 2023. GODINU.....
19. Z A K L J U Č A K usvajanju Plana i programa rada D.O.O „Komunalno za komunalne i uslužne djelatnosti“ Bosanski Petrovac, sa posebnim osvrtom na planiranje upravljanja i održavanja zajedničkih djelova i uređaja zgrada za 2023-u godinu.....
20. PLAN I PROGRAMA RADA PREDUZEĆA
ZA KOMUNALNE I USLUŽNE DJELATNOSTI KOMUNALNO DOO,
BOSANSKI PETROVAC ZA
2023.GODINU.....
21. Z A K L J U Č A Ko usvajanju Plana i programa mjera zdravstvene zaštite životinja „JP Veterinarska stanica“ za 2023-u godinu

AKTA NAČELNIKA

1. O D L U K U O izdvajaju novčanih sredstava

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu u iznosu od 1.000,00 KM) KM Sportskom savezu.....

2. O D L U K IZ sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu - ekonomski kod 614417 – subvencija JP Veterinarska stanica, odobrava se isplata u visini od 10.000,00 KM -(slovima: desethiljadakonvertibilnihmaraka) za JP Veterinarska stanica d.o.o Bosanski Petrovac

3. O D L U K U izdvajaju novčanih sredstava

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu u iznosu od 1.000,00 KM Zavičajnom udruženju Sanjana Grmeč.

4. O D L U K U

o izdvajaju novčanih sredstava

Odobrava se isplata novčanih sredstava iz Budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu u iznosu od 500,00 KM (slovima: petstotina) KM Udruženju građana „Ruralni razvoj“ Drnić.....

5. R J E Š E NJ Eo izmjeni Rješenja o imenovanju Komisije za utvrđivanje obaveze/promjene podataka za obračun komunalne naknade kod poslovnih objekata i prostora na području općine Bosanski Petrovac.....

6. O D L U K U I Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2023. godinu - ekonomski kod 616300 – izdaci za kamate na domaće pozajmljivanje, odobrava se isplata u visini od 26,15 KM – (slovima : dvadesetšestkonvertibilnihmarakaipetnaestkonvertibilnihfeninga) Razvojnoj banci Federacije

7. PROGRAMNOVČANIH PODRŠKI U POLJOPRIVREDI, RURALNOM RAZVOJU I VETERINARSTVU ZA 2023. GODINU.....

Služba za opću upravu, društvene djelatnosti, stručne poslove OV i zajedničke poslove OV

Ivana Kuburić

Viši referent za administrativno tehničke poslove OV-a

