

SLUŽBENI



GLASNIK

OPŠTINE BOSANSKI PETROVAC

*Godina XVI
Broj:1a./15*

*Datum: 04.02.2015.godine
Bosanski Petrovac*

*Izdanje na Bosanskom
jeziku*

AKTA OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I
Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2014. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 100,00 KM (slovima: stotinu kon.maraka) CENTRU ZA SOCIJALNI RAD Bosanski Petrovac u svrhu pomoći Alibalić Mehmedu - licu u stanju socijalne potrebe za pomoć u prehrani.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“
Broj: 01-14-73-1/15. Općinski načelnik
Datum: 09. 01. 2015. god. Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I
Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 70,00 (slovima: sedamdeset maraka) u korist Živana Tubić iz Vedrog Polja, Bosanski Petrovac radi pomoći za izmirenje obaveza za električnu energiju domaćinstva.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke isplatiti na blagajni organa imenovanj.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“
Broj: 01- 14- 50-1/15. Općinski načelnik
Datum: 08. 01. 2015. god. Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene

novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2014. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 740,00 KM (slovima: stotinu kon.maraka Muškom i ženskom odbojkaškom klubu „Mladost“ Bosanski Petrovac u svrhu prevoza za učesnike turnira u Brčkom.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, br. 5688631340003806 Banka Srpske, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14- 171-2/2015.

Općinski načelnik

Datum:26.01.2015.godine

Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine/opštine Bosanski Petrovac za 2015.godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2014. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od **100,00** KM (slovima: stotinu kon.maraka) CENTRU ZA SOCIJALNI RAD Bosanski Petrovac u svrhu pomoći Radošević Vinko - licu u stanju socijalne potrebe za nabavku lijekova.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01-14-59-1/15.

Općinski načelnik

Datum: 09.01.2015.god.

Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), Opštinski/općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- ekonomski kod 614117 (grant MZ) odobrava se isplata iznosa od 900,00 KM Mjesnoj zajednici Rašinovac radi izvođenja radova na prostoriji društvenog doma.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika 568 863 12000015 72, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti u svrhu iz stava I ove Odluke, a o utrošenim sredstvima će podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14- -198-2/2015.

Općinski načelnik

Datum: 29.01. 2015. god.

Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), Opštinski/općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini od 2500,00 KM (slovima: dvijehiljadepetstotina maraka) Udruženju pčelara Medeno Polje radi nabavke sredstava za prehranu pčelinjih društava.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti u svrhu iz stava I ove Odluke, a o utrošenim sredstvima će podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14- -172-2/2015. Općinski načelnik
Datum: 30.01. 2015. god. Zlatko Hujčić,dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), Opštinski/općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- ekonomski kod 614117 (grant MZ) odobrava se isplata iznosa od 692,99 KM Mjesnoj zajednici Bjelaj radi izmirenja obaveza po računu broj: 309/2014. od 08.12.20145. godine ispostavljenog od strane d.o.o. „Komunalno“ Bosanski Petrovac.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti u svrhu iz stava I ove Odluke, a o utrošenim sredstvima će podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14- -207-1/2015. Općinski načelnik
Datum: 28 01. 2015.god. Zlatko Hujčić,dipl.oec

Općinski Načelnik Bosanski Petrovac, na osnovu člana 62 .u vezi sa članom 70. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05.), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,broj.49/06.) i član člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 15. Odluke o platama i naknadama zaposlenika Jedinstvenog organa uprave Opštine Bosanski Petrovac i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac -Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), d o n o s i

ODLUKU

I

Dnevnica za službena putovanja u zemlji za uposlenike organa uprave općine Bosanski Petrovac utvrđuje se u visini od 45,00 KM za 2015. godinu.

II

Razlika od visine dnevnice utvrđene u članu 4. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 63/10,9/11 i 80/11.) u utvrđenom iznosu od 25,00 KM do visine dnevnice iz tačke I ove Odluke, **predstavlja oporezivi dio.**

III

O izvršenju ove Odluke starat će se Služba za finansije, budžet i računovodstvo.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14-1321-1/2015. Općinski načelnik
Datum: 21.01. 2015. god. Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 27. Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona „(Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj 8/11), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu – ekonomski kod 613212- troškovi javne rasvjete-energija odobrava se isplata iznosa od 300,00 KM (slovima: tristotinekonvertibilnih maraka) MJESNOJ ZAJEDNICI SMOLJANA u svrhu izmirenja obaveza za električnu energiju za mjerno mjesto br. 1- Krnja Jela-Šepin put.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti na način definisan tačkom I ove Odluke, o čemu će informisati ovaj organ u roku od 30 dana.

III

Ovom Odlukom zamjenjuje se Odluka ovog organa broj: 01-14-3684-2/14. Od 25.12.2014. godine, stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac

Broj: 01 -14-3684-3/2014. Općinski načelnik
Datum: 13.01. 2015.god. Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu Zaključka o pokretanju postupka za izradu lokalnog ekološkog akcionog plana za općinu Bosanski Petrovac („ Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/11), i člana 48. Statuta općine Bosanski Petrovac- Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08), Načelnik općine Bosanski Petrovac donosi:

RJEŠENJE

Član 1.

Imenuje se LEAP Evaluacioni tim (LET) koga čine:

1. Huse Jukić, predsjednik,
2. mr.Nevsad Ramić, dipl.ecc, šef službe za obrt, poduzetništvo, razvoj i poljoprivredu
3. Mirela Tešnjak, dipl.ing.polj.
4. Nataša Kecman, dipl.ing.građ, šef službe za prostorno uređenje, katastar, imovinsko-pravne poslove,
5. Duško Bosnić, direktor komunalnog preduzeća d.o.o. „Komunalno“,

Član 2.

Osnovni zadatak LEAP Evulacionog Tima je da izvrši inoviranje aktivnosti definisanih u LEAP-u te odredi strateške i operativne planove potrebne za dostavljanje Fondu za okoliš FBiH te da na polugodišnjoj i godišnjoj razini (u junu i decembru tekuće godine) prati provedbu LEAP-a u svim oblastima djelovanja i na svim nivoima.

Član 3.

LEAP Evaluacioni tim analizira prikupljene informacije u svrhu pripreme godišnjeg Izvještaja o provođenju LEAP-a i donošenja preporuka za nadležne službe /organizacije/ javna poduzeća, te po potrebi inicira izmjene i dopune LEAP-a ako se utvrdi da postoji takva potreba.

Član 4.

LEAP Evaluacioni tim je obavezan da razmotri bilo čiji obrazloženi prijedlog za izmjene i dopune LEAP-a koji može uputiti bilo koja od službi/ organizacija/ javnih poduzeća/ zainteresovanih građana koje su uključene u provođenje LEAP aktivnosti.

Član 5.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac.

Broj: 01 - 49 -215-1/2015

Općinski načelnik

Datum: 29.01.2015. god.

Zlatko Hujić,dipl.oec.

Na osnovu člana 119.tačka 3. Člana 129.stav 2. i člana 131. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 39/03,22/06 i 43/10), a u skladu sa članom 31.Odluke o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području općine Bosanski Petrovac, broj:02/1/-44-3362-2/07 od 29.11.2007.godine Općinski načelnik donosi,

ODLUKU

o formiranju jedinica civilne zaštite i utvrđivanje broja povjerenika civilne zaštite

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vrsta i broj jedinica civilne zaštite opće namjene, vrsta općinskih jedinica civilne zaštite specijalizovane namjene, te broj povjerenika civilne zaštite za potrebe mjesnih zajednica.

Član 2.

Za izvršenje složenijih zadataka iz oblasti civilne zaštite za potrebe općine Bosanski Petrovac formira se jedinica civilne zaštite specijalizovane namjene:

1.Odelenje za zaštitu od požara.

Član 3.

Za potrebe općine i mjesnih zajednica formiraju se jedinice opće namjene i to:

1. Vod opće namjene,

2. Vod opće namjene.

Član 4.

Za potrebe mjesnih zajednica utvrđuje se broj povjerenika civilne zaštite po ulicama,zaseocima i naseljima kako slijedi:

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| 1.MZ-a Bijelaj | 5povjerenika, |
| 2.MZ-a Bravsko ----- | 5povjerenika, |
| 3.MZ-a Bukovača ----- | 5povjerenika, |
| 4.MZ-a Grad I ----- | 5povjerenika, |
| 5.MZ-a Grad II ----- | 5povjerenika, |
| 6.MZ-a Kapljuh ----- | 5povjerenika, |
| 7.MZ-a Kolunić ----- | 5povjerenika, |
| 8.MZ-a Krnjeuša ----- | 5povjerenika, |
| 9.MZ-a Smoljana ----- | 5povjerenika, |
| 10. MZ-a Suvaja ----- | 5povjerenika, |
| 11.MZ-a Vrtoče ----- | 5povjerenika, |
| 12.MZ-a Vođenica ----- | 5povjerenika, |
| 13.MZ-a Rašinovac ----- | 5povjerenika. |

Član 5.

Lične i materijalne formacije jedinica civilne zaštite iz člana 2 i 3 ove Odluke moraju biti usklađene sa okvirnim ličnim i materijalnim formacijama jedinica civilne zaštite koje donosi Federalna uprava civilne zaštite.

Član 6.

Popunu jedinica civilne zaštite sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima vrši u skladu sa odredbama zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara i sa drugim pod zakonskim propisima.

Član 7.

Potrebnu evidenciju povjerenika civilne zaštite mjesnih zajednica vodi i redovno ažurira Služba za civilnu zaštitu, te po jedan primjerak istog dostavlja mjesnim zajednicama.

Član 8.

Reorganizaciju struktura civilne zaštite općine Bosanski Petrovac, u skladu sa odredbama ove Odluke vrši Služba civilne zaštite.

Član 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Uredba broj:01-44-184-1/08 od 20.06.2008 godine.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac.“

Broj:01-44-943-1/14

Općinski načelnik

U Bos.Petrovcu:21.03/14.god

Zlatko Hujić,dipl.oec.

Na osnovu člana 123. stav 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“broj:39/03, 22/06 i 43/10), Općinski načelnik općine Bosanski Petrovac, a na prijedlog službe civilne zaštite, donosi:

ODLUKU

o organizovanju službi zaštite i spašavanja općine Bosanski Petrovac

I-OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom određuju se pravna lica i udruženja građana u kojima se organizuju službe zaštite i spašavanja koje će djelovati na području općine Bosanski Petrovac (u daljem tekstu: općina), utvrđuju zadaci tih službi i uređuju druga pitanja od značaja za organizaciju i rad tih službi.

Član 2.

U cilju stvaranja uvjeta da se u svim slučajevima nastanka prirodne i druge nesreće na bilo kom djelu područja Općine može obezbijediti odgovarajuća zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara, formiraju se službe zaštite i spašavanja na nivou Općine. U skladu sa ciljevima iz stava 1. ovog člana, a prema Procjeni ugroženosti općine Bosanski Petrovac od prirodnih i drugih nesreća, koja je usvojena odlukom o Procjeni ugroženosti općine od prirodnih i drugih nesreća broj:05-44-2239-1/05 od 22.09.2005 godine (u daljem tekstu: Procjena ugroženosti općine Bosanski Petrovac), na nivou općine potrebno je formirati službe zaštite i spašavanja u pravnim licima i udruženjima koja ispunjavaju odgovarajuće uvjete u pogledu materijalne opremljenosti, kadrovskom popunjenošću i osposobljenošću.

Član 3.

Službe zaštite i spašavanja iz člana 1. Organizuju se u pravnim licima i u udruženjima građana koja ispunjavaju slijedeće uvjete:

- 1) da je njihova djelatnost ili dio djelatnosti od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća,
- 2) da raspolaže kadrovima koji su stručno obučeni i osposobljeni za vršenje poslova iz nadležnosti Službe zaštite i spašavanja,
- 3) da su materijalno opremljeni odgovarajućom opremom i drugim materijalno –tehničkim sredstvima koja su neophodna za vršenje poslova iz nadležnosti Službe zaštite i spašavanja.

Član 4.

Službe zaštite i spašavanja, predviđene ovom Odlukom, namjenjene su da djeluju na području Općine u svim slučajevima kada treba brzo i efikasno izvršiti sve zadatke na zaštiti i spašavanju ugroženih ljudi i materijalnih dobara, povodom nastanka prirodne i druge nesreće u odnosu na poslove za koje su nadležne te službe, a u skladu sa naredbom Općinskog štaba civilne zaštite (u daljem tekstu: Općinski štab).

Član 5.

Osnovni poslovi koji spadaju u operativnu zaštitu Službi zaštite i spašavanja detaljno se uređuju u odluci ili pravilniku koji će donijeti pravno lice i formirati predviđenu službu, a detaljna nadležnost svake službe zaštite i spašavanja uređuje se u ugovoru o međusobnim pravima i obavezama, kojeg zaključuje pravno lice i nadležni organ civilne zaštite.

II-PRAVNA LICA I UDRUŽENJA GRAĐANA U KOJIMA SE ORGANIZUJU SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Član 6.

Polazeći od kriterija iz člana 3. ove Odluke, Službe zaštite i spašavanja, na nivou Općine, organizuju se u slijedećim pravnim licima i udruženjima i to:

1) Služba za medicinsku pomoć formira se u Zdravstvenoj ustanovi „Dom Zdravlja“, Bosanski Petrovac.

Ova služba vrši operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na zdravstveno zbrinjavanje povređenih i oboljelih ljudi na području općine i to:

a) u fazi spašavanja:

- obavlja medicinsku trijažu za određivanje težine povreda ili oboljenja i utvrđenje reda hitnosti za pružanje prve medicinske pomoći;
- vrši sanitetsku evakuaciju, izvlačenje i iznošenje povređenih i oboljelih, njihovo prevoženje ili prenošenje do odgovarajućih zdravstvenih ustanova radi zdravstvenog zbrinjavanja;
- pruža općemedicinsku pomoć koja se odnosi na provjeru i dopunu postupka prve pomoći, opće mjere reanimacije, davanja antibiotika, seruma, imobilizaciju, stavljanje adekvatnih zavoja, opću njegu i druge mjere koje doprinose zbrinjavanju oboljelih i povređenih ljudi;
- prema ukazanoj potrebi vrši neposredno na terenu kao pokretna bolnica (poljska bolnica) na kojem se nalazi veći broj povređenih ili oboljelih ljudi za te potrebe razvija pokretne ekipe sa potrebnim tehničkim i drugim sredstvima i opremom.

b) u fazi otklanjanja posljedica

- preduzima mjere na angažovanju stručnih timova zdravstvene zaštite na otklanjanju posljedica,
- vrši zbrinjavanje povređenih do najbližih zdravstvenih ustanova i identifikaciju umrlih i poginulih ljudi,
- vrši dezinfekciju i deratizaciju na području općine,
- vrši neprekidnu kontrolu zdravstvenog stanja ljudi na području općine zbog sprečavanja pojave zaraznih bolesti.

Pod pogođenim područjem, u smislu ove Odluke podrazumijeva se situacija koja karakteriše direktno djelovanje prirodne ili druge nesreće na području općine.

2) Služba za asanaciju terena i za vodosnadbijevanje formirana u D.O.O. „Komunalno“.

Ova služba, vrši operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na snadbijevanje stanovništva pitkom vodom na pogođenom području.

Vrši opravku postojećih oštećenih i uništenih objekata, vodosnadbijevanje vodovodne mreže i snadbijevanje stanovništva pitkom vodom, vrši analizu vode koja se koristi za piće, obavještava stanovništvo o ispravnosti vode, način korištenja vode za piće u domaćinstvu, osigurava uvjete za normalno snadbijevanje higijenski ispravnom vodom stanovništvo na pogođenom području, a ujedno vrši skupljanje i odvoz smeća, čisti javne površine od otpada i šteta nastalog djelovanjem prirodne i druge

nesreće, uređuje odlagališta smeća, obaviještava stanovništvo o načinu odlaganja i selekcije otpada.

Vrši operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na spašavanje ljudi i materijalnih dobara koja su ugrožena srušenim i oštećenim stambenim zgradama i drugim objektima na pogođenom području i to:

-organizira spašavanje ljudi zatrpanih u ruševinama i vrši raščišćavanje ruševina,
-vrši vizuelnu i tehničku kontrolu oštećenih i porušenih objekata,

-organizira kontrolirano rušenje objekata koje se nemogu sanirati, poduzima mjere na prevoženju i deponovanju građevinskog šuta i raščišćavanja i osposobljavanja komunikacija do objekta.

3) Služba za zaštitu i spašavanje životinja (veterinarska služba) formira se u J.P. "Veterinarska stanica" D.O.O. Bosanski Petrovac

Ova služba vrši operativne mjere zaštite i spašavanja koja se odnose na zaštitu i spašavanje životinja na pogođenom području općine i to:

a) u fazi spašavanja;

-pruža prvu pomoć povređenim i oboljelim životinjama;

-provodi mjere za suzbijanje i iskorijenjivanje zaraznih, parazitaranih, uzgojnih i drugih masovnih bolesti životinja;

-obavlja liječenje životinja;

-provodi internističke, kirurške, porodiljske i druge intervencije na životinjama;

-obavlja klanje i kontroliše korištenje teže povrijeđenih životinja, sirovina i proizvoda životinjskog porijekla;

-provodi asanaciju terena i druge operativne mjere i postupke oblasti veterinarstva na pogođenom području;

b) u fazi otklanjanja posljedica:

-obavlja angažiranje stručnih timova veterinarske struke na otklanjanju posljedica;

-obavlja zbrinjavanje povrijeđenih i uginulih životinja;

-obavlja izmještanje životinja na sigurnija područja;

-obavlja dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju na pogođenom području;

-obavlja neprekidnu kontrolu zdravstvenog stanja životinja na pogođenom području zbog mogućnosti pojave zaraznih bolesti.

4) Služba za zbrinjavanje ugroženog i stradalog stanovništva koja se formira u sklopu Crvenog križa općine Bosanski Petrovac

Služba za zbrinjavanje ugroženih i stradalih vrši prihvata, smještaj i obezbjeđuje ishranu stradalog i ugroženog stanovništva u slučaju ratnih događanja i većih prirodnih i drugih nesreća.

Član 7.

Pored službi iz člana 6. Ove Odluke, služba civilne zaštite može odrediti i druga pravna lica, udruženja građana i nevladine organizacije čija je djelatnost od značaja za zaštitu i spašavanje i sa tim pravnim licima, udruženjima i organizacijama može zaključiti

sporazum o načinu i uvjetima njihovog angažovanja na zadacima spašavanja na području općine koje time imaju status službe zaštite i spašavanja.

U sporazumu iz stava 1. ovog člana utvrđuju se prava i obaveze o međusobnim odnosima u angažovanju tih pravnih lica, udruženja i nevladinih organizacija na zadacima zaštite i spašavanja, kao i obaveze službe civilne zaštite prema tim licima, udruženjima i organizacijama koje se odnose na obezbjeđenje određenih finansijskih sredstava za nabavku opreme i drugih sredstava rada koja su potrebna za rad tih udruženja i organizacija na zadacima zaštite i spašavanja.

III-ZADACI NA FORMIRANJU, OPREMANJU, POPUNI I UPOTREBI SLUŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Član 8.

Rukovodioci pravnih lica, odnosno udruženja iz člana 6. Ove Odluke, u kojima se formiraju predviđene službe zaštite i spašavanja, u saradnji sa Službom civilne zaštite vrše slijedeće poslove:

- 1) da svojim aktom formiraju službu, određuju rukovodioca službe i broj pripadnika službe,
- 2) da popunu službe vrše zaposlenicima koji se nalaze na radu u pravnom licu, odnosno članovima udruženja koji su obučeni i osposobljeni za vršenje poslova iz nadležnosti službe,
- 3) da utvrde potrebe u opremi, tehničkim i drugim sredstvima rada koja su neophodna za rad službe zaštite i spašavanja i da preduzimaju mjere za obezbjeđenje te opreme i sredstava,
- 4) da organizuju i provode obučavanje pripadnika službe za uspješno vršenje poslova zaštite i spašavanja iz nadležnosti službe,
- 5) da u roku od šest mjeseci od potpisivanja ugovora iz člana 11. ove Odluke izrade vlastite procedure rad za postupke djelovanja u slučajevima angažovanja na zadacima zaštite i spašavanja iz nadležnosti službe.

Član 9.

Službe zaštite iz člana šest ove Odluke, poslove iz svoje nadležnosti vrše u fazi nastanka prirodne i druge nesreće i u fazi otklanjanja i saniranja nastalih posljedica, a zadatke koji se odnose na preventivnu zaštitu ostvaruje u okviru obavljanja redovne djelatnosti u pravnom licu, odnosno u druženju u kojima su formirane.

Član 10.

U cilju stvaranja uvjeta da službe zaštite i spašavanja iz člana 6. ove Odluke, mogu vršiti poslove zaštite i spašavanja predviđene ovom Odlukom Služba civilne zaštite će planirati odgovarajuća sredstva u budžetu Općine, kao dio sredstava iz posebne naknade za zaštitu i spašavanje koje pripadaju općini po članu 180. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih

dobara od prirodnih i drugih nesreća (u daljem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju) koja će se koristiti za nabavku opreme, tehničkih i drugih sredstava koja su neophodna za rad tih službi i za obučavanje i osposobljavanje njihovih članova koji obavljaju poslove iz nadležnosti službe zaštite i spašavanja.

Financijska sredstva iz stava 1. ovog člana obezbjeđuju se samo za finansiranje onog djela aktivnosti službi zaštite i spašavanja koje će one vršiti kao dio dodatne djelatnosti koja se odnose na zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, koje su ovom Odlukom i ugovorom iz člana 12, ove Odluke, stavljene u nadležnost tih službi. Raspodjela sredstava iz stava 1. ovog člana, na pojedine službe zaštite i spašavanja, sa podacima o vrsti i količini sredstava koja treba nabaviti vrši Služba civilne zaštite na zahtjev organa i pravnih lica iz člana 6. ove Odluke, a u okviru zadataka iz stava 2. ovog člana i u skladu sa godišnjim programom razvoja, godišnjim finansijskim planom i godišnjim programom rada tih službi.

Član 11.

Pravna lica i udruženja iz člana 6. ove Odluke u kojima su formirane službe zaštite i spašavanja, opremu i tehnička sredstva nabavljena iz sredstava člana 10. ove Odluke mogu koristiti za obavljanje svoje redovne djelatnosti s tim da su dužni obezbijediti efiksno funkcionisanje službi zaštite i spašavanja kada se naredi njihovo angažovanje što se bliže uređuje ugovorom iz člana 12. ove Odluke.

Član 12.

Služba civilne zaštite će sa pravnim licima i udruženjima iz člana 6. ove Odluke zaključiti ugovor o međusobnim pravima i obavezama i utvrditi konkretne zadatke službi u pitanjima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih drugih nesreća, kao i način djelovanja službi kada Općinski štab donese naredbu o njihovom angažovanju na zadacima zaštite i spašavanja na području općine.

Zaključivanje ugovora iz stava 1. ovog člana vrši se onda kada Služba civilne zaštite utvrdi da je pravno lice, odnosno udruženje ispunilo uvjete iz člana 8. ove Odluke, a pravno lice i udruženje koje ne ispunite uvjete nema status službe zaštite i spašavanja.

Član 13.

Upotrebu službi zaštite i spašavanja iz člana 6. ove Odluke, na zadacima zaštite i spašavanja, u uvjetima iz člana 9. ove Odluke, vrijeme i mjesto za njihovo djelovanje na području općine, naređuje Općinski štab, samo inicijativno ili na prijedlog Službe civilne zaštite.

N ovu člana 5. Stav 2 Odluke o osnivanju Profesionalne vatrogasne jedinice Općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik Općine Bosanski Petrovac“ broj: /14) na prijedlog Službe za civilnu zaštitu i vatrogastvo, Općinski načelnik, utvrđuje:

M A T E R I J A L N U F O R M A C I J U

Kada štab iz stava 1. ovog člana, naredi angažovanje službi zaštite i spašavanja, rukovodioci pravnih lica i udruženja građana iz člana 6. ove Odluke, u kojima su formirane službe zaštite i spašavanja, dužni su preduzeti sve potrebne mjere kojima će obezbijediti da službe pravovremeno dođu na mjesto određeno naredbom Štaba i da mogu vršiti zadatke iz svoje nadležnosti.

Izuzetno u hitnim slučajevima kada ne postoji mogućnost da se u što kraćem roku održi sjednica općinskog štaba, angažovanje službi zaštite i spašavanja iz člana 6. Ove Odluke može da naredi komandant, odnosno načelnik Općinskog štaba, ako je komandant odsutan o čemu je dužan blagovremeno obavijestiti štab.

Službe zaštite i spašavanja iz člana 6. ove Odluke, angažuju se onda kada Općinski načelnik proglasi nastanak prirodne i druge nesreće na području općine, a izuzetno, angažovanje tih službi može se izvršiti i prije proglašenja prirodne ili druge nesreće, u slučaju kada prijete neposredna opasnost od nastanka prirodne i druge nesreće u cilju preduzimanja odgovarajućih mjera na sprečavanju i nastanku te opasnosti ili nesreće ili ublažavanja njihovog djelovanja.

Član 14.

Služba civilne zaštite će preduzimati odgovarajuće aktivnosti na formiranju službi zaštite i spašavanja iz člana 6. ove Odluke, njihovoj popuni i ljudstvom i materijalno –tehničkim sredstvima, obučavanju i stručnom osposobljavanju i u tim pitanjima pružiti odgovarajuću stručnu i drugu pomoć i starati se da služba bude osposobljena za vršenje zadataka za koje su formirane, a pravna lica i udruženja građana iz člana 6. ove Odluke su dužna postupiti po zahtjevima Službe civilne zaštite.

IV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Uredba broj: 01-44-183-1/08 od 20.06.2008. godine.

Član 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glsniku općine Bosanski Petrovac“.

Broj: 01-44-944-1/14

Datum: 21.03.2014.god.

Općinski načelnik

Zlatko Hujić, dipl. oec.

PROFESIONALNE a osn
VATROGASNE JEDINICE
OPĆINE BOSANSKI PETROVAC

I

Utvrđuje se da je za Profesionalnu vatrogasnu jedinicu Općine Bosanski Petrovac potrebna materijalna formacija kako slijedi:

R/b	VOZILA	JED.MJERE	KOLIČINA	NAPOMENA
1	2	3	4	5
1.	Vatrogasno navalno vozilo sa pumpom	komad	1	
2.	Vatrogasna cisterna sa pumpom	komad	1	
3.	Auto-ljestve(24-30m)Auto korpa(24-30)	komad	1	
4.	Komandno vozilo sa radio vezom	komad	1	
OPREMA I MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA ZA GAŠENJE POŽARA				
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Vatrogasna usisna crijevaA(fi110mm1,5m)	komad	12	
2.	Vatrogasna tlačna crijeva B (fi75mm)	komad	25	
3.	Vatrogasna tlačna crijeva C (fi52mm)	komad	35	
4.	Vatrogasna tlačna crijeva D(fi25mm)	komad	5	
5.	Uže sa torbicom za vezanje usisnog voda	komad	3	
6.	Mlaznice B	komad	5	
7.	Mlaznice sa zasunom C	komad	10	
8.	Mlaznice bez zasuna C	komad	5	
9.	Mlaznice C-monsun	komad	3	
10.	Mlaznice C-za dobivanje vodene magle	komad	3	
11.	Mlaznice C-univerzalne mlaznice	komad	3	
12.	Mlaznice C-sabljaste	komad	3	
13.	Mlaznice C-60iln60l/turbo	komad	6	

14.	Mlaznice C za srednje tešku pjenu	komad	2	
15.	Mlaznice C kombinirana za pjenu	komad	3	
16.	Generator lake pjene	komad	2	
17.	Međumješalica za pjenu	komad	3	
18.	Reducir spojke A/B	komad	3	
19.	Reducir spojke B/C	komad	8	
20.	Reducir spojke C/D	komad	4	
21.	Usisna korpa A	komad	3	
22.	Hidrantski nastavak	komad	3	
23.	Hidrantski ključ	komad	3	
24.	Univerzalni ključ za spojnice	komad	6	
25.	Naprtnjače 25 litara	komad	20	
26.	Metalne metle	komad	20	
27.	Prijenosni aparat za početno gašenje požara S-6	komad	6	
28.	Prijenosni aparat za početno gašenje požara S-9	komad	8	
29.	Prijenosni aparat za početno gašenje požara S-50	komad	1	
SKUPNA ZAŠTITNA OPREMA I MATERIJALNO TEHNIČKA SREDSTVA				
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Izolacioni aparati	komad	10	
2.	Prijenosni elektroagregat	komad	2	
3.	Ljestve prislanjače obične jednodjelne	komad	2	

4.	Ljestve prislanjače sklopive	komad	1	
5.	Ljestve kukače-zaobljene kuke	komad	1	
6.	Ljestve rastegače dvodjelne	komad	1	
7.	Ljestve rastegače trodijelne	komad	1	
8.	Zračni uskočni jastuk	komad	1	
9.	Penjačka užadi	komad	10	
10.	Megafon	komad	3	
11.	Prenosne baterije	komad	15	

LIČNA ZAŠTITNA OPREMA I MATERIJALNO TEHNIČKA SREDSTVA

1.	Zaštitno odijelo za prilaz vatri(jak-hla)	komplet	10	
2.	Zaštitno odijelo za prilaz vatri tip3	komplet	4	
3.	Zaštitno odijelo za prolaz kroz vatru	komplet	2	
4.	Zaštitno odijelo za zaštitu od kemikalija	komplet	2	
5.	Šljemovi	komad	10	
6.	Zaštitna podkapa	komad	10	
7.	Zaštitne čizme za prilaz vatri	komad	10	
8.	Zaštitne rukavice za prilaz vatri	komad	10	
9.	Zaštitne rukavice za tehničke intervencije	komad	10	
10.	Zaštitne rukavice za šumske požare	komad	10	
11.	Vatrogasni opasač	komad	10	
12.	Vatrogasna sjekirica sa futrolom	komad	10	
13.	Vatrogasni 62iln sa futrolom	komad	10	
14.	Zaštitne maske	komad	10	
15.	Respirator	komad	10	

16.	Zaštitne naočale	komad	10	
17.	Gumene čizme	komad	10	

KOMPLET ALATA I OPREME

1.	2.	3.	4.	5.
1.	Komplet električarskog alata	komplet	1	Komplet br.1
2.	Komplet automehaničarskog alata	komplet	1	Komplet br.2
3.	Komplet alata za raščišćavanje i kopanje	komplet	1	Komplet br.3
4.	Komplet dimnjačarskog alata	komplet	1	Komplet br.4
5.	Komplet sanitetskog materijala	komplet	1	Komplet br.5
6.	Komplet alata za tehničke intervencije	komplet	1	Komplet br.6
7.	Komplet sredstava veze	komplet	1	Komplet br.7
8.	Komplet vodoinstalaterskog alata	komplet	1	Komplet br.8
9.	Komplet električnih mašina i urđaja	komplet	1	Komplet br.9
10.	Komplet alata za vatrogasni servis	komplet	1	Komplet br.10

SADRŽAJ ELEKTRIČARSKOM ALATA (komplet broj:1)

1.	2.	3.	4.	5.
1.	Opasač električarsko-penjački	komad	1	
2.	Kuka za kačenje	komad	1	
3.	Izolirana drška(3m za30KV)	komad	1	
4.	Rukavice izolovane	komad	1	
5.	Gumena podloga(600x300x30)	komad	1	

6.	Klješta izolovana	komad	1	
7.	Klješta izolovana za visoki napon	komad	1	
8.	Izvijač izolovani(3,5-10mm)	komad	1	
9.	Nož izolovani za skidanje izolacije	komad	1	
10.	Ispitivač	komad	1	
11.	Izolir traka	komad	2	
12.	Metalna kutija za električarski alat	komad	1	

**SADRŽAJ AUTOMEHANIČARSKOG ALATA
(komplet broj:2)**

1.	2.	3.	4.	5.
1.	Viljuškasti ključevi 6-32	komplet	1	
2.	Okasti ključevi 6-32	komplet	1	
3.	Gedore 6-32	komplet	1	
4.	Cijevasti 6-32	komplet	1	
5.	Inbus ključevi 4-14	komplet	1	
6.	Klješta (papagajke)	komplet	1	
7.	Klješta (kombinirke)	komplet	1	
8.	Klješta (tesarska)	komplet	1	
9.	Čekić 500g	komplet	1	
10.	Šrafciğer/odvijač ravni 1/3(mali srednji i veliki)	komplet	1	
11.	Šrafciğer/odvijač zvjezdasti 1/3 (mali srednji i veliki)	komplet	1	
12.	Pila za metal	komplet	1	
13.	Hidraulična auto dizalica	komplet	1	
14.	Ključ za odvrtnanje filtera	komplet	1	
15.	Metalna kutija za automehaničarski alat	komplet	1	

**SADRŽAJ ALATA ZA RASČIŠĆAVANJE I KOPANJE
(komplet broj:3)**

1.	2.	3.	4.	5.	
2.	Kramp	Komad	2	1.	Lopa
3.	Trnokop	Komad	2		
4.	Čuskija sa zarezom	Komod	2		
5.	Grablje metalne	Komad	3		
6.	Čaklja	Komad	3		
7.	Rogulje	Komad	2		
8.	Lopata za snijeg	Komad	3		
9.	Macola 5kg	Komad	1		
10.	Ručna kolica	Komad	3		
11.	Motorna pila za beton i željezo	Komad	1		
12.	Kombinovana sjekira	Komad	1		

**SADRŽAJ DIMNJAČARSKOG ALATA
(komplet broj:4)**

1.	2.	3.	4.	5.
1.	Sajla 20m	Komad	1	
2.	Četka sa kuglom fi 14	Komad	1	
3.	Univerzalni ključ za vrata od dimnjaka	Komad	1	
4.	Lopatica za čađ	Komad	1	
5.	Metalna kanta	Komad	1	
6.	Ogledalo sa drškom	Komad	1	

7.	Metalna kutija za dimnjačarski alat	Komad	1	
SADRŽAJ SANITETSKE OPREME (komplet broj:5)				
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Nosila	Komad	3	
2.	Komplet za pružanje prve pomoći	Komad	5	
3.	Respirator	Komad	1	
4.	Pul motor	Komad	1	
5.	Uređaj za reanimaciju	Komad	1	
6.	Oprema za imobilizaciju vrata	Komad	3	
7.	Oprema za imobilizaciju udova	Komad	5	
8.	Ambulantne deke	Komad	5	
9.	Spasilačka deka	Komad	5	
10.	Torba za sanitetsku opremu	Komad	1	
SADRŽAJ ALATA ZA TEHNIČKE INTERVENCIJE (komplet broj:6)				
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Prenosna klipna pumpa za hidraulični alat	Komad	1	
2.	Hidraulične razvalne makaze	Komad	1	
3.	Hidraulična klješta	Komad	1	
4.	Hidraulična kombinovana klješta	Komad	1	
5.	Hidraulični klip	Komad	1	
6.	Crijevo sa nastavcima 1/2	Pari	3	

7.	Zračni jastuci/podmetači 1t	Komad	1	
8.	Zračni jastuci/podmetači 3t	Komad	1	
9.	Zračni jastuci/podmetači 5t	Komad	1	
10.	Blokovi za fiksiranje	Komplet	1	

**SADRŽAJ SREDSTAVA VEZE
(komplet broj :7)**

1.	2.	3.	4.	5.
1.	Fiksna radio stanica (vatrogasni dom)	Komad	1	
2.	Mobilna radio stanica (vatrogasni dom)	Komad	5	
3.	Mobilna lična radio stanica(kod vatrogasca)	Komad	5	
4.	Punjač baterija za mobilne radio uređaje	Komad	5	
5.	Telefon	Komad	2	
6.	Fax aparat	Komad	1	
7.	Računar(CPU, monitor, tastatura,miš)	Komplet	1	
8.	Konekcija za internet	Komad	1	

**SADRŽAJ VODOINSTALATERSKOG ALATA
(komplet broj:8)**

1.	2.	3.	4.	5.
1.	Francuski ključ	Komad	1	
2.	Kliješta vodo-instalaterska-veća	Komad	3	
3.	Kliješta vodo –instalaterska manja	Komad	1	
4.	Komplet za narezivanje cijevi	Komplet	1	

5.	Stalak za narezivanje cijevi	Komad	1	
6.	Viljuškasti ključ 6-32	Komplet	1	
7.	Čekič-razni	Komplet	1	
8.	Let lampa	Komad	1	
9.	Dihtunzi-razni	Komplet	1	
10.	Odvijači razni	Komplet	1	
11.	Ručna pila za željezo	Komad	1	
12.	Sjekač cijevi s vidlja noževima	Komad	1	

**KOMPLET ELEKTRIČNIH MAŠINA I APARATA
(komplet broj:9)**

1.	2.	3.	4.	5.
1.	Električna brusilica-veća	Komad	1	
2.	Električna brusilica -mala	Komad	1	
3.	Bušilica- veća	Komad	1	
4.	Bušilica - aku	Komad	1	
5.	Hilti	Komad	1	
6.	Ispravljач-starter 12-24V	Komad	1	
7.	Tromel kabal 1/25	Komad	3	

OPREMA I ALAT ZA VATROGASNI SERVIS

1.	2.	3.	4.	5.
1.	Alat opće namjene(ključevi,klješta,škrip itd. po količini prilagođen obimu posla	Komplet	1	
2.	Klješta za plombiranje	Komad	1	

3.	Moment-ključ sa nastavcima za pritezanje	Komad	1	
4.	Vaga za kontrolu bočica klase tečnosti II, sa podjelom 1gram	Komad	1	
5.	Vaga za kontrolu mase punjenja i mase prijenosnih aparata klase III,sa podjelom 10 grama	Komad	1	
6.	Vaga za kontrolu punjenja i mase prijenosnih aparata klase III, sa podjelom 100 grama	Komad	1	
7.	Pumpa za pretakanje co2 s opremom za punjenje aparata i napravom za punjenje bočica	Komad	1	
8.	Pumpa priključni naprave za hidraulično ispitivanje pojedinih tipova i vrsta rezervoara aparata	Komad	1	
9.	Naprava za ispitivanje i regulaciju sigurnosnih ventila	Komad	1	
10.	Uređaj za pražnjenje i pumpanje aparata prahom	Komad	1	
11.	Uređaj za pumpanje i stavljanje pod pritisak aparata pod stalnim pritiskom	Komad	1	
12.	Katalozi rezervnih djelova i upute proizvođača za pregled i održavanje	Komad	1	

II

Nedostajuća potrebna oprema, alat, vozila i druga materijalno-tehnička sredstva će se nabaviti u skladu sa mogućnostima i raspoloživim sredstvima u narednom periodu.

III

Ovu materijalnu formaciju objaviti u „Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac“.

Broj:01-44-3421-1/14

Općinski načelnik

Dana:10.11.2014god.

Zlatko Hujic,dipl.oec.

Na osnovu Zakona o trezoru u Federaciji BIH , člana 43 Statuta Općine Bosanski Petrovac (Sl Glasnik broj 7/08),

ODLUKU o otvaranju računa

I

Račun pod nazivom podračun JU Centar za kulturu i obrazovanje Bosanski Petrovac

II

Ovlaštena lica za raspolaganje imovinom navedenog računa su :

1. HUIĆ(Hemko) ZLATKO ,
- 2.MEHDIN(Ferid) SENADA,
3. HUSADŽIĆ(Muho)HANKA

Ovlaštena lica raspoložu imovinom kolektivno, uz obavezan potpis Hujic Zlatka .

III

Banka je obavezna podračun uvrstiti u dnevne izvještaje koje dostavlja općini putem emaila i elektronskog bankarstva u skladu sa potpisanim ugovorom.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i biće objavljena u sl. glasniku općine Bosanski Petrovac .
Broj: 01-14-149-1/15 Općinski načelnik
Datum:20.01.2014.god. Zlatko Hujčić,dipl.oec.

Na osnovu člana 1. Stav 3. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele ("Službeni novine Federacije BiH", broj: 11/07, 73/07), Općinski načelnik Općine Bosanski Petrovac d o n o s i :

Pravilnik
o vrsti vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele

I-OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se vrste, način i rokovi raspodjele vlastitih prihoda korisnika Budžeta općine Bosanski Petrovac (u daljem tekstu: Vlastiti prihodi).

Član 2.

Pod vlastitim prihodima u smislu ove Pravilnika podrazumijevaju se prihodi koje korisnici Budžeta općine Bosanski Petrovac ostvare obavljanjem djelatnosti i ostalih poslova korisnika budžeta na tržištu.

Pod vlastitim prihodima ne podrazumijevaju se prihodi koje korisnici budžeta ostvare obavljajući osnovnu djelatnost propisanu zakonima ili drugim propisima o osnivanju, za koju je propisima utvrđena visina naknade za usluge koje pružaju pravnim i fizičkim licima, kao ni prihodi ostvareni u internom poslovanju između korisnika budžeta na istom nivou vlasti.

Način knjiženja transakcija iz internog poslovanja korisnika budžeta utvrdit će se posebnim uputstvom koje donosi Općinski načelnik.

Član 3.

Prihodi iz člana 2. stav 1. Ovog Pravilnika uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda općine Bosanski Petrovac u skladu sa Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj:3/11,6/11,-/11,18/11,39/11,64/11,5/12 41/12,35/13) i Instrukcijom o procedurama za uplatu vlastitih prihoda broj:03-14-91-2/15.

Član 4.

Korisnici budžeta su obavezni na osnovu planiranih vlastitih prihoda planirati rashode i izdatke koje će pokriti iz tih prihoda.

II-VRSTE VLASTITIH PRIHODA

Član 5.

Vrste vlastitih prihoda koje ostvaruju korisnici budžeta

1. Općinski organ uprave

-prihodi od distribucije Službenog glasnika Općine Bosanski Petrovac

-prihodi od zakupnina

-prihodi od kuhinje

-prihodi od tehničkog pregleda građevina shodno Pravilniku o tehničkom pregledu građevina (Sl. gl. USK ,broj 18/12)

-pregled i punjenje vatrogasnih aparata

-protivpožarno obezbjeđenje javnih ,kulturnih i sportskih manifestacija

-intervencije vatrogasne jedinice

-usluge prevoza cisterne

-kopiranje pisanog materijala

2.Oblast socijalne politike

-sredstva za materijalna-socijalna davanja

-pružanja usluga smještaja štitenika u ustanove socijalne zaštite

-pružanja usluga smještaja ,zbrinjavanja,ishrane i vaspitanja djece lišene roditeljskog staranja ,

-pružanje usluga za jednokratne pomoći

-Pružanje usluga za starateljstva

-pružanje usluga za medicinsko vještačenje za neratne invalide,CŽR-a

-sredstva ostvarena participacijom učesnika u sufinansiranju

3. Oblast kulture

-prodaja ulaznica

-iznajmljivanje prostora

-iznajmljivanje opreme

-sponzorstva

-upisnine , članarine

-pružanja usluga ostalim

III-NAČIN I ROKOVI RASPODJELE VLASTITIH PRIHODA

Član 6.

Vlastite prihode iz člana 5. ovog pravilnika korisnici budžeta koriste za pokriće rashoda nastalih obavljanjem tih poslova,a ostatak za materijalne troškove korisnika.

Član 7.

Vlastiti prihodi korisnika budžeta mogu se koristiti do kraja fiskalne godine, a neutrošeni dio prihoda postaje javni prihod.

Član 8.

Korisnici budžeta su odgovorni za blagovremenu naplatu potraživanja po osnovu vlastitih prihoda, kao i za poduzimanje svih mjera za njihovu realizaciju.

Član 9.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih vlastitih prihoda korisnika budžeta vrši se u skladu sa Pravilnikom o procedurama za povrat i preknjiženje više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda sa jedinstvenog računa trezora Općine Bosanski Petrovac .

Član 10.

Nadzor nad primjenom odredaba ovog Pravilnika obavljaju nadležna službe za korisnike iz svoje nadležnosti, a Služba za finansije za ostale korisnike.

Član 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i ista će biti objavljena u «Službenom glasniku Općine Bosanski Petrovac .

Broj: 03-14-91-3/14

Općinski načelnik

Datum: 22.01.2015.god.

Zlatko Hujic Dipl.oec

Na osnovu člana 60. stav 1.i 2. Zakona o Budžetima u FBiH (Službene novine FBiH broj 102/13,9/14,13/14) te člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac (Sl glasnik broj 7/08) općinski načelnik donosi

P R A V I L N I K

o korištenju sredstava tekuće rezerve

Član 1.

Ovim pravilnikom utvrđuje se :

Namjena tekuće rezerve,

Korisnici tekuće rezerve

Postupak odobravanja sredstava iz tekuće rezerve ,

Plaćanja dadžbina po pojedinim davanjima iz tekuće rezerve ,

Knjiženje o korištenju tekuće rezerve ,

Izvjestavanje o korištenju tekuće rezerve .

Član2.

Visina sredstava tekuće rezerve utvrđuje se u Budžetu općine Bosanski Petrovac za svaku godinu i ista može iznositi najviše do 3% planiranih prihoda bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

Korištenje tekuće rezerve odobrava općinski načelnik odlukom .

Član 3.

Sredstva tekuće rezerve mogu se odobriti :

-budžetskim korisnicima

-drugim nivoima vlasti

Ostalim korisnicima (druga fizička i pravna lica,udruženja građana)

Sredstva tekuće rezerve ne mogu se pozajmljivati u skladu sa članom 60.stav 4 Zakona o budžetima u FBiH.

Član 4.

Pri raspoređivanju sredstava tekuće rezerve Općinski načelnik može odobriti sredstva :

-budžetskim korisnicima –za hitne i nepredviđene sličajeve koji nisu mogli biti planirani tokom planiranja i izrade budžeta, za slučajeve čija potrošnja se ne može odložiti za narednu godinu ili potrošnju nije moguće isfinansirati putem raspodjele sredstava u okviru postojećeg budžeta budžetskog korisnika ,

-drugim nivoima vlasti -u slučaju sufinansiranja kapitalnih projekata na području mjesnih zajednica općine ,pokrića troškova obilježavanja prigodnih datuma od značaja za općinu, pomoć u slučaju održavanja humanitarnih akcija kao i za sufinansiranje drugih potreba koje se ukažu tokom godine ,a za koje nisu ili su u nedovoljnom iznosu predviđena sredstva u budžetu ,

-ostalim korisnicima (drugim fizičkim i pravnim licima)u slučaju sufinansiranja sponzorstva i pokroviteljstva kada se kao sponzor ili pokrovitelj pojavljuje općina,sufinansiranja troškova liječenja građana

općine uz priloženu dokumentaciju i drugih slučajeva kada općinski načelnik utvrdi da je od interesa za općinu .

Član 5.

Sredstva tekuće rezerve odobravaju se isključivo na osnovu pismenog zahtjeva koji se podnosi Općinskom načelniku .

U zahtjevu se navodi razlog i opravdanost prijema sredstava ,traženi iznos ,očekivani rezultati koji se žele postići korištenjem sredstava ,plan poštrošnje i sl.

Član 6.

Odobrena sredstva iz rezerve isplaćuju se budžetskim korisnicima, drugim nivoima vlasti i pravnim licima na transakcioni račun,fizičkim licima do 100,00KM preko blagajne gotovinski ,a preko 100,00 KM na tekući račun otvoren kod banke.

Isplate licima koje podliježu plaćanje odgovorajućih poreza i doprinosa u skladu sa zakonom čine sastavni iznos odobrenih sredstava.

Član 7.

Sredstva tekuće rezerve rasknjižavaju se kad su u pitanju budžetski korisnici na izdatke za koje su odobreni ,a za druge subjekte na odgovarajuće grantove.

Član 8.

Korisnik sredstava tekuće rezerve kojem su odobrena sredstva obavezan je u roku od 30 (trideset)dana od momenta isplate sredstava podnijeti finansijski izvještaj o utrošku sredstava Službi za finansije i računovodstvo .

Član 9.

O korištenju sredstava tekuće rezerve Služba za finansije je obavezna izvještavati općinskog načelnika mjesečno .

Općinski načelnik polugodišnje i godišnje izvještava Općinsko vijeće .

Izvještaj iz stava dva ovog člana je sastavni dio izvještaja o izvršenju budžeta .

Član 10.

Na sve što nije regulisano ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe važećih zakonskih propisa .

Član 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac ,a primjenjivat će se od 1.01.2015.god.

Broj:01-14-75-2/15

Općinski načelnik

Datum: 13.01.2015.god.

Zlatko Hujic, dipl.oec.

INSTRUKCIJA O UPLATI VLASTITIH PRIHODA, PRIHODA OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA I DONACIJA/GRANTOVA

1. Organizovanjem Općinskog trezora, odnosno prelaskom na trezorsko poslovanje svi prihodi, pa tako i vlastiti prihodi, prihodi od pružanja javnih usluga i donacije/grantovi svih budžetskih korisnika se uplaćuju na jedan račun u okviru Jedinstvenog računa trezora, depozitni račun Općine.
2. Sve prihode koje su budžetski korisnici prikupljali na svoje transakcijske račune

- sa prelaskom na trezorsko poslovanje to će činiti na depozitni račun Općine.
3. Budžetski korisnici su dužni u skladu sa svojim ovlaštenjima obvezniku plaćanja izdati račun (fakturu) ili rješenje u zavisnosti od vrste obaveze u kojem su obvezni navesti sve elemente za uplatu javnog prihoda.
 4. Obavezni elementi za uplatu prihoda javnih prihoda koji moraju biti sastavni dio fakture ili rješenja su:
 - broj depozitnog računa Općine otvorenog kod poslovne banke
 - vrsta prihoda (ekonomski kod)
 - organizacioni kod budžetskog korisnika
 - ID broj ili matični broj obveznika uplate prihoda
 - šifra Općine
 - naziv obveznika plaćanja
 - adresa obveznika plaćanja
 - period na koji se odnosi plaćanje
 - poziv na broj.
 5. Jedan primjerak fakture (računa) ili rješenja budžetski korisnik je dužan da dostavi organizacionoj jedinici trezora Općine, radi formiranja potraživanja od obveznika plaćanja.
 6. Budžetski korisnik je dužan svim donatorima, ukoliko ih ima, takođe dostaviti obavijest u kojem će ih upoznati sa elementima za uplatu njihovih donacija.
 7. Elementi za uplatu donacije su identični kao i elementi koji se unose u rješenje ili fakturu (račun), koje izdaje budžetski korisnik.
 8. Budžetski korisnik je obavezan da sve odluke o donacijama/grantovima prikupi od donatora i iste dostavi Općinskom trezoru.
 9. Općinski trezor je obavezan da sve vlastite prihode budžetskih korisnika evidentira na posebno utvrđenom fondovskom kodu, te da sa tog fondovskog koda pokriva rashode budžetskog korisnika koji je ostvario vlastite prihode.
 10. Općinski trezor je obavezan sedmično izvještavati iz budžetskog korisnika o stanju naplate odnosno sredstava na fondu svakog budžetskog korisnika.
 11. Općinski trezor je dužan da u roku od 7 dana od dana stupanja na snagu ove Instrukcije dostavi svim budžetskim korisnicima broj depozitnog računa Općine, organizacioni kod budžetskog korisnika kao i određen funkcionalni kod.
 12. Svaki budžetski korisnik ima pravo na edukaciju u smislu ispravne primjene

ove Instrukcije koju će obezbjediti Općinska služba za finansije i trezor.

13. Instrukcija stupa na snagu 1.01.2015godine.

Broj: 03-14-91-2/15 Općinski načelnik
Datum: 12.01.2015.god. Zlatko Hujic Dipl.oec

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), Opštinski/općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini visini od 3125,66 KM Javnom preduzeću „Komunalno“ Bosanski Petrovac u svrhu realizacije ugovornih obaveza iz Ugovora broj: 88917/2015.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti u svrhu iz stava I ove Odluke, a o utrošenim sredstvima će podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14- -232-1/2015. Općinski načelnik
Datum: 30.01. 2015. god. Zlatko Hujic,dipl.oec.

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“,br.35/05.), člana 1. Odluke o izvršavanju budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu („Sluzbeni glasnik općine Bosanski Petrovac“,broj: 16/2014.) i člana 43. Statuta općine Bosanski Petrovac –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“, broj: 7/08.), Opštinski/općinski Načelnik, d o n o s i

ODLUKU

I

Iz sredstava budžeta općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu- tekuća rezerva budžeta odobrava se isplata u visini visini od 1495,00 Hidajeti Nukić, Bahići bb, Bosanski Petrovac u svrhu pomoći priključenja domaćinstva na elektomežu i rješavanja socijalnih pitanja.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke uplatiti na žiro-račun korisnika broj: 199000000000023 partija 608144 Sparkasse banka, a korisnik će sredstva iz tačke I ove Odluke upotrebiti u svrhu iz stava I ove Odluke, a o

utrošenim sredstvima će podnijeti izvještaj ovom organu u roku od 30 dana.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a o njenom izvršenju starat će se Služba za finansije, računovodstvo i budžet.

IV

Ovu Odluku objaviti u „Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac“

Broj: 01- 14- -240-1/2015.

Općinski načelnik
Zlatko Hujčić, dipl.oec.

Datum: 02.02 2015.god.

Na osnovu člana 90. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br.39/14), a u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“, br. 90/14) i člana 43. Statuta Općine Bosanski Petrovac („Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac“ broj 7/08), načelnik općine Bosanski Petrovac, d o n o s i :

INTERNI PRAVILNIK O POSTUPKU DIREKTOG SPORAZUMA

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

(1)Ovim se pravilnikom definiira postupak javne nabavke roba, usluga i radova putem direktnog sporazuma iz člana 90. Zakona o javnim nabavkama, koji glasi:

„Direktni sporazum je postupak u kojem ugovorni organ nakon ispitivanja tržišta traži pismeni prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača i pregovora ili prihvata tu cijenu, kao uslov za konačni sporazum“.

Član 2.

(Uslovi za primjenu direktnog sporazuma)

(1)Postupak direktnog sporazuma se može provesti kada je procjenjena vrijednost istovrsnih roba, usluga ili radova na godišnjem nivou jednaka ili manja od 6.000,00 KM (slovima: šest hiljada konvertibilnih maraka).

(2)Ugovorni organ može tokom jedne godine za isti predmet nabavke potrošiti do 6.000,00 KM (slovima:šest hiljada konvertibilnih maraka) putem ovog postupka.

(3)Ugovorni organ može započeti postupak direktnog sporazuma ako je takva nabavka predviđena planom nabavki ili kada ugovorni organ donese posebnu odluku o pokretanju direktnog sporazuma u skladu s članom 17. Stav (1) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

Član 3.

(Principi dodjele direktnog sporazuma)

(1)Postupak direktnog sporazuma provodi se na način da se osigura poštivanje principa iz člana 3. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, kako slijedi:

„(1) Ugovorni organ dužan je da postupa transparentno , da se u postupku javne nabavke prema kandidatima/ponuđačima ponaša jednako i nediskriminirajuće, na način da osigura pravičnu i aktivnu konkurenciju, s ciljem najefikasnijeg korištenja

javnih sredstava u vezi s predmetom nabavke i njegovom svrhom.

(2)Opći principi obavezno se primjenjuju i poštuju i u postupku pravne zaštite.“

Član 4.

(Ovlašteni organi za odobrenje nabavki)

Načelnik općine Bosanski Petrovac je ovlašteni organ za odobravanje nabavnog zahtjeva za nabavke roba, usluga ili radova čija je vrijednost jednaka ili manja 6.000,00 KM (slovima:šest hiljada konvertibilnih maraka).

Član 5.

(Početak postupka)

(1)Procjenjivanje vrijednosti nabavki koja se dodjeljuje direktnim sporazumom vrši se u skladu s članom 15. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

(2)Procijenjena vrijednost mora biti važeća u trenutku kada ugovorni organ zatraži prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više subjekata.

(3)Postupak direktnog sporazuma započinje donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koji sadrži sve elemente iz člana 18. stav (1) Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine, koji glasi:
„Ugovorni organ pokreće postupak javne nabavke donošenjem odluke ili rješenja u pisanom obliku koje obavezno sadrži:

- a) Zakonski osnov za provođenje postupka javne nabavke;
- b) Predmet javne nabavke;
- c) Procjenjenu vrijednost javne nabavke;
- d) Podatke o izvoru- načinu finansiranja ;
- e) Vrstu postupka javne nabavke.“

Član 6.

(Izvršenje postupka)

(1)Ugovorni organ ispituje tržište te traži pisani prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više privrednih subjekata koji obavljaju djelatnost koja je predmet javne nabavke.

(2)Nakon što primi prijedlog cijene ili ponudu od jednog ili više ponuđača, a prije zaključenja direktnog sporazuma, ugovorni organ:

- a) pregovara sa ponuđačem/ponuđačima o cijeni i/ili
- b) prihvata prijedlog cijene ili ponudu jednog ponuđača i/ili
- c) provodi drugu vrstu postupka definisanu Zakonom.

Član 7.

(Izbor ponuđača)

(1)Kod izbora ponude na osnovu koje će biti dodijeljen ugovor, ugovorni organ treba uzeti u obzir faktore kao što su cijena, količina, tehnički opis, estetske i funkcionalne zahtjeve, karakteristike koje se odnose na okolinu, vrijeme i period isporuke i sl.

(2)Ugovorni organ bira ponuđača na način koji garantira najbolju razmjenu vrijednosti za novac.Kada vodi pregovore koji se odnose na prijedlog cijene ili ponudu, ugovorni organ djeluje u skladu sa dobrom komercijalnom praksom.

(3)Kada traži prijedlog cijena ili ponudu, ugovorni organ daje ponuđačima određeni rok da pripreme prijedlog cijene ili ponudu, uzimajući u obzir kompleksnosti nabave.

Član 8.

(Zaključivanje direktnog sporazuma)

Direktni sporazum smatra se zaključenim:

- a) Kod nabavki čija vrijednost iznosi do 1.000,00 KM (slovima: jedna hiljada konvertibilnih maraka), prilaganjem računa ili druge odgovarajuće dokumentacije;
- b) Kod nabavki čija vrijednost je viša od 1.000,00 KM (slovima: jedna hiljada konvertibilnih maraka), ugovorni organ je dužan zaključiti ugovor.

Član 9.

(Pravo prigovora)

U postupku direktnog sporazuma, dobavljač ima pravo prigovora, a žalba nije dopuštena.

Član 10.

(Prelazne i završne odredbe)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju da važe odredbe Pravilnika o postupku direktnog sporazuma broj: 01-02-2144/10 od 30.08.2010.godine.

Član 11.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja a ima se objaviti u Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac.

Broj:01-02-199-1/15

Općinski načelnik

Datum:28.01.2015god.

Zlatko Hujić,dipl.oec.

Na osnovu člana Statuta općine Bosanski Petrovac (Službeni glasnik općine Bosanski Petrovac broj:7/08) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“,broj:39/14),a u skladu sa Budžetom Općine Bosanski Petrovac za 2015. godinu, načelnik općine donosi:

O D L U K U

o usvajanju plana javnih nabavki Općine Bosanski Petrovac u 2015. godini

I
Općina Bosanski Petrovac, kao Ugovorno tijelo iz člana 4. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu:Ugovorno tijelo), utvrđuje stvarne potrebe za nabavku radova, roba i usluga u kalendarskoj 2015. godini.

U skladu sa Budžetom za 2015. Godinu, a s ciljem osiguranja svega što je potrebno za djelokrug rada Ugovornog tijela, donosi se Plan javnih nabavki, koji sadrži podatke o predmetu nabavke, procijenjenoj vrijednosti nabavke,planiranim sredstvima u budžetu (iznos i konto), vrsti postupka, planiranom početku i završetku postupka, načinu ugovaranja (ugovor ili okvirni sporazum) i vremenu zaključenja istog,

II

Ugovorno tijelo zadržava pravo u slučaju obrazloženog zahtjeva zasnovanog na odredbama Zakona o javnim nabavkama da promjeni vrstu postupka kao i procijenjenu vrijednost nabavke na temelju obrazloženja zasnovanog na ekonomskim ili drugim pokazateljima, kao što su znatnije promjene cijena u odnosu na cijene u vrijeme procjene vrijednosti, smanjenje ili povećanje količina u skladu sa izmjenjenim okolnostima i sl.

III

Za sve nabavke predviđene planom nabavke obavezno je donošenje odluke o pokretanju postupka u formi i sadržaju u skladu sa članom 18. Zakona o javnim nabavkama. Sredstva predviđena za neplanirane nabavke mogu se koristiti na temelju pojedinačne odluke koja se zasniva na obrazloženom zahtjevu o nužnosti i utemeljenosti nabavke koja se nije mogla previdjeti u vrijeme donošenja plana nabavke.

Šefovi službi u općini Bosanski Petrovac su odgovorni i u obavezi da pravovremeno ispred Službe kojom rukovode podnose zahtjeve za pokretanje javne nabavke, u skladu sa Planom.

IV

Plan nabavke objavit će se na web stranici Ugovornog organa, www.bosanski-petrovac.gov.ba, prije pokretanja bilo kojeg postupka a najkasnije u roku od 60 dana od dana usvajanja Budžeta općine Bosanski Petrovac.

V

Plan javnih nabavki za 2015. godine je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

VI

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku općine Bosanski Petrovac.

Broj: 01-49-3078-7/14

Općinski načelnik

Datum: 04.02.2015. godine

Zlatko Hujić,dipl.oec

PLAN JAVNE NABAVKE za 2015. godinu

JAVNE NABAVKE									
Predmet nabavke (sa specifikacijom) Robe, usluge, radovi	Procjenjena vrijednost		Vrsta postupka	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Zaključenje ugovora	Trajanje ugovora	Konto (planska godina)	Iznos na kontu (planska godina)	Izvor finansiranja (planska godina)
	Ukupna	Po godinama							
1.ELEKTRIČNA ENERGIJA	95.000,00	2015.	Prirodni monopol-Odluka	Mart	April	31.12.2015.	613211 613212	95.000,00	BUDŽET
2.NABAVKA OGRJEVA	15.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Juli	August	30.dana	613214	15.000,00	BUDŽET
3.POŠTANSKE USLUGE	10.000,00	2015.	Pregovarački postupak	Februar	Mart	31.12.2015.	613310 613314	10.000,00	BUDŽET
4.TELEFONSKE USLUGE	20.000,00	2015.	Pregovarački postupak	Mart	April	31.12.2015.	613311 613312 613313	20.000,00	BUDŽET
5.VODA SMEĆE I KANALIZACIJA	6.200,00	2015.	Prirodni monopol-Odluka	Mart	April	31.12.2015.	613320	6.200,00	BUDŽET
6.PROGRAM JAVNE HIGIJENE GRADA	40.000,00	2015.	Pregovarački postupak	Februar	Mart	31.12.2015.	613324	40.000,00	BUDŽET
7.PROGRAM UREĐENJA JAVNIH POVRŠINA	20.000,00	2015.	Pregovarački postupak	Februar	Mart	31.12.2015.	613320	20.000,00	BUDŽET
8.NABAVKA KANCELARIJSKOG MATERIJALA	6.000,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015.	613411	8.500,00	BUDŽET

JAVNE NABAVKE

Predmet nabavke (sa specifikacijom) Robe, usluge, radovi	Procjenjena vrijednost		Vrsta postupka	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Zaključenje ugovora	Trajanje ugovora	Konto (planska godina)	Iznos na kontu (planska godina)	Izvor finansiranja (planska godina)
	Ukupna	Po godinama							
9. NABAVKA SITNOG INVENTARA	3.000,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015.	613416	3.000,00	BUDŽET
10. OBRAZOVANJE KADROVA	1.500,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015	613413	1.500,00	BUDŽET
11.NAB. TOPLIH I HLADNIH NAPITAKA I SRED. ZA HIGIJENU	4.200,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Februar	31.12.2015.	613482 613484	4.200,00	BUDŽET
12.NABAVKA ZA GORIVO	18.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Mart	April	31.12.2015.	613510	18.000,00	BUDŽET
13.IZDACI ZA REGISTRACIJU VOZILA	1.600,00	2015.	Direktni sporazum	Mart	April	1 godina	613520	1.600,00	BUDŽET
14.IZDACI ZA OPREMANJE CIVILNE ZAŠTITE -nabavka opreme	5.916,00	2015.	Direktni sporazum	Mart	Mart	30 dana	613400	5.916,00	NAMJENSKA SREDSTVA CZ
15.IZDACI ZA OBUKU CZ-a	1.972,00	2015.	Direktni sporazum	Mart	Mart	31.12.2015.	613991	1.972,00	NAMJENSKA SREDSTVA CZ
16.PUNJENJE PROTIVPOŽARNIH APARATA	1.000,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Februar	30. dana	613487	1.000,00	NAMJENSKA SREDSTVA CZ
17.USLUGE ODRŽAVANJA OPREME -ATESTI	5.000,00	2015.	Direktni sporazum	April	April	30 dana	613772	5.000,00	BUDŽET
18.IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE Z/S	3.944,00	2015.	Direktni sporazum	Maj	Maj	60 dana	613991	3.944,00	NAMJENSKA SREDSTVA CZ
19.IZRADA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA	12.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Juni	Juli	90 dana	613930	12.000,00	BUDŽET
20.NABAVKA PROTIVPOŽARNE ZAŠTITE	5.000,00	2015.	Direktni sporazum	Mart	April	30 dann	821341	5.000,00	BUDŽET
21.NABAVKA ALARMNE CENTRALE	2.000,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Mart	30dana	821341	2.000,00	BUDŽET
22.NABAVKA VATROGASNOG VOZILA	10.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Maj	Juni	90 dana	821321	10.000,00	BUDŽET

JAVNE NABAVKE

Predmet nabavke (sa specifikacijom) Robe, usluge, radovi	Procjenjena vrijednost		Vrsta postupka	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Zaključenje ugovora	Trajanje ugovora	Konto (planska godina)	Iznos na kontu (planska godina)	Izvor finansiranja (planska godina)
	Ukupna	Po godinama							
23.OSIGURANJE IMOVINE I ZAPOSLENIH	3.000,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Februar	31.12.2015.	613810	3.000,00	BUDŽET
24.USLUGE BANKARSKOG I PLATNOG PROMETA	3500,00	2015.	Drektni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015.	613820	3.500,00	BUDŽET
25.ODRŽAVANJE NOVA PROGRAMA	6.800,00	2015.	Direktni sporazum	Decembar	Decembar	1godina	613934	6.800,00	BUDŽET
26. NABAVKA OPREME- RAČUNARA	7.020,00	2015.	Direktni sporazum	Mart	April	31.12.2015.	821312	7.0200,00	BUDŽET
27.PROJEKTNE PRIPREME- IZMJENA PLANSKE DOKUMAENTACIJE	10.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Maj	Juni	90 dana	821521	10.000,00	BUDŽET
28. NABAVKA ZNAKOVA SAOBRAĆAJNIH I DR.	1.500,00	2015.	Direktni sporazum	Mart	April	30 dana	613451	1.500,00	BUDŽET
29. NABAVKA METALNIH KASANAMJEŠTAJ	5.000,00	2015.	Direktni sporazum	April	Maj	60 dana	821000	5.000,00	BUDŽET
30. NABAVKA USLUGA MEDIJA	3.000,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015.	613911	3.000,00	BUDŽET
31.NABAVKA USLUGA ODRŽAVANJE ZGRADE	3.000,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015.	613720	3.000,00	BUDŽET
32.NABAVKA USLUGA ODRŽAVANJA OPREME	4.000,00	2015.	Direktni sporazum	Februar	Februar	31.12.2015.	613722	4.000,00	BUDŽET
33.NABAVKA USLUGA ODRŽAVANJA VOZILA	3.000,00	2015.	Direktni sporazum	Mart	April	31.12.2015.	613723	3.000,00	BUDŽET
34.A. NABAVKA MATERIJALA ZA ODRŽAVANJE ZGRADE,	3.000,00	2015	Direktni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015.	613711	3.000,00	BUDŽET
35.NABAVKA MATERIJALA ZA ODRŽAVANJE OPREME	5.000,00	2015,	Direktni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015.	613712	5.000,00	BUDŽET
36.NABAVKA MATERIJALA ZA ODRŽAVANJE VOZILA	5.000,00	2015,	Direktni sporazum	Februar	Mart	31.12.2015.	613713	5.000,00	BUDŽET
37. NABAVKA KONTEJNERA	40.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Februar	Mart	90 dana	615100	40.000,00	Fond za zaštitu okoliša

Predmet nabavke (sa specifikacijom) Robe, usluge, radovi	Procjenjena vrijednost		Vrsta postupka	Okviro vrijeme pokretanja postupka	Zaključenje ugovora	Trajanje ugovora	Konto (planska godina)	Iznos na kontu (planska godina)	Izvor financiranja (planska godina)
	Ukupna	Po god.							
38. IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	60.060,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Mart	April	90 dana	615100	60.060,00	FMOiT
39.RADOVI NA REHABILITACIJI ULICA U GRADU	60.000,00	2015,	Konkurentski zahtjev	April	Maj	90 dana	615100	60.000,00	BUDŽET
40.IZGRADNJA TROTOARA U UL.DIDOVIĆI	10.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Maj	Juni	90 dana	615100	10.000,00	BUDŽET
41.IZGRADNJA SISTEMA OBORINSKIH VODA -DIDOVIĆI	10.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Maj	Juni	90 dana	615100	10.000,00	BUDŽET
42.IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA KANALIZACIONE MREŽE KANAL F-61	100.000,00	2015.	Otvoreni postupak	Juni	August	90 dana	821224	100.000,00	BUDŽET
43. OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	20.000,00	2015.					614129	20.000,00	BUDŽET
44. NUMERACIJA KUĆA I ULICA	15.000,00	2015.	Direktni sporazum	Maj	Juni	60dana	613329	15.000,00	BUDŽET
45.SISTEM ZA POVEĆANJE PRITISKA U POSLOVNOJ ZONI	20.000,00	2015,	Konkurentski zahtjev	Mart	April	60 dana	821224	20.000,00	BUDŽET
46. IZGRADNJA SAOBRAĆAJNICA U POSLOVNOJ ZONI	100.000,00	2015,	Otvoreni postupak	Maj	Juli	90 dana	821222	100.000,00	BUDŽET
47.PROJEKAT VODOVOD BAHIĆI-REVENIK	5.000,00	2015.	Direktni sporazum	Maj	Juni	60 dana	821224	5.000,00	BUDŽET
48. EKOREMEDIJACIJA – PROJEKT.DOKUMENTACIJA ZA KANAL.KRNJEUŠA	10.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Maj	Juni	60 dana	821521	10.000,00	BUDŽET
49. RADOVI NA LJETNOM ODRŽAVANJU PUTEVA	70.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Mart	April	120 dana	613724	70.000,00	BUDŽET
50.USLUGE PREVOZA UČENIKA	13.950,00	2015	Konkurentski zahtjev	Mart	April	31.12.2015.	614243	13.950,00	BUDŽET
51.IZGRADNJA ZGRADE ZA SOCIJALNO ZBRINJAVANJE	30.000,00	2015	Konkurentski zahtjev	Mart	April	90 dana	821211	30.000,00	BUDŽET
52.ELEKTRIFIKACIJA VUČKOVIĆA DO	20.000,000	2015	Konkurentski zahtjev	Mart	April	90 dana	615100	20.000,00	BUDŽET
53. USLUGE REPREZENTACIJE	20.000,00	2015.	Konkurentski postupak	April	Maj	31.12.2015.	613914	11.000,00	BUDŽET
54. SOFTVERSKA PODRŠKA ZA TREZORSKO POSLOVANJE	2.800,00	2015.	Direktni sporazum	Decembar	Decembar	1 godina	821594	2.800,00	BUDŽET
55. IZRADA PLANA UPRAVLJANJA OTPADOM	10.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Maj	Maj	90 dana	821521	10.000,00	BUDŽET

Predmet nabavke (sa specifikacijom) Robe, usluge, radovi	Procjenjena vrijednost		Vrsta postupka	Okvirno vrijeme pokretanja postupka	Zaključenje ugovora	Trajanje ugovora	Konto (planska godina)	Iznos na kontu (planska godina)	Izvor financiranja (planska godina)
	Ukupna	Po god.							
55a.ZIMSKO ODRŽAVANJE PUTEVA	70.000,00	2015.	Otvoreni postupak – okvirni sporazum	---	---	3 godine	613724	70.000,00	BUDŽET
55b.ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	100.000,00	2015	Otvoreni postupak – okvirni sporazum	---	---	3 godine	613726	100.000,00	BUDŽET
55.c.IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	150.000,00	2015.	Otvoreni postupak – okvirni sporazum	---	---	3 godine	821221	150.000,00	BUDŽET
56.UREĐENJE AGROTEHNIČKIH MJERA	11.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	April	Maj	90 dana	615100	11.000,00	BUDŽET
57. USLUGE OBJAVLJIVANJA TENDERA I OGLASA	5.000,00	2015	Direktni sporazum	Februar	Februar	Do 31.12.2015.	613916	5.000,00	BUDŽET
58. STRUČNO OBRAZOVANJE	3.000,00	2015	Direktni sporazum	Februar	Februar	Do 31.12.2015.	613922	3.000,00	BUDŽET
59.IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA KANAL.MREŽE I PPOV-a	100.000,00	2015.	Otvoreni postupak	Juni	August	120 dana	821224	100.000,00	BUDŽET
60.IZGRADNJA GRADSKE BINE	20.000,00	2015.	Konkurentski zahtjev	Maj	Juni	60 dana	821213	20.000,00	BUDŽET
61. DEMINIRANJE	1.000,00	2015	Direktni sporazum	Juni	juni	60 dana	613991	1.000,00	BUDŽET
62.REKONSTRUKCIJA PUTEVA NA PODRUČJU POGOĐENIM POPLAVAMA	27.149,36	2015.	Konkurentski zahtjev	Mart	Aril	90 dana	613724	27.149,36	BUDŽET

Broj:01-49-3078-7 /14
Datum: 04.02.2015.

Obradio/la:Alma M.Kartal
Odobrio:Nevsad Ramić

Općinski načelnik
Zlatko Hujić, dipl.oec

-SADRŽAJ-

1. Odluka-TRB- CENTRU ZA SOCIJALNI RAD
Bosanski Petrovac u svrhu pomoći Alibalić
Mehmedu1
2. Odluka-TRB-70,00 (slovima: sedamdeset maraka)
u korist Živana Tubić iz Vedrog Polja.....1
3. Odluka-TRB-740,00 KM (slovima: stotinu
kon.maraka Muškom i ženskom odbojkaškom
klubu „Mladost“ Bosanski Petrovac.....1-2
4. Odluka –TRB- CENTRU ZA SOCIJALNI RAD
Bosanski Petrovac u svrhu pomoći Radošević
Vinko -2
5. Odluka-(grant MZ) odobrava se isplata iznosa od
900,00 KM Mjesnoj zajednici Rašinovac radi
izvođenja radova na prostoriji društvenog doma.2
6. Odluka-TRB- Udruženju pčelara
Medeno Polje radi nabavke sredstava za prehranu
pčelinjih društava.....2-3
7. Odluka-(grant MZ) odobrava se isplata Mjesnoj
zajednici Bjelaj radi izmirenja obaveza po računu
broj: 309/2014. od 08.12.20145. godine
ispostavljenog od strane d.o.o. „Komunalno“
Bosanski Petrovac.3
8. Odluka- Dnevnica za službena putovanja u zemlji
za uposlenike organa uprave općine Bosanski
Petrovac utvrđuje se u visini od 45,00 KM za 2015.
godinu.....3
- 9.Odluka- ekonomski kod 613212- troškovi javne
rasvjete-energijaMJESNOJZAJEDNICI
SMOLJANA u svrhu izmirenja obaveza za
električnu energiju za mjerno mjesto br. 1- Krnja
Jela-Šepin put.3
- 10.Rješenje- Imenuje se LEAP Evaluacioni tim (LET)
11. ODLUKUo formiranju jedinica civilne zaštite i
utvrđivanje brojapovjerenika civilne zaštite.....4-6
12. O D L U K Uo organizovanju službi zaštite i
spašavanja općine Bosanski Petrovac.....6-7
13. M A T E R I J A L N A F O R M A C I J A
PROFESIONALNEVATROGASNE
JEDINICE.....7-17
- 14.Odluka- podračun JU Centar za kulturu i
obrazovanje Bosanski Petrovac.....17-18
15. Pravilniko vrsti vlastitih prihoda i načina i
rokova raspodjele.....18-19
16. P R A V I L N I K o korištenju sredstava tekuće
Rezerve.....19
17. INSTRUKCIJA O UPLATI VLASTITIH PRIHODA,
PRIHODA OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA I
DONACIJA/GRANTOVA.....19-20
- 18.Odluka TRB-3125,66 KM Javnom preduzeću
„Komunalno“ Bosanski Petrovac u svrhu realizacije
ugovornih obaveza.....20
- 19.Odluka-TRB Hidajeti Nukić, Bahići bb, Bosanski
Petrovac u svrhu pomoći priključenja domaćinstva
na elektomrežu i rješavanja socijalnih pitanja20-21
20. **INTERNIPRAVILNIK O POSTUPKU IREKTNOG
SPORAZUMA.....21-22**
21. **O D L U K Uo usvajanju plana javnih nabavki
Općine Bosanski Petrovac u 2015. Godini....22**

TIRAŽ: 22 primjerka

**IZDAVAČ: Služba za opću upravu, društvene
djelatnosti, stručne poslove OV i zajedničke
poslove**

**Glavni urednik/ Slobodanka Kecman-stručni
savjetnik za poslove OV-a /**

**Saradnik na izradi:Azemina Spahić,-viši referent
za administrativo-tehničke poslove OV-a**

CIJENA: 5 KM

ŽIRO RAČUN:1990450002075073